

# LETNI DELOVNI NAČRT 2020/2021



OSNOVNA ŠOLA DR. BOGOMIRJA MAGAJNE DIVAČA



## KAZALO

<b>1</b>	<b>UVOD</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>VIZIJA IN CILJI ŠOLE</b>	<b>6</b>
<b>3</b>	<b>SPLOŠNI POGOJI DELA</b>	<b>9</b>
3.1	SPLOŠNI PODATKI O ŠOLI	9
3.1.1	Naziv šole in telefonski podatki	9
3.1.2	Ustanovitelj	10
3.2	ŠOLSKI OKOLIŠ	10
3.3	ŠTEVILO UČENCEV IN ODDELKOV	10
3.4	ŠOLSKI PROSTORI	12
3.5	ŠOLSKI SKLAD	13
<b>4</b>	<b>KADROVSKI POGOJI DELA</b>	<b>14</b>
<b>5</b>	<b>PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE</b>	<b>16</b>
5.1	DELO RAVNATELJICE	16
5.2	DELO POMOČNICE RAVNATELJICE	19
5.3	VODJA PODRUŽNICE	20
5.4	DELO UČITELJSKEGA ZBORA	20
5.5	DELO ODDELČNIH UČITELJSKIH ZBOROV	24
5.6	DELO UČITELJEV RAZREDNIKOV	25
5.7	DELO STROKOVNIH AKTIVOV	26
5.8	DELO STROKOVNIH KOMISIJ IN DELOVNIH TIMOV	32
5.8.1	Delovni timi	32
5.8.2	Komisije	38
<b>6</b>	<b>NAČRT VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA</b>	<b>39</b>
6.1	ORGANIZACIJA POUKA	39
6.1.1	Dopolnilni in dodatni pouk	39
6.1.2	Delo v manjših učnih skupinah	40
6.1.3	Izbirni predmeti	40
6.2	SODELOVANJE S STARŠI	40
6.2.1	Govorilne ure	41
6.2.2	Roditeljski sestanki	43
6.2.3	Sodelovanje s starši/starimi starši ob dnevu šole in druge oblike sodelovanja	46
6.2.4	Svet staršev	47
6.3	KNJIŽNIČNA DEJAVNOST	48
6.4	ŠOLSKI KOLEDAR IN RAZPOREDITEV ŠOLSKIH UR	51
6.5	PREDMETNIK	53
6.6	RAZŠIRJENI PROGRAM	55
6.6.1	Šola v naravi, tečaji	55
6.7	DNEVI DEJAVNOSTI	55
6.7.1	Športni dnevi	56
6.7.2	Naravoslovni dnevi	64
6.7.3	Tehniški dnevi	73
6.7.4	Kulturni dnevi	82
6.8	NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA	90
6.9	DODATNA INTERESNA DEJAVNOST	91
6.10	RAZVOJNE NALOGE ŠOLE, PROJEKTI	91
6.10.1	Zdrava šola	91
6.10.2	Mreža šol Parka Škocjanske jame	93
6.10.3	Dejavnosti v sklopu Varnosti v cestnem prometu	93
6.10.4	First Lego League	94
6.10.5	First Lego Liga Raziskovalci	95
6.10.6	Partnerstvo za ohranitev in popularizacijo kraške suhozidne gradnje	95
6.10.7	Spodbujajmo nekajenje	95
6.10.8	Vzdrževanje IKT-opreme, računalniških okolij in izobraževanja na področju računalništva	96
6.10.9	Projekt Krokus	96

6.10.10	Ekošola .....	96
6.10.11	Teden vseživljenjskega učenja (TVU).....	96
6.10.12	Matematično-naravoslovne poti .....	97
6.10.13	Sodelovanje s šolami pobratenih občin.....	97
6.10.14	Simbioza .....	97
6.10.15	Mreža gozdnih vrtcev in šol Slovenije .....	98
6.10.16	Vodna šola – PŠ Vreme.....	98
6.10.17	Projekt varno s soncem .....	98
6.10.18	Bralni projekt Naša mala knjižnica .....	98
6.11	INTERESNE DEJAVNOSTI .....	99
6.12	INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ (ISP) .....	102
6.13	KONCEPT DELA Z NADARJENIMI UČENCI.....	103
6.14	DELO Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI .....	104
6.15	POMOČ UČENCEM Z UČNIMI TEŽAVAMI .....	105
6.16	POMOČ UČENCEM PRISELJENCEM .....	105
6.17	ZDRAVSTVENA PREVENTIVA .....	106
6.18	ŠOLSKA PREHRANA .....	107
6.18.1	Shema šolskega sadja .....	107
6.19	ŠOLSKA SKUPNOST IN ŠOLSKI PARLAMENT.....	108
6.20	TEKMOVANJA UČENCEV V ZNANJU IN ŠPORTU, NATEČAJI.....	108
<b>7</b>	<b>PROGRAM DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE .....</b>	<b>111</b>
<b>8</b>	<b>SODELOVANJE ŠOLA–OKOLJE .....</b>	<b>115</b>
<b>9</b>	<b>SVET ZAVODA.....</b>	<b>117</b>
<b>10</b>	<b>PLAN INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA .....</b>	<b>119</b>
<b>11</b>	<b>PROMOCIJA ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU.....</b>	<b>123</b>
<b>12</b>	<b>SPREMLJANJE REALIZACIJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA .....</b>	<b>124</b>

# 1 UVOD

Letni delovni načrt (v nadaljevanju LDN) je osrednji dokument, ki ga podrobneje opredeljuje 31. člen Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/2006 in spremembe). Načrt vsebuje vse temeljne aktivnosti, ki jih bo Osnovna šola dr. Bogomirja Magajne Divača izvajala v šolskem letu 2020/21. Vsebuje vsebinski in organizacijski program vzgojno-izobraževalnega dela na šoli – obvezni in razširjeni program dela šole. Osrednja sestavina LDN je vzgojno-izobraževalni proces kot najpomembnejša dejavnost šole, drugi vsebinski sklopi izhajajo iz te temeljne dejavnosti oz. predstavljajo pogoje za realizacijo. LDN določa vsebino, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega dela in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter vsebino in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola. Opredeljuje delo šolske svetovalne službe, šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, stalno strokovno spopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi institucijami, vzgojnimi posvetovalnicami, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in z lokalno skupnostjo.

## **Izhodišča za načrtovanje:**

- formalna izhodišča (zakonsko in normativno opredeljene pristojnosti, cilji vzgoje in izobraževanja, poslanstvo in vizija šole, sodobni trendi razvoja področja VIZ v evropskem in svetovnem prostoru);
- razvojni načrt šole, poročilo o realizaciji LDN, samoevalvacijsko poročilo;
- kontekst šole (status šole v okolju, število učencev, prostorski in kadrovske pogoji);
- pobude in pričakovanja notranjih in zunanjih deležnikov.

## **Postopek nastanka LDN:**

- priprava osnutka (strokovni aktivni, vodstvo šole);
- obravnava na učiteljskem zboru;
- predstavitev in razprava konkretnih načrtov dela po posameznih oddelkih in razredih na 1. roditeljskem sestanku;
- predstavitev in razprava na svetu staršev in svetu zavoda;
- sprejem na svetu zavoda.

Podatki in tudi posamezne dejavnosti, navedene v tem načrtu, se lahko med izvajanjem programa skozi šolsko leto zaradi različnih nepredvidljivih okoliščin spreminjajo.

Sestavni del LDN so še drugi operativni načrti, ki jih posebej izdelajo strokovni delavci:

- razporeditev učne obveznosti in drugih nalog pedagoških delavcev;
- letne priprave za posamezne predmete rednega, dopolnilnega in dodatnega pouka, individualnega in skupinskega dela, dodatne strokovne pomoči, podaljšanega bivanja, interesnih dejavnosti, izvedbeni načrt NPZ;
- načrti razrednikov;
- urniki pouka, interesnih dejavnosti in podaljšanega bivanja.

## **Posebne okoliščine, povezane s širjenjem nalezljive bolezni Covid-19:**

S 1. septembrom 2020 smo na podlagi sklepa Vlade RS oz. MIZŠ začeli izvajati osnovnošolsko izobraževanje po t. i. Modelu-B-OŠ. Ta model predvideva, da se v šoli izobražujejo vsi učenci, pri tem pa moramo upoštevati priporočila NIJZ. Izvaja se obvezni in razširjeni program osnovne šole. Če bi se epidemiološka slika med šolskim letom spremenila, se bo VIZ proces izvajal po navodilih MIZŠ in NIJZ. Mogoči so naslednji modeli izvajanja VIZ procesa:

- Podmodel BC1-OŠ: Učenci posameznega oddelka se izobražujejo na daljavo: odločitev sprejme ravnateljica šole na podlagi epidemiološke službe območne enote NIJZ Koper, ravnateljica odločitev sporoči sektorju za osnovno šolo na MIZŠ.
- Model C-OŠ: Učenci od 1. do 3. razreda oz. od 1. do 5. razreda (glede na razpoložljivost prostorskih in kadrovskih kapacitet šole) se izobražujejo v šoli, učenci od 6. do 9. razreda se izobražujejo na daljavo. Odločitev sprejme Vlada RS oz. MIZŠ.
- Podmodel BC-OŠ: Učenci posamezne šole se izobražujejo na daljavo.
- Model D-OŠ: Vsi učenci v RS se izobražujejo na daljavo. Odločitev sprejme Vlada RS oz. MIZŠ.

*Vir: Vzgoja in izobraževanje v R Sloveniji v razmerah, povezanih s covid-19, MIZŠ ter ZRSŠ, Ljubljana 2020.*

Organizacijski vidik izvedbe VIZ procesa po Modelu B-OŠ smo natančneje opredelili v Protokolu za preprečevanje širjenja covid-19 po modelu B-OŠ, sprejetem na učiteljskem zboru, dne 31. 8. 2020. *Priloga 1*

Zaradi nepredvidljivih razmer je LDN zasnovan kot izhodišče za delo v šol. letu 2020/21, ki pa se bo spreminjal glede na epidemiološko sliko in posledično spremembo modela. Prav tako bomo program prilagajali skladno s priporočili NIJZ. Največja odstopanja pričakujemo pri izvedbi dnevov dejavnosti, šole v naravi, prireditev ...

Na šoli deluje Koordinacijska skupina za spremljanje in implementiranje priporočil NIJZ ter navodil MIZŠ v zvezi s preprečevanjem širjenja bolezni Covid-19 v sestavi:

- Damijana Gustinčič, ravnateljica,
- Nives Skuk, pomočnica ravnateljice,
- Barbara Skalec Volk, šolska svetovalna delavka,
- Janja Černe, učiteljica TJA,
- Ada Škamperle, vodja podružnične šole Senožeče,
- Katja Kovačič, vodja podružnične šole Vreme.

Delovna skupina sprotno spremlja priporočila NIJZ, okrožnice MIZŠ, sklepe Vlade RS, odločitve Občine Divača in CZ ter druga pomembna obvestila in ukrepe pristojnih institucij v zvezi s Covid-19. Sprejema protokole, navodila za delo ter z njimi, preko

obvestil, delovanja članov UZ, seznanja učence, starše, zaposlene ter širšo javnost o sprejetih ukrepih, ki veljajo na OŠ Divača.

## 2 VIZIJA IN CILJI ŠOLE

### Vizija šole:

Vizija šole ostaja tudi v naslednjem srednjeročnem planu »*vzgoja in znanje za življenje*«. Poslanstvo šole in dolgoročni cilji so opredeljeni v Razvojnem načrtu 2015–2020.

**Cilji šole** so opredeljeni na štirih ključnih področjih:

- a) VZGOJA
  - vzgoja za red in spoštovanje pravil;
  - kulturno obnašanje in pozitiven odnos do hrane;
  - spodbujanje solidarnosti in medsebojnega sodelovanja;
- b) POUK
  - razvijanje aktivnega pridobivanja znanja;
  - izkustveno, raziskovalno in vseživljenjsko učenje;
  - redno opravljanje domačih nalog;
  - razvijanje ročnih spretnosti, praktični pouk;
  - skrb za izboljšanje bralne in pisne kulture;
  - medpredmetno povezovanje;
- c) RAZVOJ ZAPOSLENIH
  - ohranjanje psiho-fizične aktivnosti;
  - stalno strokovno spopolnjevanje in izobraževanje;
  - usposabljanje za timsko delo;
- d) MATERIALNI POGOJI
  - ureditev učilnice na prostem na matični šoli;
  - posodabljanje IKT-opreme;
  - ureditev kabinetov;
  - ureditev zunanjih površin na centralni šoli in podružnicah;
  - energetska sanacija podružnične šole Vreme.

V šol. letu 2020/21 se bo pristopilo k izdelavi novega Razvojnega načrta 2020–2025.

### **Prednostne naloge v šol. letu 2020/21:**

OPERATIVNE, NUJNE – vezane na izobraževanje na daljavo (IZD): so opredeljene s posebnim poudarkom na zapolnjevanju pomanjkljivosti v znanju učencev, ki so posledica IZD v preteklem šolskem letu, ko so bile od 16. 3. do 18. 5. (prva triada) oz. do 25. 5. (deveti razredi), 1. 6. (4. in 5. razredi) in 3. 6. (6., 7. in 8. razredi) šole zaprte in je izobraževanje potekalo na daljavo.

### **Pri tem bodo upoštevana naslednja načela:**

- zagotavljanje enakih pogojev, priložnosti, pogojev dostopa vsem učencem;

- zagotavljanje vključenosti in sodelovanja;
- zagotavljanje enakih možnosti sodelovanja;
- skrb za družbeno povezanost in solidarnost.

### **Za zapolnitev vrzeli v znanju bodo učitelji:**

- preverili doseganje temeljnih standardov znanja preteklega razreda (upoštevati je treba spremembe in pripombe, ki so nastale ob zaključku šol. leta 2019/20 glede učnih ciljev pri posameznih predmetih);
- z diferenciranim in individualiziranim pristopom poučevanja pristopili k obravnavi potrebnih temeljnih standardov znanja (pri tem bodo uporabljali različne metode in oblike dela);
- učencem kontinuirano zagotavljali povratne informacije o doseganju sprotnih standardov znanja in omogočili dodatno razlago in naloge za doseganje »manjkajočega«;
- pri poučevanju, preverjanju in ocenjevanju znanja uporabljali individualizirane pristope;
- v devetih razredih bo pouk SLJ, MAT in TJA potekal v manjših učnih skupinah.

**b) SPLOŠNE – vezane na UČNI PROCES:** so opredeljene za poučevanje za dvig aktivnega, samostojnega in odgovornega učenja:

- individualizacija in diferenciacija v vseh etapah učnega procesa;
- usmerjanje učencev v pridobivanje vseživljenjskega znanja in veščin;
- omogočanje osebne razvoja učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi, vključno z razvojem njegove pozitivne samopodobe;
- spodbujanje branja in pisanja s poudarkom na pismenosti in bralnem razumevanju pri vseh predmetih;
- razvijanje sposobnosti sporazumevanja v tujih jezikih;
- razvijanje naravoslovnih in digitalnih kompetenc;
- nadgrajevanje učnega okolja za razvijanje učenčevih sposobnosti;
- sprotna analiza učnih dosežkov učencev in izvajanje aktivnosti za izboljšanje stanja v primeru slabih ocen (obveščanje staršev, timski sestanki z učitelji, ŠSS, konkreten načrt dela).

### **c) RAZVIJANJE DIGITALNIH KOMPETENC:**

**Učiteljem od 1. do 9. razreda računalničar odpre spletne učilnice.**

- Učitelji se udeležijo internih spopolnjevanj v živo na šoli, individualnih spopolnjevanj v okviru seminarjev ZRSS in serije webinarjev s skupnim imenom *Zgodbe iz šolskih katedrov*, ki jih organizira Arnes na <https://podpora.sio.si/>. Učitelji spoznajo:
  - kako v spletni učilnici pripravijo in izvedejo različne dejavnosti v vlogi učitelja in kako vsebine vidi učenec;
  - možnosti, ki jih uporaba IKT prinaša v učni proces;

- različne teme in aktivnosti, ki jih lahko uporabijo kot podporo pri izobraževanju na daljavo.

### **Učence se opolnomoči za uspešno uporabo IKT:**

V mesecu septembru se izdela urnik usposabljanja učencev in razrednikov za delo v spletnih učilnicah po posameznih oddelkih od 4. do 9. razreda.

Opredeli se nabor kompetenc učencev za uporabo spletnih učilnic:

- varovanje osebnih podatkov in upravljanje digitalne identitete;
- sodelovanje s pomočjo digitalnih poti;
- ustvarjanje vsebin in nalaganje dokazov o učenju v učilnico;
- avtorske pravice;
- brskanje, iskanje in izbira informacij, podatkov in digitalnih vsebin.

*Celoten nabor digitalnih kompetenc in kazalnikov le-teh po razredih je dostopen na: <https://tinyurl.com/y28yb594>.*

- Izdela se videovodiče in pisna navodila za uporabo spletnih učilnic:
  - prijava v spletno učilnico;
  - oddaja naloge;
  - pretvorba datotek v format PDF;
  - vključitev v videokonferenco.
- Starše se na uvodnem roditeljskem sestanku seznanijo s platformo Moodle in aplikacijo Zoom, ki ju bodo učitelji uporabljali pri morebitnem izobraževanju na daljavo.
- Starše učencev od 1. do 6. razreda se seznanijo z AAI-identiteto in storitvami, do katerih lahko učenci naše šole dostopajo z AAI-računom (<https://moj.arnes.si/>). Starši prejmejo uporabniška imena in gesla, ki veljajo do izstopa učenca iz OŠ dr. Bogomirja Magajne Divača.



## 3 SPLOŠNI POGOJI DELA

### 3.1 Splošni podatki o šoli






#### 3.1.1 Naziv šole in telefonski podatki

Šola je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki deluje pod imenom Osnovna šola dr. Bogomirja Magajne Divača. Pri Okrožnem sodišču v Kopru je vpisana v sodni register pod št. vložka 1/00323/00.

V sestavo Osnovne šole dr. Bogomirja Magajne Divača sodita še podružnična šola Senožeče in podružnična šola Vreme.

#### MATIČNA ŠOLA:

Ul. dr. Bogomirja Magajne 4, 6215 Divača

Ravnateljica:	 Damijana Gustinčič 05 73 18 808
Pomočnica ravnateljice:	 Nives Skuk 05 73 18 809
Šolska svetovalna služba:	 Tanja Trebec Benedejčič Barbara Skalec Volk 05 73 18 804
Poslovna sekretarka:	 Anita Puntar 05 73 18 800
Računovodkinja:	 Mojca Rodica 05 73 18 802
Fax:	05 73 18 801
E-mail:	<a href="mailto:o-bmdivaca.po@guest.arnes.si">o-bmdivaca.po@guest.arnes.si</a>
Spletna stran:	<a href="http://www.os-divaca.si">www.os-divaca.si</a>
Podračun pri UJP urad Koper:	01219-6030648423
Davčna številka:	SI96121840
Matična številka:	5089336

## **PODRUŽNICI:**

Podružnična šola Senožече, Senožече 103 a, 6224 Senožече  
Tel: 05 76 55 023, vodja podružnice: Ada Škamperle  
Tel. (kuhinja): 05 76 56 025

Podružnična šola Vreme, Vremski Britof 19, 6217 Vremski Britof  
Tel: 05 76 25 238, vodja podružnice: Katja Kovačič

### **3.1.2 Ustanovitelj**

Osnovno šolo dr. Bogomirja Magajne Divača je ustanovila Občina Divača z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole dr. Bogomirja Magajne Divača (z odlokom Občine Divača št. OS 21–3/96 (Ur. l. RS, št. 61/1996 z dne 4. 11. 1996) in s spremembami odloka (Ur. l. RS, št. 63 z dne 24. 6. 2008).

## **3.2 Šolski okoliš**

Osnovna šola dr. Bogomirja Magajne Divača deluje kot samostojna in popolna šola, njena sestavna dela sta še podružnični šoli Senožече in Vreme. Zavod opravlja svojo dejavnost na področju šolskega okoliša, ki zajema naslednje kraje:

Barko, Betanjo, Brežec pri Divači, Dane pri Divači, Divačo, Dolenjo vas, Dolnje Ležeče, Dolnje Vreme, Famlje, Gabrče, Gorenje pri Divači, Goriče, Gornje Vreme, Gradišče pri Divači, Kačiče-Pared, Kozjane, Laže, Matavun, Misliče, Mrše, Naklo, Orehek, Podgrad pri Vremah, Potoče, Senožече, Škocjan, Škoflje, Vareje, Vatovlje, Vremski Britof in Zavrhek.

Osnovnošolska dejavnost se odvija na matični šoli Divača od prvega do devetega razreda in na podružničnih šolah Senožече ter Vreme od prvega do petega razreda.

## **3.3 Število učencev in oddelkov**

Ob začetku šolskega leta imamo 421 učencev, kar pomeni kar 34 učencev oz. 9 % več kot ob zaključku lanskega šolskega leta. Na matični šoli v Divači je 349 učencev (34 več kot lani), na podružnični šoli v Senožečah je 52 učencev (enako kot lani) in v Vremah 20 učencev (enako kot lani). Učenci obiskujejo redni pouk v 24 oddelkih, kar je za 1 oddelek več kot v lanskem šolskem letu. V dveh letih se je število oddelkov povečalo za 4.

Ministrstvo nam je odobrilo 146 ur/tedensko podaljšanega bivanja, kar je 1 ura manj kot lani. Izvajamo ga tako, da imamo v Divači 4,5 skupin, v Senožečah 1,5 in v Vremah 1 skupino.

### **Matična šola Divača**

<b>Oddelek</b>	<b>Fantje</b>	<b>Dekleta</b>	<b>Skupaj</b>
1. a	10	7	17
1. b	8	9	17
2. a	8	9	17

2. b	9	7	16
3. a	8	7	15
3. b	8	8	16
4.	10	12	22
5. a	9	10	19
5. b	9	8	17
6. a	12	15	27
6. b	10	15	25
7. a	10	10	20
7. b	10	10	20
7. c	10	10	20
8. a	8	9	17
8. b	10	9	19
9. a	11	11	22
9. b	12	11	23
<b>Skupaj</b>	<b>175</b>	<b>174</b>	<b>349</b>

#### Podružnična šola Senožče

Oddelek	Fantje	Dekleta	Skupaj
1.	5	5	10
2.	10	4	14
3.	8	4	12
4. in 5.	4 in 5	3 in 4	7 in 9
<b>Skupaj</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>52</b>

#### Podružnična šola Vreme

Oddelek	Fantje	Dekleta	Skupaj
1. in 2. in 3.	3 in 2 in 2	3 in 0 in 2	6 in 2 in 4
4. in 5.	0 in 3	3 in 3	2 in 6
<b>Skupaj</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>20</b>

### Skupaj vsi

Šola	Fantje	Dekleta	Skupaj
Divača	175	174	349
Senožeče	32	20	52
Vreme	10	10	20
<b>Skupaj</b>	<b>217</b>	<b>204</b>	<b>421</b>

### 3.4 Šolski prostori

Šolski prostor obsega poleg šolskih stavb, dvorišč, športnih igrišč in šolskih zelenic še druge prostore, kjer potekajo občasne dejavnosti (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šole v naravi), določene z LDN šole. V šolskem prostoru veljajo pravila šolskega hišnega reda. Pravila šolskega reda veljajo tudi na šolskem avtobusu.

Na matični šoli Divača je:

- na nižji stopnji: 5 učilnic, 2 kabineta, garderoba;
- na višji stopnji: 10 učilnic, 6 kabinetov, garderoba;
- knjižnica s čitalnico;
- računalniška učilnica;
- prostor za individualni in skupinski pouk (pisarna defektologinje);
- prostor za sprostitev in individualno delo – »kotiček miru«;
- zbornica;
- telovadnica s kabinetom;
- jedilnica;
- večnamenski prostor;
- upravni prostori (pisarne ravnateljice, pomočnice ravnateljice, tajnice, računovodkinje in psihologinje);
- stopnišče službenega vhoda in stopnišče do knjižnice.

Matična šola – prostori v Stari šoli (240 m)

- 2 učilnici;
- kabinet;
- garderoba, sanitarije, stopnišče.

Matična šola – vrtec:

- 1 učilnica, sanitarije.

Na podružnični šoli v Senožeah so:

- 4 učilnice, 1 manjša učilnica, 1 kabinet, 1 kabinet – knjižnica, večnamenski prostor s telovadnico.

Na podružnični šoli Vreme sta:

- 2 učilnici, 2 manjši učilnici za skupinsko delo, telovadnica, manjša pisarna.

Na matični šoli v Divači je letos še večja prostorska stiska. V zadnjih treh letih se je število učencev povečalo za 67, zato nam primanjkuje učilnic pa tudi skupni prostori so premajhni (garderobe, jedilnica, sanitarni prostori, kabineti). Prostorsko stisko rešujemo tako, da izvajamo pouk enega oddelka 2. razreda v ustrezno opremljeni učilnici v prostorih vrtca v Divači, pouk 4. razreda in 5. a pa v dveh učilnicah v Stari šoli. Na teh lokacijah se odvija le redni pouk, interesne dejavnosti, neobvezni izbirni predmeti in podaljšano bivanje pa potekajo v stavbi matične šole.

Na podružnici Senožeče so ob ponovni pridobitvi ene učilnice v lanskem šolskem letu prostorski pogoji ustrezni.

Na podružnični šoli v Vremah so učilnice primerne za pouk. Od oktobra dalje bo možna uporaba večnamenske dvorane za športne in prireditvene namene.

Ob vseh treh šolah so tudi asfaltirana športna igrišča, dostopna širši javnosti, in sicer v Divači za rokomet, mali nogomet, košarko in odbojko, v Senožečah in Vremah pa večnamensko igrišče za košarko, rokomet, mali nogomet in druge igre. V Divači je možno tudi koriščenje nogometnega igrišča in igrišča z umetno travo.

Tako je dograditev šole v Divači prioriteta na področju vlaganja v šolski prostor.

### **Popis premoženja:**

Na podlagi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in na podlagi določb Zakona o računovodstvu ter v skladu s Pravilnikom o popisu šola vsako leto usklajuje stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev z dejanskim stanjem. Zavod opravi uskladitev z dejanskim stanjem s popisom stanja osnovnih sredstev, drobnega inventarja, denarnih sredstev, terjatev in obveznosti. Popis bo narejen v decembru 2020 in januarju 2021 po stanju na dan 31. 12. 2020. Opravile ga bodo inventurne komisije, ki jih bo imenovala ravnateljica v mesecu decembru.

### **3.5 Šolski sklad**

Delovanje šolskega sklada bo v šolskem letu 2020/21 sledilo osnovnemu cilju, to je pridobivanje sredstev iz prispevkov staršev, občanov, donacij, zapuščin, sponzorstev in drugih virov. Sredstva se bodo namensko porabljala za financiranje dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev.

Na pobudo učiteljev ali vodstva šole bo upravni odbor odločal tudi o možnosti financiranja aktivnosti, vezanih na izboljšanje IKT-opreme, kar je prednostna naloga v času morebitnega izobraževanja na daljavo.

## 4 KADROVSKI POGOJI DELA

Delovna mesta na šoli so ustrezno zasedena v skladu s sistemizacijo Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (MIZŠ). Število in izpolnjevanje pogojev za opravljanje dejavnosti sta usklajena s Pravilnikom o smeri izobrazbe strokovnih delavcev v devetletni osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 57/99 in spremembe). Vsi zaposleni izpolnjujejo stopnjo in smer za poučevanje posameznih predmetov.

Na začetku šolskega leta je zaposlenih 62 delavcev, od teh je 49 pedagoških delavcev. Večina delavcev je zaposlenih za nedoločen čas, razen 2 učiteljev (podaljšano bivanje). Za krajši delovni čas so zaposleni: knjižničar (polovična upokojitev), učiteljica italijanščine in podaljšanega bivanja, učiteljica nemščine in podaljšanega bivanja ter učiteljici likovne in glasbene umetnosti, ki sta zaposleni še v OŠ Hrpelje. Zaradi izrabe starševskega dopusta je za krajši delovni čas zaposlena učiteljica angleščine za poučevanje v 1. in 2. triletju.

Za določen čas so zaposlene tudi 3časne spremljevalke v deležu 2 delovnih mest zaradi enoletnega soglasja MIZŠ k sistemizaciji teh delovnih mest.

Na šoli je zaposlenih še 13 nepedagoških delavcev, od tega 1 s krajšim delovnim časom za določen čas (povečanje števila učencev).

Pedag. delavci	Nepedag. delavci	Skupaj	Starševski dopust	Poln delovni čas	Krajši del. čas
48	13	61	0	44	8

### Zaposleni v OŠ Divača v šol. letu 2020/21

a) Matična šola Divača

Učitelj/-ica	Predmet/VIZ delo/področje dela	Razrednik/ razredničarka
Andreja Trobec	razredni pouk, jutranje varstvo	1. a
Martina K. Tavčar	razredni pouk	1. b
Tatjana Živec	druga strokovna delavka	1. a in 1. b
Nela Subič	razredni pouk	2. a
Barbara Jazbec	razredni pouk	2. b
Jožica Ivančič	razredni pouk	3. a
Monika Frank, Nives Skuk	razredni pouk	3. b
Lidija Uršič	razredni pouk	4.
Danila Grželj	razredni pouk	5. a
Mirjam Trampuž	razredni pouk, organizator prehrane	5. b
Ester Satmari	angleščina	6. a
Emil Velikanje	tehnika in tehnologija/računalničar – organizator informacijske dejavnosti	6. b
Martina Vrabc	naravoslovje, biologija, kemija	7. a
Polona Senkinc	matematika, fizika	7. b
Alenka Tomazin	slovenščina, podaljšano bivanje	7. c

Lucija P. Mahorčič	DKE, zgodovina	8. a
Danijel Malnar	šport	8. b
Suzana Kavčič	slovenščina	9. a
Janja Černe	angleščina	9. b
Anja Abram	defektologinja	
Timea Gal	NIP nemščina, podaljšano bivanje v Vremah in Divači	
Martin Fabčič	podaljšano bivanje, OPZ	
Anja Ferfila	angleščina, 1. do 5. razred, podaljšano bivanje v Senožečah	
Vilma Kres	slovenščina/knjižničarka	
Vesna Marjanovič	zgodovina, geografija	
Boris Mahnič	knjižničar	
Vesna Marion	likovna umetnost	
Tilen Miklavc	matematika, fizika	
Tanja Mljač	podaljšano bivanje	
Anita Penko Maslo	glasbena umetnost	
Bernarda Rebec	podaljšano bivanje	
Barbara Rodica	kemija, biologija, gospodinjstvo, podaljšano bivanje	
Borut Sila	šport, jutranje varstvo	
Barbara S. Volk	Psihologinja – šolska svetovalna delavka, DSP	
Taja Tavčar	angleščina, 1. do 5. razred	
Tanja T. Benedejčič	izbirni predmet italijanščina, DSP, šolska svetovalna delavka	
Alma Volk	italijanščina, jutranje varstvo, podaljšano bivanje v Senožečah	
Tatjana Živec	druga strokovna delavka	

b) Podružnična šola Senožeče

<b>Učitelj/-ica</b>	<b>Predmet/VIZ delo/področje dela</b>	<b>Razrednik/ razredničarka</b>
Ada Škamperle	razredni pouk, otroški in mladinski pevski zbori	1.
Nataša Adam	razredni pouk	2.
Milojka Uršič	razredni pouk	3.
Petra Fabjan	razredni pouk	4. in 5.
Tamara Franetič Bizjak	podaljšano bivanje, ŠPO 5. a, 5. b, 5. c	
Tina Babuder	podaljšano bivanje, LUM, ŠPO, GUM 1. c	

c) Podružnična šola Vreme

<b>Učitelj/-ica</b>	<b>Predmet/VIZ delo/področje dela</b>	<b>Razrednik/ razredničarka</b>
Andreja Perhavec Čok	razredni pouk	1., 2. in 3.
Petra Pugelj Peca	razredni pouk	4. in 5.
Katja Kovačič	druga strokovna delavka, podaljšano bivanje	

č) Nepedagoški delavci

<b>Tehnično osebje</b>	<b>Področje dela</b>	<b>Kraj dela</b>
Anita Puntar	tajnica	matična šola Divača
Mojca Rodica	računovodkinja	matična šola Divača
Boris Zadel	hišnik	matična šola Divača, podružnični šoli Senožeče in Vreme
Damir Renko	čistilec/hišnik	Matična šola Divača
Marina Bitežnik	čistilka	matična šola Divača
Jasna Ercigoj	čistilka	matična šola Divača
Tina Kovačič	čistilka	matična šola Divača
Alma Ićanović	čistilka	podružnična šola Senožeče
Sabina Zdavc	gospodinja/čistilka	podružnična šola Vreme in matična šola Divača
Anamarija Samec	začasna spremljevalka	matična šola Divača
Tanja Miklavec	začasna spremljevalka	matična šola Divača
Monika Ščuka	začasna spremljevalka	matična šola Divača

## 5 PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE

### 5.1 Delo ravnateljice

Ravnateljica je pedagoški vodja in poslovodni organ šole. Opravlja naloge, zapisane v 49. členu ZOFVI.

Glavnina dela zajema naslednje naloge:

- strokovno pedagoško in organizacijsko vodenje programa življenja in dela šole;
- oblikovanje letnega delovnega načrta;
- opredelitev prednostnih nalog šole;
- prisostvovanje vzgojno-izobraževalnemu delu in analiza dela (hospitacije, svetovalni razgovori, letni razgovori);
- usklajevanje dela strokovnih aktivov in projektnih timov;



- sodelovanje s strokovnimi organi in organi upravljanja šole.

Ravnateljica bo pedagoške delavce usmerjala v stalno strokovno izpopolnjevanje po sprejetem planu in v posodabljanje pouka v smislu vnašanja novosti programa devetletne osnovne šole in prenovljenih učnih načrtov. Poseben sklop pedagoškega vodenja bo namenjen izvajanju Vzgojnega načrta šole in Pravil šolskega reda. Posebna pozornost bo namenjena vzpodbujanju pedagoških delavcev za timsko delo in medpredmetno povezovanje, razvijanje kritičnega mišljenja in ustvarjalnosti. Sodelovanje ravnateljice bo zlasti pri načrtovanju in uresničevanju temeljnih ciljev šole potekalo s strokovnimi organi šole in organi upravljanja šole, s svetom staršev, pa tudi z MIZŠ, z Zavodom RS za šolstvo – OE Koper, z Občino Divača, s Šolo za ravnatelje ter Združenjem ravnateljic in ravnateljev osnovnega in glasbenega šolstva.

#### Študijsko analitično delo:

- priprava in vodenje strokovnih organov in konferenc učiteljskega zbora;
- analiza učnega uspeha učencev, šolske dokumentacije in realizacije predmetnika;
- načrtovanje stalnega strokovnega spopolnjevanja pedagoških delavcev;
- priprava strokovnih poročil.

#### Organizacijsko delo:

- sistemizacija delovnih mest;
- priprava organizacije dela na podlagi standardov in normativov;
- permanentna skrb za zakonito poslovanje šole, za varno delo, varnost učencev, za spoštovanje pravic in dolžnosti učencev in zaposlenih;
- načrtovanje in spremljanje finančnega poslovanja šole;
- načrtovanje in organizacija vzdrževalnih in investicijskih del.

#### Spremljanje pouka in vrednotenje pedagoškega dela strokovnih delavcev:

Strokovni delavci oddajo letne priprave za predmete, ki jih poučujejo v tekočem letu, do 18. 9. 2020 kot priponko v e-pedagoški dokumentaciji. Ravnateljica jih pregleda in po potrebi predlaga dopolnila.

Spremljanje pedagoškega dela bo ena izmed primarnih nalog ravnateljice kot pedagoške vodje, ki ga bo izvajala na naslednje načine:

- z dnevnim spremljanjem dela strokovnih delavcev: sprotni pogovori o reševanju učne in vzgojne problematike;
- s sodelovanjem na strokovnih aktivih;
- s spremljanjem poročil, zapisnikov, preizkusov znanja in drugih gradiv, ki so vezani na izvajanje njihove pedagoške dejavnosti;
- s spremljanjem pripomb in predlogov skupnosti učencev šole;
- s spremljanjem pripomb in predlogov, ki jih posredujejo starši na roditeljskih sestankih, govorilnih urah, svetu staršev in v individualnih razgovorih.

### Plan ravnateljčinega spremljanja pouka (hospitacije):

V letošnjem šolskem letu bo ravnateljica s hospitacijami pozornost posvetila:

- spremljanju izvajanja vzgojno-izobraževalnega procesa zlasti z vidika izvajanja aktivnejših metod in oblik dela, diferenciacije in individualizacije, medpredmetnih povezav ter vzpostavitve optimalnega učnega okolja za personalizacijo učenja in poučevanja;
- spoznavanju oddelkov in specifik posameznih učencev;
- spodbujanju timskega dela strokovnih delavcev, podrobneje medsebojnim hospitacijam in medpredmetnemu povezovanju v okviru projekta NA-Ma poti.

Spremljanje dela učiteljev bo razvojno naravnano, povratne informacije bodo namenjene strokovnemu razvoju pedagoških delavcev s ciljem izboljšanja dela v šoli. Opirale se bodo predvsem na ugotavljanje realnega stanja in na svetovanje. Po potrebi bodo hospitacije namenjene nadzoru nad delom strokovnih delavcev. Ugotovitve s hospitacij bodo služile pri vodenju in usmerjanju učiteljskega zbora, spoznavanju dela učiteljev in novosti, ki jih uvajajo, spoznavanju komunikacije, odnosov med udeleženci izobraževanja in morebitnih težav, ki spremljajo vzgojno-izobraževalni proces. Pri hospitacijah bodo lahko sodelovale tudi svetovalni delavki, specialna pedagoginja in študenti v okviru pedagoške prakse na šoli. Po opazovanju pouka bo sledila analiza, kjer bo po samorefleksiji izvajalcev potekal dialog in temeljita povratna informacija.

Hospitacije bodo potekale od oktobra do maja po pripravljenih predlogih učiteljev, kjer bodo planirali timski pouk.

### Drugo delo:

- odločanje o nakupu osnovnih sredstev in drobnega inventarja;
- sprejemanje sklepov o sklenitvi delovnega razmerja, obvestil o letnem dopustu;
- pooblašcanje delavcev za opravljanje določenih nalog;
- oblikovanje letnih ocen uspešnosti zaposlenih;
- imenovanje komisij in delovnih skupin;
- predstavljanje šole navzven (mediji, tiskovne konference, poročanje na občini);
- sodelovanje v delovnih telesih (odborih, komisijah, povezanih z delovanjem šole) v občini Divača.

V primeru izvajanja izobraževanja na daljavo bo ravnateljica tesno sodelovala s pomočnico ravnateljice, z vodji strokovnih aktivov, s svetovalno službo in z vodji podružnic v smislu poenotenja načinov spletne komunikacije med učenci in učitelji ter koordinacije dela.

### **Načrtovanje in spodbujanje stalnega strokovnega spopolnjevanja (SSS)**

Vsi strokovni delavci so se dolžni strokovno spopolnjevati v okviru študijskih srečanj, ki jih organizira Zavod RS za šolstvo, in spremljati ter uvajati novosti v učnih načrtih, didaktiki poučevanja in uporabi učnih tehnologij. V okviru učiteljskega zbora bodo izvedena različna predavanja in delavnice (opisano v točki 5.3).

Dodatno strokovno izobraževanje bo potekalo na več ravneh:

- kot individualni študij strokovne literature in gradiv za skupne sestanke UZ;
- v okviru šolskih strokovnih aktivov;
- skupinsko, v organizaciji šole v okviru UZ;
- z aktivnim sodelovanjem v projektih ZRSS, Mreže šol PŠJ, Eko in Zdrave šole ...;
- v okviru srečanj študijskih skupin;
- na seminarjih in svetovanjih izven šole.

Glede na omejena finančna sredstva za izpopolnjevanje se bo izvajalo predvsem interno izpopolnjevanje na šoli. Strokovnim delavcem bodo dodatna izobraževanja omogočena z upoštevanjem finančnega limita sredstev, namenjenih dodatnemu strokovnemu izobraževanju in izpopolnjevanju. Individualno izpopolnjevanje pedagoških delavcev bo načrtovano glede na razpoložljiva sredstva MIZŠ, ki ga bo na predlog zaposlenih odobrila ravnateljica. Po individualnem izpopolnjevanju bodo pedagoški delavci pripravili poročilo za UZ ali strokovne aktive.

V letošnjem šolskem letu bo poudarek na:

- aktivnem samoizobraževanju: vključevanje v webinarje, seminarje ZRSS;
- usposabljanju za uporabo IKT;
- internemu spopolnjevanju na šoli za dvig kompetenc digitalne pismenosti.

## **5.2 Delo pomočnice ravnateljice**

- evidentiranje delovnega časa pedagoških delavcev;
- priprava statističnih poročil;
- pisanje okrožnic za učence;
- v sodelovanju z ravnateljico – priprava letnega poročila, letnega delovnega načrta in samoevalvacijskega poročila;
- prijave na razpise ČŠOD za šole v naravi, usklajevanje terminov za šole v naravi;
- prijave na razpis zavoda za zaposlovanje za področje javnih del.

Področje sodelovanja:

- sodelovanje v organih upravljanja šole;
- sodelovanje v različnih komisijah (za socialna vprašanja, za usmerjanje ...);
- sodelovanje z zunanjimi strokovnimi zavodi (zdravstveni dom, CSD Sežana, policijska postaja, Občina Divača, Vrtec Sežana, VDC Divača, CUEV Divača, športni klubi in društva, NIJZ Ljubljana, NIJZ Koper ...);
- sodelovanje s strokovnimi organi šole;
- sodelovanje pri delu strokovnih timov;
- sodelovanje z ravnateljico pri nabavi učne tehnologije in pri SSS pedagoških delavcev;
- sodelovanje pri organizaciji in izvedbi roditeljskih sestankov;
- sodelovanje s humanitarnimi organizacijami.

Dopolnjevanje delovne obveznosti:

- poučevanje v 3. razredu (SLJ);
- izvajanje DSP.

Druga dela in naloge:

- v skladu z navodili ravnateljice;
- po pisnem pooblastilu ravnateljice;
- skrb za nemoteno delovanje zavoda v odsotnosti ravnateljice.

### **5.3 Vodja podružnice**

Podružnični šoli Senožeče in Vreme vodita vodji podružnic. Imenuje in razrešuje ju ravnateljica šole izmed delavcev podružnične šole. Vodja podružnice ima naslednje pristojnosti:

- organizira in vodi delo podružnične šole;
- predlaga ravnateljici šole program razvoja podružnične šole;
- predlaga nadstandardne programe;
- skrbi za sodelovanje podružnične šole z okoljem;
- obvešča starše o delu podružnične šole;
- opravlja druge naloge, za katere ju pisno pooblasti ravnateljica šole.

### **5.4 Delo učiteljskega zbora**

V okviru UZ bodo potekali informativni sestanki, kjer bodo člani seznanjeni z novostmi na področju zakonodaje, načrtovali in evalvirali bomo pedagoško delo ter se seznanjali z vsebino individualnih spopolnjevanj, v katera se bodo vključevali posamezniki.

Za učinkovitost dela UZ in racionalno porabo časa bodo strokovni delavci s samoizobraževanjem spoznavali in preučili posamezna gradiva (spremembo zakonodaje, interne akte, strokovna gradiva), ki jih bomo kasneje na skupnih sestankih po potrebi pojasnjevali in o njih razpravljali po pripravljenih pripombah, predlogih.

Na preglednih konferencah ob zaključku ocenjevalnih obdobij se bodo sestali člani učiteljskega zbora, in sicer ločeno za učence od 1. do 5. ter od 6. do 9. razreda, skupno pa pri načrtovanju vzgojno-izobraževalnega dela, na strokovno-izobraževalnih konferencah in na konferencah ob zaključku šolskega leta ter ob pripravah na novo šolsko leto.

V delo učiteljskega zbora sodi tudi stalno strokovno spopolnjevanje pedagoških delavcev (SSS).

V letošnjem šolskem letu bo poudarek na:

- a. aktivnem samoizobraževanju: vključevanje v webinarje ...;
- b. usposabljanju za uporabo IKT;
- c. internem spopolnjevanju na šoli za dvig kompetenc digitalne pismenosti.

V okviru učiteljskega zbora bomo obravnavali naslednje vsebine, ki jih bomo po potrebi dopolnjevali:

Čas izvedbe	Vsebina	Izvajalci
24. 8. 2020	<p><b>SSS: Predstavitev Mitskega parka v Rodiku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pregled zapisnika prejšnjega sestanka UZ</li> <li>• Poročilo s 6. konference ravnateljcev VIZ v Sloveniji</li> <li>• Poročilo o investicijskem vzdrževanju</li> <li>• Letno poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2019/20</li> <li>• Poročilo o pregledu pedagoške dokumentacije</li> <li>• Predstavitev plana dela pedagoških delavcev pred začetkom pouka v šol. letu 2020/21</li> <li>• Predstavitev elementov za načrtovanje dela v novem šolskem letu: <ul style="list-style-type: none"> <li>št. učencev, oddelkov,</li> <li>organizacija dela, novi učenci,</li> <li>razporeditev VIZ dela ped. delavcev,</li> <li>prednostne pedagoške naloge</li> </ul> </li> <li>• Urnik: izhodišča za oblikovanje urnika, posebnosti</li> <li>• Obvestila, pobude, predlogi</li> </ul>	<p>dr. Katja Hrobat Virloget, predstojnica Inštituta za medkulturne študije UP</p> <p>ravnateljica</p> <p>pomočnica ravnateljice</p> <p>šolska svetovalna delavka</p>
31. 8. 2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pregled zapisnika prejšnjega sestanka UZ</li> <li>• Letno poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2019/20</li> <li>• Samoevalvacijsko poročilo za šol. leto 2019/20</li> <li>• Organizacija VIZ dela v skladu z navodili MIZŠ in NIJZ v šol. letu 2020/21</li> <li>• Potek pouka 1. šolski dan</li> <li>• Urnik razširjenega programa, informacije v zvezi z eAsistentom</li> <li>• Predstavitev nalog ob pouku – delovne skupine</li> <li>• Pedagoška dokumentacija 2020/21</li> <li>• Obvestilo skrbnice načrta integritete</li> </ul>	<p>ravnateljica</p> <p>pomočnica ravnateljice</p> <p>šolska svetovalna delavka Barbara S. Volk</p> <p>M. Trampuž</p> <p>Ada Škamperle</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mnenje UZ k predlogu ravnateljice za napredovanje kandidatke v naziv</li> </ul>	
<b>8. 9. 2020</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pregled zapisnika prejšnjega sestanka UZ</li> <li>Organizacija in smernice za 1. roditeljski sestanek</li> <li>Osnutek Letnega delovnega načrta 2020/21</li> <li>Informacije šolske svetovalne službe: podpisi IP, učenci s posebnimi potrebami, učenci tujci</li> <li>Mnenje UZ k predlogu ravnateljice za napredovanje kandidatke v naziv</li> </ul>	<p>ravnateljica pomočnica ravnateljice</p> <p>šolski svetovalni delavki</p>
<b>24. 9. 2020</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Obravnava in sprejem Letnega delovnega načrta 2020/21</li> <li>Pripombe in predlogi z roditeljskih sestankov</li> <li>Koncept obeležitve 50. obletnice matične šole v Divači</li> <li>Učenci s statusom prilagojenih šolskih obveznosti</li> </ul>	<p>ravnateljica razredniki</p> <p>Tanja T. Benedejčič in projektni tim</p> <p>Komisija za dodelitev statusov</p>
<b>15. 10. 2020</b> <b>SSS</b> <i>Potekalo bo na daljavo</i>	Tema: <b>Trenutki, ki štejejo v vzgoji,</b> predavanje	Leonida Mrgole in dr. Albert Mrgole
<b>8. 10. 2020</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Predstavitev izvedbe obeležitve 50. obletnice matične šole v Divači</li> <li>Načrt samoevalvacije »Gibalne sposobnosti naših učencev«</li> <li>Izvedba aktivnosti Zdrave šole »Za mladost brez drog«</li> <li>Aktualne informacije</li> </ul>	<p>tim za obeležitev obletnice</p> <p>tim za samoevalvacijo</p> <p>pomočnica ravnateljice</p> <p>ravnateljica</p>
<b>12. 11. 2020</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Poročilo pomočnice ravnateljice s posveta</li> </ul>	pomočnica ravnateljice
<b>november in december 2020</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>SSS: izvedba krajših internih seminarjev o uporabi spletnih orodij za izvajanje IZD</li> </ul>	Janja Černe in tim IKT

<b>10. 12. 2020</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Učenci s posebnimi potrebami – delna evalvacija</li> <li>• Predstavitev dejavnosti za nadarjene učence</li> <li>• Poročilo s strokovnega posveta ravnateljev v organizaciji MIZŠ</li> </ul>	šolski svetovalni delavki, specialna pedagoginja, logopedinja,časne spremljevalke ravnateljica
<b>januar 2021 SSS</b>	<b>Tema: Žalovanje otrok in mladostnikov ob izgubah ter ustrezna podpora</b>	strokovnega delavca društva Hospic
<b>29. 1. 2021</b> <b>30. 1. 2021</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ocenjevalna konferenca (1.–5.)</li> <li>• Ocenjevalna konferenca (6.–9.)</li> <li>• Spremljanje izvajanja IP po oddelkih</li> <li>• Seznanitev s kriteriji za vpis v srednje šole</li> </ul>	člani UZ  šolska svetovalna delavka
<b>11. 2. 2021</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evalvacija Razvojnega načrta 2015–2020 in priprava novega 2021–2025</li> <li>• Poročilo s srečanja koordinatorjev Zdrave šole</li> <li>• Smernice za izboljšanje VIZ dela</li> </ul>	pomočnica ravnateljice, delovni tim  šolski svetovalni delavki
<b>9. 4. 2021 SSS</b>	<b>Obnovitveni tečaj prve pomoči</b>	ZD Sežana
<b>11. 3. 2021</b>	• Priprave na izvedbo nacionalnega preverjanja znanja v 6. in 9. razredu	Barbara S. Volk, svetov. delavka
<b>13. 5. 2021</b>	• Orientacijske ocenjevalne konference	UZ
<b>11. 6. 2021</b> <b>21. 6. 2021</b>	• Ocenjevalna konferenca za 9. razred	člani UZ 9. r. člani UZ

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ocenjevalna konferenca, nagrade in pohvale učencem za dosežke</li> </ul>	
<b>2. 7. 2021</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zaključna konferenca, letno poročilo, samoevalvacijsko poročilo</li> </ul>	<p>člani UZ</p> <p>tim za samoevalvacijo</p>
<b>23. 8. 2021</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Smernice za delo v šol. l. 2021/22</li> </ul>	<p>člani UZ</p> <p>ravnateljica</p>
<b>27. 8. 2021</b> **	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aktivnosti: Zdravje na delovnem mestu</li> </ul>	UZ
<b>31. 8. 2021</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Natančna organizacija dela v novem šolskem letu</li> </ul>	<p>člani UZ</p> <p>ravnateljica</p> <p>pomočnica ravnateljice</p>

**\*\* Dejavnosti so planirane za vse zaposlene na šoli**

*Sestanki UZ bodo potekali »v živo« ob upoštevanju varnostnih ukrepov za zagotavljanje zdravja. Pri tem bodo članom UZ predhodno posredovana gradiva, ki jih bodo temeljito pregledali, na sestankih UZ bodo pojasnjene morebitne dileme in predebatirane pobude in predlogi. Ob poslabšanju epidemiološke slike bodo sestanki potekali preko videokonferenc (Teams, Zoom).*

## 5.5 Delo oddelčnih učiteljskih zborov

Oddelčni učiteljski zbori vključujejo učitelje, ki poučujejo v posameznih oddelkih, in obravnavajo vprašanja, ki zadevajo te oddelke. Sestajajo se po potrebi, vendar najmanj dvakrat letno (pred ocenjevalnimi konferencami). Oddelčne učiteljske zборе sklicujejo in vodijo razredniki, po potrebi sodelujejo tudi psihologinja, pomočnica ravnateljice, defektologinja, knjižničar, ravnateljica.

Osnovne naloge so:

- obravnava vzgojno-izobraževalne problematike v oddelku;
- načrtovanje in izvajanje medpredmetnega pouka;
- usklajevanje učnih programov, dopolnilnega, dodatnega pouka, interesnih dejavnosti;
- načrtovanje dejavnosti ob rednem pouku (naravoslovni, športni, kulturni dnevi, ekskurzije);
- spremljanje obremenjenosti učencev;



- obravnava učnega uspeha, delovnih obveznosti in vzgojne problematike učencev;
- usklajevanje dela z učenci s posebnimi potrebami, evalvacijski sestanki za individualizirane programe;
- oblikovanje programov za delo z nadarjenimi učenci in učenci, ki težje napredujejo;
- odločanje o vzgojnih ukrepih ter druge naloge v skladu z zakonom.

Učitelji bodo posebno pozornost namenili skupnemu načrtovanju vzgojno-izobraževalnega dela. Usklajevali bodo termine ocenjevanja znanja učencev ter skupno načrtovali delo z vsebinskega in metodičnega vidika. Sproti, v sodelovanju s ŠSS, se bodo člani seznanili s specifičnimi situacijami učencev in načrtovali smernice za nadaljnje delo.

## **5.6 Delo učiteljev razrednikov**

Prioritetna vzgojna naloga razrednikov je spodbujanje dobrih medsebojnih odnosov na vseh ravneh (učenec–učenec, učenec–učitelj, učenec–širše okolje), spoštovanja šolskih pravil in vzgoja za nenasilje, kar je temeljna naloga vzgojnega načrta na ravni šole.

### **Naloge razrednikov:**

- vodijo delo oddelčnih učiteljskih zborov;
- analizirajo učne in vzgojne rezultate učencev oddelka;
- skrbijo za reševanje učnih in vzgojnih težav učencev oddelka;
- sodelujejo pri izdelavi, realizaciji in evalvaciji individualiziranih programov učencev s posebnimi potrebami ter nadarjenih otrok;
- sodelujejo s starši, svetovalno službo, učitelji, ki poučujejo v oddelku, z ravnateljico;
- zbirajo in urejajo podatke o učencih in vodijo predpisano dokumentacijo.

### **Druge naloge so še:**

- navajanje učencev na skrbno delo med poukom;
- razvijanje delovnih navad;
- razvijanje samostojnosti pri delu;
- navajanje na kulturno obnašanje;
- spremljanje obremenitev učencev (dodatni, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti itd.);
- spremljanje in razreševanje tekoče vzgojne problematike;
- razvijanje občutka za prijetno in urejeno okolje;
- navajanje na skupna praznovanja, pomen voščil, rokovanja;
- vzgoja za zdravo in ustvarjalno preživljanje prostega časa;
- navajanje učencev na osebno higieno, skrb za zdravje;
- razvijanje ekološke zavesti;

- spodbujanje, aktiviranje in motiviranje učencev pri razvijanju njihovih sposobnosti in zamisli;
- vodenje razrednih ur.

Razrednik je vodja oddelčnega učiteljskega zbora in povezovalec oddelčne skupnosti z drugimi sistemi na šoli in izven nje, še posebej skrbi za povezanost šole kot institucije z učenci in starši. Omogoča (načrtuje in organizira) situacije, v katerih učenci prevzemajo soodgovornost za življenje v oddelčni skupnosti ter odgovornost za svoja ravnanja in odločitve, spodbuja razvijanje čuta za sočloveka, razvoj temeljnih človeških vrednot, oblikovanje zrele, samostojne osebnosti, ki ravna po ponotranjenih etičnih načelih. Skupaj z drugimi člani načrtuje in evalvira delo in življenje oddelčne skupnosti. V problemskih situacijah, ki nastajajo med učenci, med učenci in učitelji ipd., razrednik poskrbi, da proces reševanja konfliktov poteka konstruktivno ter pomaga vsem vpletenim pri reševanju problemskih situacij.

V primeru daljše odsotnosti razrednika prevzame delo razrednika njegov namestnik.

Ure oddelčnih skupnosti so predpisane s predmetnikom devetletke, in sicer po pol ure tedensko od 4. do 9. razreda. V okviru razrednih ur bodo razredniki z učenci poleg aktualne tematike obravnavali vsebine, ki se nanašajo na šolski red, otrokove pravice in dolžnosti, zdravstveno vzgojo in učno področje. Dogovarjali se bodo o izpeljavi različnih projektov, nekaj ur pa bodo namenili tudi projektu Spodbujajmo nekajenje, zdravemu življenjskemu slogu in medgeneracijskemu sodelovanju.

## **5.7 Delo strokovnih aktivov**

Na šoli deluje 5 strokovnih aktivov:

- strokovni aktiv 1. triletja,
- strokovni aktiv 2. triletja,
- strokovni aktiv OPB,
- strokovni aktiv 3. triletja (družboslovno-jezikovno-umetniški sklop),
- strokovni aktiv 3. triletja (naravoslovno-matematično-tehnično-športni sklop).

Naloge članov aktiva:

- aktivno in konstruktivno sodelovanje pri delu aktiva in izvajanju programa dela;
- predlaganje novosti, sprememb ter aktivnosti za nemoteno delovanje zavoda in izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela;
- odgovorno izvajanje sprejetih sklepov.

Strokovni aktiv šole je mesto:

- skupnega učenja njegovih članov;
- izmenjave izkušenj in razvijanja novih idej;

- delitve dela, pri katerih vsakdo prispeva in prejema najboljše;
- evalvacije skupno zastavljenih ciljev.

#### **PODROČJE VIZ DELA** (prednostne naloge):

- načrtovanje medpredmetnih povezav pri pouku (predmet hospitacij) in kolegijskih hospitacij;
- nadaljevanje naloge: Spodbujanje bralne pismenosti;
- aktivnosti in strategije za opravljanje domačih nalog;
- spoznavanje učnih načrtov po vertikali;
- evalvacija Razvojnega načrta šole 2015–2020 in predlogi novega Razvojnega načrta 2020–2025.

Na šoli se učitelji združujejo v naslednje strokovne aktivne:

<b>Strokovni aktiv</b>	<b>Vodja</b>	<b>Člani</b>
<b>1. triletja</b>	Andreja Perhavec Čok	Andreja Trobec, Martina K. Tavčar, Nela Subič, Barbara Jazbec, Monika Frank, Nives Skuk, Jožica Ivančič, Nataša Adam, Milojka Uršič, Ada Škamperle, Katja Kovačič
<b>2. triletja</b>	Petra Pugelj Peca	Danila Grželj, Mirjam Trampuž, Petra Fabjan, Lidija Uršič, Taja Tavčar
<b>3. triletja: družboslovno-jezikoslovno-umetniški sklop</b>	Suzana Kavčič	Alenka Tomazin, Vilma Kres, Ester Satmari, Janja Černe, Tanja Trebec Benedejčič, Alma Volk, Vesna Marjanovič, Lucija P. Mahorčič, Anita Penko Maslo, Vesna Marion, Timea Gal
<b>3. triletja: naravoslovno-matematični, tehnični, športni sklop</b>	Martina Vrabec	Barbara Rodica, Tilen Miklavec, Polona Šenkinc, Danijel Malnar, Borut Sila, Emil Velikanje
<b>OPB</b>	Martin Fabčič	Bernarda Rebec, Tanja Mljač, Barbara Rodica, Alenka Tomazin, Timea Gal, Tatjana Živec, Martina K. Tavčar

#### **Plan dela strokovnega aktivna učiteljic 1. triletja**

Članice aktivna 1. triletja so na uvodnem sestanku v avgustu sprejele plan dela aktivna za šolsko leto 2020/21. Aktiv bo deloval celostno in se sestajal tudi znotraj aktivov

posameznih razredov v obliki formalnih in neformalnih srečanj, na katerih bo potekalo skupno načrtovanje pedagoškega dela, ki bo sledilo uresničevanju splošnih prednostnih nalog šole:

- poučevanje za dvig aktivnega, samostojnega in odgovornega učenja učencev;
- individualizacija in diferenciacija v vseh etapah učnega procesa;
- usmerjanje učencev v pridobivanje vseživljenjskega znanja in veščin;
- omogočanje osebnostnega razvoja učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi, vključno z razvojem njegove pozitivne samopodobe;
- spodbujanje branja in pisanja s poudarkom na pismenosti in bralnem razumevanju pri vseh predmetih;
- razvijanje sposobnosti sporazumevanja v tujih jezikih;
- razvijanje naravoslovnih in digitalnih kompetenc;
- sprotna analiza učnih dosežkov učencev in načrtovanje plana pomoči (tudi skupaj s šolsko svetovalno službo).

Dogovorile so se tudi za realizacijo skupnih dni dejavnosti. Letne priprave posameznih predmetov bodo dopolnile z dejavnostmi za doseg ciljev, ki pri učencih niso bili osvojeni v času izobraževanja na daljavo. Pri tem bodo upoštevale pripombe, ki so nastale ob zaključku šol. leta 2019/20 glede učnih ciljev pri posameznih predmetih. V pouk bodo vključevale formativno spremljanje z namenom, da učitelj prilagaja svoje poučevanje in daje učencem povratne informacije o njihovem učenju. Pozornost bodo namenile tudi medpredmetnemu povezovanju, uskladitvi kriterijev ocenjevanja in opolnomočenju učencev za uspešno uporabo IKT.

Med šolskim letom bodo sledile novostim učbeniških gradiv in se udeležile njihovih predstavitev. Pri pouku bodo uporabljale didaktične pripomočke, ki bodo učence spodbujali k usvajanju ter utrjevanju učnih vsebin.

Sodelovale bodo tudi pri pripravi učencev na tekmovanja iz različnih znanj, pri načrtovanju in izvedbi roditeljskih sestankov, sodelovanju učencev na različnih natečajih izven zavoda.

Udeležile se bodo srečanj študijske skupine za razredni pouk in drugih izobraževanj (na šoli, katalog Katis idr.), projektov (NAMA, Mreža šol PŠJ, Zdrava šola, Eko šola idr.) ter si med seboj izmenjavale teoretične in praktične primere dobrih praks (slednje tudi na medsebojnih hospitacijah). Skrbele bodo za konstruktivno medsebojno komunikacijo, povezovanje ter sodelovale pri obeleževanju 50-letnice matične osnovne šole v Divači.

Po potrebi se bodo srečevale na oddelčnih učiteljskih zborih.

## **Plan dela strokovnega aktiva 2. triletja**

Na uvodnem sestanku članic strokovnega aktiva učiteljic 2. triletja, ki je bil izveden v avgustu 2020, je bil oblikovan in sprejet plan dela v šolskem letu 2020/21. Na formalnih in neformalnih sestankih, v katere bodo vključeni tudi učitelji drugih aktivov, bo potekalo skupno načrtovanje pedagoškega dela, ki bo sledilo uresničevanju splošnih prednostnih nalog šole (poučevanje za dvig aktivnega, samostojnega in odgovornega učenja učencev, realizacija individualizacije in diferenciacije, poučevanje za trajnostno znanje, spodbujanje zdrave samopodobe učencev, razvijanje bralne pismenosti in bralnega razumevanja pri učencih v slovenščini in tujih jezikih, razvijanje naravoslovnih in digitalnih kompetenc, sprotne analiza učnih dosežkov učencev in načrtovanje plana pomoči (tudi skupaj s šolsko svetovalno službo). Članice strokovnega aktiva učiteljic 2. triletja so se dogovorile tudi za realizacijo skupnih dni dejavnosti. Letne priprave posameznih predmetov bodo dopolnile z dejavnostmi za doseg ciljev, ki pri učencih niso bili osvojeni v času izobraževanja na daljavo. Posebno pozornost bodo namenile vključevanju formativnega spremljanja procesa učenja v vzgojno-izobraževalno delo, realizaciji medpredmetnih povezav, uskladitvi kriterijev ocenjevanja, opolnomočenju učencev za samostojno delo v spletnih učilnicah in rabi programov za izvedbo videokonferenc. Sodelovale bodo tudi pri pripravi učnih gradiv različnih predmetnih področij, pripravi učencev na tekmovanja iz različnih znanj, pri načrtovanju in izvedbi roditeljskih sestankov, sodelovanju učencev na različnih natečajih izven zavoda. Skupaj s šolsko knjižnico bodo načrtovale nabavo nove strokovne literature, si jo izmenjale in sledile novostim, ki jih bodo predstavile različne založbe na področju učnih gradiv. Udeležile se bodo srečanj študijske skupine za razredni pouk in drugih izobraževanj (na šoli, katalog Katis idr.), projektov (NAMA, Mreža šol PŠJ, Zdrava šola, Eko šola idr.) ter si med seboj izmenjavale teoretične in praktične primere dobrih praks (slednje tudi na medsebojnih hospitacijah). Skrbele bodo za konstruktivno medsebojno komunikacijo, povezovanje matične šole in podružnic ter sodelovale pri obeleževanju 50-letnice matične osnovne šole v Divači.

## **Plan dela strokovnega aktiva učiteljev podaljšanega bivanja**

Člani aktiva PB se bodo v šolskem letu 2020/21 srečevali na formalnih in neformalnih srečanjih, kjer si bodo izmenjevali mnenja in gradiva. Na formalnih srečanjih bodo v okviru aktiva oblikovali letni delovni načrt, se interno strokovno izobraževali (študijske skupine za razredni pouk, katalog Katis in druga izobraževanja na šoli) in izpopolnjevali ter izmenjevali izkušnje glede pedagoškega dela. Na neformalnih srečanjih se bodo sestajali po potrebi in skupaj načrtovali tedensko pripravo na pouk, izmenjevali izkušnje in priprave za delo v UPČ in NPČ, sledili novostim na področju dela, se seznanjali z natečaji ter dobrodelnimi akcijami in na njih sodelovali, reševali in obravnavali tekočo problematiko. Sodelovali bodo z drugimi učitelji OPB, razrednimi učiteljicami, knjižničarjem, vodstvom šole in s šolsko svetovalno službo. Spodbujali bodo bralno pismenost med učenci, redno, dosledno in vsakodnevno preverjali domače naloge, spremljali in aktivno sodelovali pri izvedbi vzgojnega načrta, sodelovali tudi v drugih aktivih, izvajali medsebojne hospitacije po oddelkih, vključevali prednostne naloge v LDN ... Aktiv bo sodeloval v projektih nalogah šole (Zdrava šola, Ekošola, NAMA, Mreža šol PŠJ) ter pri obeleževanju 50-letnice matične osnovne šole v Divači.

V podaljšanem bivanju se bodo prepletale naslednje dejavnosti: kosilo, sprostitvena dejavnost, samostojno učenje in ustvarjalno preživljanje prostega časa.

Pri kosilu bomo učence navajali na kulturo prehranjevanja. Cilji, ki jih bomo skušali uresničiti, so:

- učenec se uči pri jedi primerno obnašati, uporabljati pribor in pri jedi uživati;
- spozna in utrjuje pomen higienskih navad (umivanje rok, higiena ust, pospravljanje z miz ...);
- spozna pomen zdrave in uravnotežene prehrane.

Sprostitutvena dejavnost je čas, namenjen počitku, sprostitvi in obnavljanju psihofizičnih moči. Učencem so ponujene različne dejavnosti glede na starost in interes. Veliko učencev je v tem času vključenih v interesne dejavnosti, ki potekajo na šoli (pevski zbor, športne igre ...). Za zaposlitev poskrbimo z različnimi namiznimi igrami, z gibanjem na svežem zraku, z zabavnimi igrami, z obiskom telovadnice ...

Cilji:

- učenec zadovoljuje svoje potrebe po počitku, igri, gibanju;
- skozi igro se uči in utrjuje svoje umske veščine in spretnosti;
- doživi oddih in sprostitev med delom;
- sprejema pravila in norme.

Pri samostojnem učenju učenec napiše domačo nalogo, se navaja na timsko delo, delo v dvojicah in samostojno delo, rešuje dodatne delovne liste in naloge, poskuša biti čim bolj samostojen in natančen pri delu, utrjuje pridobljeno učno snov, pogloblja snov s pomočjo dodatne literature, ki jo ima na voljo.

Samostojno učenje je dejavnost, v okviru katere usmerjamo učence k opravljanju različnih aktivnosti. Znanja, ki so jih dobili pri pouku, utrjujejo, poglobljajo, razširjajo in uporabijo v novih dejavnostih. Učence navajamo na samostojno opravljanje dejavnosti.

Cilji:

- učenec utrjuje, pogloblja in povezuje učno snov;
- uči se uporabljati pridobljena znanja in spoznanja;
- uči se začeto delo tudi dokončati;
- se uči poiskati pomoč in le-to nuditi;
- zna svoje znanje predstaviti drugim.

Pri ustvarjalnem preživljanju prostega časa se učenec izpopolnjuje na različnih področjih likovne in tehnične vzgoje ter svoje izdelke tudi ovrednoti, skrbi za uporabo knjižnega jezika in razvija bralno kulturo, pravilno vrednoti filmska dela, se razgibava, ima pravičen odnos do sošolcev, se navaja na red in natančnost.

To je čas, namenjen razvedrilu, ustvarjanju in razvoju otrokovih interesov in sposobnosti na vseh temeljnih področjih razvoja osebnosti. Ustvarjalni čas preživljamo z različnimi ustvarjalnimi delavnicami (risanje, slikanje, modeliranje ...), z zabavnimi dejavnostmi (kvizi, praznovanja, detektivske igre ...), z gibalnimi dejavnostmi (športne igre ...), s plesnimi in glasbenimi delavnicami (poslušanje in petje pesmic, plesanje ...), z gibanjem na prostem (skrb za čisto okolje, sprehodi z opazovalnimi nalogami ...).

Cilji:

- učenec razvija ustvarjalnost na kulturnem, umetniškem in športnem področju;
- uči se izbirati in soorganizirati aktivnosti glede na svoje interese;
- se uči usklajevati mnenja z vrstniki in sprejemati različne vloge;
- se sooča z rezultati osebnega in skupnega dela in jih predstavi drugim.

### **Plan dela naravoslovno-matematično-tehnično-športnega aktiva 3. triletja**

Učitelji tima so na aktivu v avgustu oblikovali in sprejeli plan dela za šolsko leto 2019/20. Sklenili so, da se bodo srečevali na formalnih in neformalnih srečanjih. Posebno pozornost bodo namenili prednostnim nalogam šole v tem šolskem letu, ki so:

- analiza poteka šolanja na domu in predlogi izboljšav;
- izobraževanje na področju e-kompetenc;
- pregled in dopolnitev letnega poročila;
- načrtovanje in organizacija dnevov dejavnosti;
- timsko načrtovanje dela, še zlasti z vidika medpredmetnega povezovanja in letnih priprav;
- priprava in uskladitev meril in lestvic za vse oblike preverjanja in ocenjevanja znanja;
- promocija znanja kot vrednote, s poudarkom na samostojnem učenju;
- usmerjanje učencev v pridobivanje vseživljenjskega znanja in veščin;
- izvedba tekmovanj in analiza uspehov šolskih tekmovanj iz matematike, fizike, kemije, biologije, športnih tekmovanj in analiza dosežkov na NPZ;
- izmenjava izkušenj, pridobljenih z dobro pedagoško prakso, prenos informacij in znanj, pridobljenih na seminarjih, posvetih ipd.;
- spodbujanje in izvedba kolegialnih hospitacij;
- iskanje načinov za izboljšanje opravljanja domačih nalog (diferenciranost, individualiziranost);
- analiza dela tima in oblikovanje zaključnega poročila.

### **Plan dela družboslovno-jezikovno-umetniškega aktiva 3. triletja**

Učitelji tima so na aktivu v avgustu oblikovali in sprejeli plan dela za šolsko leto 2019/20. Sklenili so, da se bodo srečevali na formalnih in neformalnih srečanjih. Prednostne naloge strokovnega aktiva družboslovno-jezikoslovno-umetniškega tima III. triade v šolskem letu 2020/21 bodo:

- analiza šolanja na domu in predlogi izboljšav;
- izobraževanje na področju e-kompetenc;
- pregled in dopolnitev letnega poročila;
- timsko načrtovanje dela, še zlasti z vidika medpredmetnega povezovanja in letnih priprav;
- uskladitev kriterijev ocenjevanja znanja (pisni preizkusi znanja, govorni nastopi);
- načrtovanje in organizacija dnevov dejavnosti (ekskurzije in kulturni dnevi);
- izmenjava izkušenj in izvedba kolegialnih hospitacij;
- kakovostna izvedba šolskih tekmovanj iz angleščine, slovenščine, italijanščine, zgodovine in geografije;
- obravnava tekoče problematike, vezane na delo tima

## 5.8 Delo strokovnih komisij in delovnih timov

### 5.8.1 Delovni timi

Naziv	Vsebina dela	Vodja/ koordinator	Člani
<b>50. obletnica stavbe matične šole Divača</b>  <i>Opomba Če bo ocenjeno tveganje zaradi združevanja različnih skupin, bo gledališka igra prenesena oz. bo pripravljena videopredstave v po novem scenariju</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izdelava koncepta projekta in predstavitev na UZ</li> <li>Uprizoritev Brkonje Čeljustnika po scenariju T. Trebec Benedejčič</li> </ul>	T. Trebec Benedejčič	T. Tavčar A. Škamperle M. Fabčič V. Marion B. S. Volk J. Černe  Nastopajoči: L. Uršič N. Adam A. Abram Učenci Člani TKŠD Urbanščica
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Razstava/videorazstava</li> <li>Razstava šolskih glasil, zbornikov, knjig</li> </ul>	B. Rebec  B. Mahnič	E. Velikanje T. Mljač V. Marion P. Fabjan  V. Kres S. Kavčič
<b>Glasilo ob 50. obletnici</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zbiranje prispevkov za šolsko glasilo</li> <li>Oblikovanje in lektoriranje šolskega glasila</li> </ul>	A. Tomazin	V. Marion
<b>Zdrava šola</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Načrtovanje, organizacija in izvajanje aktivnosti v smislu promocije zdravja</li> </ul>	N. Skuk	B. Jazbec N. Subič A. Trobec M. Trampuž M. Vrabec B. Rodica D. Malnar B. Sila B. S. Volk A. Škamperle A. Abram



<b>Spodbujajmo nekajenje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izvajanje preventivnih dejavnosti po oddelkih</li> </ul>	N. Skuk	B. Jazbec K. Kovačič M. K. Tavčar T. Živec M. Vrabec
<b>Za sestavo individualiziranih programov</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sestava individualiziranih načrtov za učence s posebnimi potrebami, evalvacija dela</li> </ul>	T. Trebec Benedejčič B. Skalec Volk A. Abram	razredniki in učitelji – izvajalci dodatne strokovne pomoči
<b>Digitalna pismenost, projekt Varno na internetu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Spodbujanje dejavnosti na področju IKT – strojna oprema, tehnična oprema, e-izobraževanje, uporaba in izdelava e-gradiv, delavnice za učence: Varno na internetu</li> </ul>	E. Velikanje J. Černe	T. Miklavc P. Šenkinc S. Kavčič P. P. Peca P. Fabjan A. Trobec B. S. Volk
<b>Bralna pismenost</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izvajanje dodatnih pisnih nalog v 2. in 3. razredu</li> </ul>	A. Abram	N. Subič B. Jazbec J. Ivančič N. Skuk N. Adam M. Uršič
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bralni projekti v knjižnici</li> </ul>	B. Mahnič in V. Kres	učitelji slovenščine
<b>Prostovoljstvo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Motivacija za delo in izvajanje aktivnosti s starejšimi občani in skupinami, ki potrebujejo pomoč</li> </ul>	L. P. Mahorčič	B. Rodica P. P. Peca T. F. Bizjak
<b>Priprava prireditev (koncept)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sprejem prvošolcev</li> </ul>	razredničarke 1. razredov	Lidija Uršič A. Abram T. Tavčar
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Komemoracije (dan spomina na mrtve)</li> </ul>	D. Gustinčič	V. Kres L. Uršič J. Ivančič A. Škamperle N. Adam P. P. Peca M. Fabčič
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Miklavževanje v Divaški jami</li> </ul>	L. Uršič	T. Tavčar
	<ul style="list-style-type: none"> <li>24. 12. 2020 – dan samostojnosti in enotnosti</li> </ul>	L. P. Mahorčič	J. Ivančič S. Kavčič

			Scena: B. Rebec
	<ul style="list-style-type: none"> <li>13. 1. 2021 – občinski kulturni praznik (spominska ura)</li> </ul>	B. Mahnič	učitelji, ki poučujejo SLJ od 1. do 9. r.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>5. 2. 2021 – Prešernov dan, slovenski kulturni praznik</li> </ul>	S. Kavčič	učitelji, ki poučujejo SLJ od 1. do 9. r. Scena: V. Marion
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Medobčinski otroški parlament</li> </ul>	L. P. Mahorčič	razredniki, ŠSS
	<ul style="list-style-type: none"> <li>5. 3. 2021 – dan žena</li> </ul>	A. Tomazin	L. Uršič V. Kres J. Ivančič T. Tavčar A. Škamperle Scena: T. Mljač
	<ul style="list-style-type: none"> <li>maj 2021 – spominski dan Občine Divača na Kozjanah</li> </ul>	Občina Divača	P. P. Peca M. Fabčič
	<ul style="list-style-type: none"> <li>maj 2021 – zaključek bralne značke</li> </ul>	B. Mahnič	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zaključni koncert pevskih zborov, 8. 6. 2021</li> </ul>	A. Škamperle	N. Adam korepetitor M. Barič
	<ul style="list-style-type: none"> <li>24. 6. 2021 – dan državnosti</li> </ul>	V. Kres	A. Škamperle L. P. Mahorčič L. Uršič V. Kres Scena: M. Fabčič
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Valeta – 15. 6. 2020</li> </ul>	J. Černe	S. Kavčič J. Černe A. Abram E. Velikanje
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Podružnični šoli Vreme, Senožeče (vse šolske prireditve)</li> </ul>	K. Kovačič A. Škamperle	učiteljice podr. šol
<b>Razstave v VNP</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Priprava razstav v VNP in na hodniku razredne stopnje</li> </ul>	V. Marion	vsi učitelji, ki poučujejo LUM, ID
<b>Razstave na hodnikih</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Priprava razstav na hodniku razredne stopnje in na podr. šolah</li> </ul>	T. Babuder T. F. Bizjak K. Kovačič	

<b>Spominske razstave v knjižnici</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Priprava razstav ob spominskih dnevih</li> </ul>	V. Kres	B. Mahnič
<b>Projekt Bralec bralcu v knjižnici</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Spodbujanje branja leposlovja</li> </ul>	V. Kres	
<b>Preventiva v cestnem prometu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Priprava programa preventivnih dejavnosti v cestnem prometu</li> </ul>	M. Trampuž	D. Malnar P. P. Peca P. Fabjan
<b>Šolska in medvrstniška mediacija</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reševanje sporov z mediacijo</li> <li>• Usposabljanje učencev za medvrstniške mediatorje</li> </ul>	A. Abram	T. T. Benedejčič B. S. Volk
<b>Sodelovanje s šolami – Podčetrtek, San Canzian d Isonzo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Priprava na srečanje, predstavitev krajev</li> <li>• Dopisovanje z učenci šole iz Kanade</li> </ul>	D. Gustinčič	M. Uršič N. Subič A. Škamperle A. Volk  A. Ferfila
<b>Ekošola</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Razvijanje odgovornega odnosa do okolja, narave in bivanja</li> <li>• Navajanje na potrpežljivost, sodelovanje, timsko delo, pridobivanje novih znanj, spretnosti</li> <li>• Vključevanje v program dela Ekošole in izbrane projekte</li> </ul>	A. Trobec  P. Fabjan  K. Kovačič	B. Jazbec N. Subič Martina K. Tavčar M. Vrabec  T. F. Bizjak  P. P. Peca A. P. Čok
<b>Mreža gozdnih vrtcev in šol</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Razvijanje koncepta gozdne pedagogike (gozd kot učilnica in učni pripomoček)</li> <li>• Aktivno učenje naravoslovnih in družboslovnih vsebin</li> </ul>	P. P. Peca	A. P. Čok
<b>Vodna šola</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Spoznavanje pomena pitja vode za zdravje</li> <li>• Izvajanje eksperimentalnih dejavnosti v povezavi z vodo</li> </ul>	A. P. Čok	P. P. Peca K. Kovačič
<b>Sodelovanje s PŠJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vključevanje v pedagoške projekte PŠJ</li> </ul>	M. Trampuž	D. Grželj K. Kovačič

			A. P. Čok B. Jazbec M. Vrabec B. Rodica V. Marion J. Ivančič P. P. Peca A. Trobec M. K. Tavčar
<b>Partnerstvo za ohranitev in popularizacijo kraške suhozidne gradnje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ozaveščanje učencev o kraški avtentični gradnji zidov</li> <li>Praktično delo z učenci</li> </ul>	D. Grželj	B. Jazbec T. Živec A. P. Čok K. Kovačič
<b>Male sive celice</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Priprava učencev na tekmovanje MSC</li> </ul>	M. Vrabec	A. Tomazin
<b>Teden vseživljenjskega učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Priprava in koordiniranje dejavnosti za širšo javnost v KS Vreme</li> </ul>	K. Kovačič	
<b>Varstvo vozačev s poudarkom na medsebojni učni pomoči</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizacija in izvedba enotnih pristopov v varstvu vozačev, razvijanje medsebojne pomoči</li> </ul>	A. Abram	V. Marjanovič T. Miklavec B. Sila B. Rodica T. Gal
<b>E-simbioza</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izvajanje tečajev s področja uporabe računalnika za starejšo populacijo</li> </ul>	L. P. Mahorčič	B. Rodica M. Frank
<b>Simbioza giba</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izvedba medgeneracijskega sodelovanja na področju športa</li> </ul>	A. Tomazin A. Ferfila	B. Sila D. Malnar T. F. Bizjak B. Rodica
<b>Družinske aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izvedba treh športnih aktivnosti za učence, starše in učitelje</li> </ul>	B. Sila	D. Malnar T. F. Bizjak
<b>Evropski dan jezikov</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Razstava in druge aktivnosti na temo različnih jezikov</li> </ul>	A. Volk	J. Černe E. Satmari T. Tavčar A. Ferfila T. Gal
<b>FLL robotika</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izvajanje projektov v sklopu FLL</li> </ul>	E. Velikanje	A. Trobec L. P. Mahorčič I. Felicjan (zun. sodelavec)

<b>Šolska skupnost učencev</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izvedba Šolskega parlamenta, organiziranje in izvedba zbiralnih in humanitarnih akcij, spremljanje pripomb, pobud in predlogov učencev (»skrinjica v knjižnici«)</li> </ul>	L. P. Mahorčič	razredniki
<b>Šolski sklad</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izvedba aktivnosti za zbiranje sredstev v ŠS, odločanje o porabi sredstev za pomoč učencem in izboljšanje materialnega standarda šole</li> </ul>	N. Adam	B. S. Volk A. Puntar predstavniki staršev v UO
<b>Samoevalvacija (Gibalne zmogljivosti učencev skozi čas)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analiza gibalnih spretnosti učencev (športni kartoni)</li> <li>Pregled športnih aktivnosti v šoli in v okolju</li> <li>Smernice za nadaljnje delo za izboljšanje</li> </ul>	B. Sila	T. F. Bizjak D. Malnar
<b>Evalvacija IZD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Po potrebi, v primeru izvajanja IZD</li> </ul>	B. S. Volk	Člani KOS: B. S. Volk J. Černe A. Škamperle K. Kovačič N. Skuk D. Gustinčič
<b>Mednarodno sodelovanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Priprava podlag za mednarodno sodelovanje učencev in učiteljev</li> </ul>	L. P. Mahorčič	
<b>Naša mala knjižnica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Spodbujanje branja in otrokove ustvarjalnosti</li> <li>Razvijanje bralne pismenosti</li> <li>Spoznavanje drugih kultur</li> </ul>	M. K. Tavčar	A. Trobec B. Rebec K. Kovačič
<b>Varno s soncem</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pomen pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov</li> <li>Izvedba dejavnosti v sodelovanju z NIJZ skupaj z učenci PŠ Vreme</li> </ul>	P. P. Peca	A. P. Čok
<b>Odprta knjiga: GG4U</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Spodbujanje učencev k branju, navajanje na avtonomno in poglobljeno branje, usmerjanje in dvigovanje digitalne</li> </ul>	S. Kavčič	

	pismenosti učencev, vključenih v projekt		
--	--	--	--

### 5.8.2 Komisije

Naziv komisije	Vsebina dela	Vodja/ koordinator	Sestava članov
<b>Za poklicno orientacijo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Individualna obravnava učencev z vidika sposobnosti, delovnih navad, znanja, poklicnih interesov pri izbiri nadaljnjega izobraževanja</li> </ul>	T. T. Benedejčič	J. Černe S. Kavčič šolska zdravnica
<b>Za socialna vprašanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oblikovanje mnenj za dodelitev subvencionirane šole v naravi, pomoči iz Šolskega sklada in drugih socialnih pomoči</li> </ul>	B. S. Volk	N. Skuk N. Adam A. P. Čok v sodelovanju z razredniki
<b>Za status učenca kulturnika, športnika</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pregled vlog in izpolnjevanja pogojev za pridobitev statusa učenca s prilagojeni učnimi obveznostmi</li> </ul>	M. Trampuž	S. Kavčič D. Malnar
<b>Za odložitev šolanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pregled prispelih vlog in izpolnjevanje pogojev za odložitev šolanja</li> </ul>	B. S. Volk	N. Skuk zdravnica šolske medicine ZD Sežana

## 6 NAČRT VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

### 6.1 Organizacija pouka

VIZ delo obsega obvezni in razširjeni program. Obvezni program obsega pouk po predmetniku, pouk izbirnih predmetov, delo oddelčnih skupnosti in dneve dejavnosti. V letošnjem letu izvajamo uvajanje 1. tujega jezika v 2. in 3. razredu.

Razširjeni program obsega neobvezne izbirne predmete, dopolnilni in dodatni pouk, individualno in skupinsko pomoč učencem z učnimi težavami in delo z nadarjenimi učenci, dodatno strokovno pomoč po odločbah o usmeritvi, jutranje varstvo in podaljšano bivanje ter šolo v naravi.

#### 6.1.1 Dopolnilni in dodatni pouk

Normativno določen obseg ur dopolnilnega in dodatnega pouka (1 uro tedensko na oddelek) narekuje, da mora biti razporeditev po predmetih skrbno načrtovana z vidika upoštevanja specifik učencev v oddelkih, saj število ur onemogoča, da bi se tedensko uvrstilo v urnik po eno uro dopolnilnega in po eno uro dodatnega pouka iz tistih predmetov, kjer bi bilo to optimalno. Zato je razporeditev ur po posameznih predmetih predmet strokovnih posvetovanj učiteljev, ki poučujejo te predmete. Dopolnilni in dodatni pouk se tako izvajata izmenično, npr. na 14 dni, ali pa različno glede na potrebe učencev. Vsekakor pa je tudi z drugimi oblikami VIZ dela poskrbljeno, da imajo učenci dovolj možnosti za utrjevanje znanja (notranja diferenciacija, dodatna strokovna pomoč, individualna in skupinska pomoč).

**Dodatni pouk** je namenjen učencem z boljšim učnim uspehom, ki pri posameznih predmetih presegajo temeljne standarde znanja. Na šoli ga organiziramo iz naslednjih predmetov: matematika in slovenščina (za učence od 1. do 5. razreda), za učence od 6. do 9. razreda pa poleg omenjenih dveh še iz angleščine. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela, kot so samostojno učenje, problemski pouk in priprave na tekmovanja, podpira doseganje višjih učnih ciljev. Za poglobljanje znanja so organizirane tudi delavnice za nadarjene učence, interesne dejavnosti in projekti.

**Dopolnilni pouk** je namenjen učencem, ki imajo zaradi daljše odsotnosti ali iz kakšnega drugega razloga težave z usvajanjem znanja in poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi ter pomoč učitelja. Z drugačnim načinom dela učenci lažje usvojijo minimalne in temeljne učne cilje. Dopolnilni pouk obiskujejo učenci v dogovoru z učiteljem. Na šoli je organiziran za učence od 1. do 5. razreda iz matematike in slovenščine, za učence od 6. do 9. razreda pa še iz angleščine in naravoslovnih predmetov (naravoslovje, kemija, biologija).

### 6.1.2 Delo v manjših učnih skupinah

V skladu z normativi se pouk slovenščine, angleščine in matematike v 9. razredu odvija v treh manjših heterogenih skupinah. V 6. razredu se izvaja pouk slovenščine tako, da je ena ura tedensko v treh učnih skupinah, ostale ure pa po oddelkih.

### 6.1.3 Izbirni predmeti

#### Obvezni izbirni predmeti

V 3. triletju so v predmetniku izbirni predmeti iz družboslovno-humanističnega in naravoslovno-tehničnega sklopa, od katerih je vsak učenec dolžan izbrati dve uri predmeta (lahko pa tudi tri v soglasju s starši), ne glede na sklop. Učenci, ki obiskujejo glasbeno šolo z javno veljavnim programom, so lahko oproščeni obiskovanja izbirnih predmetov v šoli.

V skladu z normativi, ki določajo število izbirnih predmetov glede na število oddelkov in število učencev, izvajamo na šoli 15 predmetov, ki so po izboru učencev dobili največje frekvence:

**7. razred:** Šport za zdravje, ples, obdelava gradiv – kovine, likovno snovanje 1, klekljanje 1, italijanščina 1, gledališki klub, urejanje besedil in sodobna priprava hrane

**8. razred:** Šport za sprostitev, ples, obdelava gradiv – kovine, likovno snovanje 2, italijanščina 2, poskusi v kemiji in klekljanje

**9. razred:** Izbrani šport – nogomet, obdelava gradiv – kovine, likovno snovanje 3, poskusi v kemiji, italijanščina 3, klekljanje 3 in ples.

#### Neobvezni izbirni predmeti

Skladno z Zakonom o osnovni šoli in navodili MIZŠ je v letošnjem šolskem letu v razširjeni program vključen tudi pouk neobveznih izbirnih predmetov, v katere se učenci vključujejo prostovoljno. V 1. razredu na matični šoli in na obeh podružnicah bomo izvajali pouk tujega jezika (angleščina), v 4., 5. in 6. razredu centralne šole bomo izvajali 3 neobvezne izbirne predmete (šport, tehnika in drugi tuj jezik – italijanščina), na podružnični šoli v Senožečah bomo v 4. in 5. razredu izvajali neobvezni izbirni predmet šport, v Vremah pa v 4. in 5. razredu drugi tuj jezik – italijanščino.

V 7., 8. in 9. razredu bo za učence kot neobvezni pouk drugega tujega jezika organiziran pouk nemščine.

Učenec lahko izbere največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov tedensko.

## 6.2 Sodelovanje s starši

Sodelovanje šole s starši je nujen pogoj za uspešno dopolnjevanje družinske vzgoje in doseganje vzgojno-izobraževalnih ciljev. Medsebojna podpora in zaupanje sta bistvena za napredek otroka.

Temelj sodelovanja med starši in šolo je dobra komunikacija in sodelovanje na raznih področjih z upoštevanjem avtonomije šole. Redno sodelovanje staršev s šolo in skrb za otrokov napredek bistveno prispevata k otrokovi šolski in siceršnji uspešnosti.



Želimo si, da bi bili starši o napredovanju svojih otrok pravočasno in sproti obveščeni, zato svetujemo, da starši redno obiskujejo roditeljske sestanke, govorilne ure ter se udeležujejo drugih organiziranih oblik sodelovanja s starši (dnevov odprtih vrat, delavnic, sobotnih družinskih aktivnosti ...).

Prizadevamo si, da bi staršem nudili oporo, dodatno spodbudo in pomoč pri vzgoji.

Če je potrebno, v soglasju s starši sodelujemo tudi z drugimi zunanji institucijami in strokovnimi delavci.

### 6.2.1 Govorilne ure

Redne – mesečne govorilne ure so med 16.30 in 17.30, praviloma vsak drugi četrtek v mesecu po naslednjem razporedu:

1. ocenjevalno obdobje	2. ocenjevalno obdobje
10. september	11. februar
8. oktober	11. marec
12. november	8. april
10. december	13. maj
14. januar	

V času veljavnosti ukrepov omejitve vstopa staršev v šolo bodo govorilne ure potekale preko spletnih aplikacij. Ko bodo ukrepi odpravljeni, bodo govorilne ure potekale v šoli.

Dopoldanske – tedenske govorilne ure se izvajajo po naslednjem urniku:

#### 1. triletje Divača

Razred	Učitelj	Govorilne ure: dan, ura
1. a	Andreja Trobec Tatjana Živec	Torek, 11.20–12.05 Torek, 11.20–12.05
1. b	Martina Križman Tavčar Tatjana Živec	Torek, 11.20–12.05
2. a	Nela Subič	Sreda, 11.20–12.05
2. b	Barbara Jazbec	Torek 10.30–11.15
3. a	Jožica Ivančič	Sreda, 8.35–9.20
3. b	Monika Frank Nives Skuk	Ponedeljek, 9.40–10.25 Ponedeljek, 9.40–10.25
OPB	Martin Fabčič	Sreda, 10.30–11.15
	Tatjana Živec	Torek, 11.20–12.05
	Bernarda Rebec	Četrtek, 11.20–12.05
	Tanja Mljač	Sreda, 11.20–12.05
	Barbara Rodica	Petek, 8.35–9.20
	Alenka Tomazin	Ponedeljek, 9.40–10.25
TJA	Taja Tavčar Anja Ferfila	Ponedeljek, 10.30–11.15 Petek, 10.30–11.15

## 2. triletje Divača

Razred	Učitelj	Govorilne ure
4. a	Lidija Uršič	Sreda, 9.40–10.25
5. a	Danila Grželj	Četrtek, 9.40–10.25
5. b	Mirjam Trampuž	Sreda, 8.35–9.20
6. a	Ester Satmari	Sreda, 11.20–12.05
6. b	Emil Velikanje	Torek, 9.40–10.25

## 3. triletje Divača

Razred	Učitelj	Govorilne ure
7. a	Martina Vrabec	Sreda, 12.10–12.55
7. b	Polona Šenkinc	Četrtek, 9.40–10.25
7. c	Alenka Tomazin	Ponedeljek, 9.40–10.25
8. a	Danijel Malnar	Sreda, 8.35–9.20
8. b	Lucija P. Mahorčič	Sreda, 8.35–9.20
9. a	Suzana Kavčič	Četrtek, 13.10–13.55
9. b	Janja Černe	Sreda, 10.30–11.15
	Tilen Miklavc	Ponedeljek, 9.40–10.25
	Vesna Marjanovič	Torek, 8.35–9.20
	Borut Sila	Sreda, 10.30–11.15
	Ester Satmari	Sreda, 11.20–12.05
	Emil Velikanje	Torek, 9.40–10.25
	Barbara Rodica	Petek, 8.35–9.20
	Vesna Marion	Četrtek, 10.30–11.15
	Anita Penko Maslo	Ponedeljek, 10.30–11.15
	Tanja Trebec Benedejčič	Torek, 8.35–9.20
	Anja Abram	Četrtek, 12.10–12.55
	Alma Volk	Četrtek, 12.10–12.55
	Barbara Skalec Volk	Ponedeljek, 12.10–12.55
	Vilma Kres	Torek, 10.30–11.15

## Podružnična šola Senožeče

Razred	Učitelj	Govorilne ure
1.	Ada Škamperle	Četrtek, 9.40–10.25
2.	Milojka Uršič	Četrtek, 8.35–9.20
3.	Nataša Adam	Torek, 10.30–11.15
4. in 5. r.	Petra Fabjan	Sreda, 11.20–12.05
OPB	Tamara Franetič Bizjak	Sreda, 12.10–12.55
	Tina Babuder	Ponedeljek, 9.40–10.25

## Podružnična šola Vreme

Razred	Učitelj	Govorilne ure
1., 2. in 3.	Andreja P. Čok, Katja Kovačič	Ponedeljek, 8.35–9.20 Sreda, 8.35–9.20
4. in 5.	Petra Pugelj Peca	Sreda, 10.30–11.15
TJA	Taja Tavčar	Ponedeljek, 10.30–11.15
OPB	Timea Gal	Ponedeljek, 10.30–11.15

V primeru nesodelovanja staršev s šolo bodo razredniki le-te pisno vabili na razgovore. V času omejitve vstopa staršev v šolo bodo tedenske govorilne ure potekale preko e-pošte in telefona.

### 6.2.2 Roditeljski sestanki

Tudi v tem šolskem letu bomo v vsakem razredu izpeljali najmanj tri roditeljske sestanke:

*Prvi sestanek* za starše od 1. do 9. razreda bo potekal ločeno po podružnicah in posameznih oddelkih, upoštevajoč priporočila NIJZ za preprečitev širjenja okužbe s SARS-Cov-2. Na sestanku bomo predstavili splošne smernice vzgojno-izobraževalnega dela v novem šolskem letu ter konkretne načrte in vsebino dela v oddelkih.

Datum/ura	Razred	Zbirno mesto	Prostor	Izhod
Torek, 15. 9. 2020, ob 16.30	1. a	glavni vhod šole	učilnica 1. a	glavni vhod šole
Torek, 15. 9. 2020, ob 16.30	1. b	hol	učilnica 1. b	glavni vhod šole
Torek, 15. 9. 2020, ob 17.00	2. a	glavni vhod šole	učilnica 5. b	glavni vhod šole
Torek, 15. 9. 2020, ob 17.00	2. b	hol	učilnica 2. b	glavni vhod šole
Torek, 15. 9. 2020, ob 17.30	3. a	glavni vhod šole	učilnica 3. a	glavni vhod šole
Torek, 15. 9. 2020, ob 17.30	3. b	hol	učilnica 3. b	glavni vhod šole

Torek, 15. 9. 2020, ob 16.45	7. a	glavni vhod šole	učilnica BIO	glavni vhod šole
Torek, 15. 9. 2020, ob 17.15	7. b	glavni vhod šole	učilnica MAT	glavni vhod šole
Torek, 15. 9. 2020, ob 17.45	7. c	glavni vhod šole	učilnica GUM	glavni vhod šole

Datum/ura	Razred	Zbirno mesto	Prostor	Izhod
Sreda, 16. 9. 2020, ob 16.30	4. r.	glavni vhod šole	učilnica 3. b	glavni vhod šole
Sreda, 16. 9. 2020, ob 16.45	5. a	glavni vhod šole	učilnica 3. a	zelenica pred učilnico 3. a
Sreda, 16. 9. 2020, ob 17.00	5. b	glavni vhod šole	učilnica 5. b	telovadnica
Sreda, 16. 9. 2020, ob 17.30	6. a	glavni vhod šole	večnamenski prostor	glavni vhod šole
Sreda, 16. 9. 2020, ob 17.15	9. a	glavni vhod šole	učilnica TJA	telovadnica

Datum/ura	Razred	Zbirno mesto	Prostor	Izhod
Četrtek, 17. 9. 2020, ob 17.30	6. b	glavni vhod šole	večnamenski prostor	glavni vhod šole
Četrtek, 17. 9. 2020, ob 16.30	8. a	glavni vhod šole	učilnica ZGO	glavni vhod šole
Četrtek, 17. 9. 2020, ob 16.45	8. b	glavni vhod šole	učilnica GUM	telovadnica
Četrtek, 17. 9. 2020, ob 17.00	9. b	glavni vhod šole	učilnica TJA	telovadnica

## PODRUŽNIČNA ŠOLA SENOŽEČE

Datum/ura	Razred	Zbirno mesto	Prostor	Izhod
Ponedeljek, 14. 9. 2020, ob 16.30	1. r.	glavni vhod šole Senožeče	učilnica 1. r.	glavni vhod šole
Ponedeljek, 14. 9. 2020, ob 16.45	2. r.	glavni vhod šole Senožeče	učilnica 2. r.	glavni vhod šole
Ponedeljek, 14. 9. 2020, ob 17.00	3. r.	glavni vhod šole Senožeče	učilnica 3. r.	glavni vhod šole
Ponedeljek, 14. 9. 2020, ob 17.15	4. in 5. r.	glavni vhod šole Senožeče	učilnica 4. r.	glavni vhod šole

## PODRUŽNIČNA ŠOLA VREME

Datum/ura	Razred	Zbirno mesto	Prostor	Izhod
Torek, 15. 9. 2020, ob 16.30	1., 2. in 3. r.	glavni vhod šole Vreme	učilnica 3. r.	glavni vhod šole
Torek, 15. 9. 2020, ob 17.15	4. in 5. r.	glavni vhod šole Vreme	učilnica 5. r.	glavni vhod šole

*Drugi sestanek* bo organiziran 15. 10. 2020 kot predavanje zakoncev Leonide in dr. Alberta Mrgole z naslovom *Trenutki, ki štejejo v vzgoji*. Predavanje bo potekalo na daljavo preko povezave, ki bo staršem posredovana preko e-pošte.

*Tretji sestanek* bo organiziran januarja kot predavanje strokovnega delavca društva Hospic na temo *Žalovanje otrok in mladostnikov ob izgubah ter ustrezna podpora*.

*Četrty sestanek* bo organiziran po razredih, vsebina roditeljskega sestanka bo vezana na psihološke in razvojne značilnosti otrok oz. na naloge, ki sledijo učno-vzgojnemu procesu v šoli:

Razred	Tema	Izvajalec	Termin
Bodoči prvošolci	Program devetletne OŠ in vpis v 1. razred	ravnateljica, psihologinja	februar 2021
Bodoči prvošolci	Otrok postaja šolar	učiteljice	junij 2021

2. a, 2. b	Plavalna šola	razredničarki	marec 2021
3. a, 3. b, 3. c	Učne navade in pomen učenja	Svetovalna delavka, razredničarki	februar 2021
4. a, 4. b, 4. c	Šola v naravi (Debeli rtič)	Borut Sila in razredniki 4. razredov	februar 2021
6. r.	Zimska šola v naravi	Mirjam Trampuž	november 2020
9. a, 9. b	Poklicno usmerjanje	Tanja Trebec Benedejčič	februar 2021
1. c	Pomen branja v prvem triletju		januar 2021
2. c	Pomen branja in plavalna šola	svetovalna delavka, razredničarka	januar 2021

*Za organizacijo roditeljskih sestankov so zadolženi razredniki.*

### **6.2.3 Sodelovanje s starši/starimi starši ob dnevu šole in druge oblike sodelovanja**

Razred	Vsebina	Vrsta dejavnosti	Kraj
1. a in 1. b, 2. a in 2. b, 3. a in 3. b, 4. a	Simbioza giba	Gibalna urica, pohod s starimi starši	šola (zunanja igrišča), dolina Bukovnik
2. a in 2. b	Novoletna delavnica s starimi starši	Pravljično-pekovska delavnica	OŠ Divača
9. r.	Organizacija valete	Priprava prostora in dekoracij	Divača
PŠ Senožeče	Novoletna prireditev	Prireditev	Senožeče
PŠ Vreme	Prireditev ob prihodu dedka Mraza	Prireditev	Famlje
PŠ Vreme	Prireditev ob 8. marcu	Prireditev	Famlje

## 6.2.4 Svet staršev

Skladno z določili Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji starši oblikujejo šolski svet staršev.

Svet staršev sestavljajo predstavniki staršev iz posameznih oddelkov centralne šole in podružničnih šol, ki jih starši izvolijo na roditeljskem sestanku. Mandat članov je vezan na mandat članov sveta šole. Vsako leto se izvedejo volitve na prvem roditeljskem sestanku v prvem in šestem razredu ter po potrebi v posameznih oddelkih. Vsak član sveta staršev ima svojega namestnika.

Predsednik in namestnik sveta staršev bosta potrjena ali na novo izvoljena na prvi seji sveta staršev v mesecu septembru. Predstavniki sveta staršev po posameznih razredih so:

Šola	Oddelek	Predstavnik	Namestnik
	1. a	Bernarda Moravec	Dušan Križnik
	1. b	Barbara Majcen Štalc	Darja Kariž
	2. a	Teja Boštjančič	Martina Babič Pipan
	2. b	Mateja Škibin	Bojan Grandič
	3. a	Violeta Husu	Jurij Štalc
	3. b	Renata Imširovič	Karmen Bovha
	4. r.	Špela Gec Rožman	Katja Hrobat Virloget
	5. a	Polona Hožič	Primož Grižon
	5. b	Sabina Rožac	Nina Slavkovič
	6. a	Saša Humar Milavec	Martina Dujc
	6. b	Tomaž Štemberger	Polona Iskra Mahnič
	7. a	Mitja Mahorčič	Marijana Stojanovič
	7. b	Vaneja Fideršek Bračič	Petra Arko Kovačič
	7. c	Nataša Volk	Tomaž Mačus
	8. a	Aleš Tominc	Saša Ferfila
	8. b	Elvis Sošič	Alenka Prelec
	9. a	Primož Grižon	Patricija Zelen Furlan
	9. b	Kristina Čumuržič	Iztok Grandič
Podružnica Senožeče	1. r.	Marjeta Može	Damjana Može
	2. r.	Andrej Plešnar	Anika Meden
	3. r.	Teja Kodrič	Maja Bobek
	4. in 5. r.	Lucija Kavčič	Barbara Majcen
Podružnica Vreme	1., 2. in 3. r.	Helena Zrnec Vidmar	Hajdeja Lipold Veljič
	4. in 5. r.	Nataša Volk Trnovšek	Barbara Starc

Člani sveta staršev se bodo sestali predvidoma dvakrat, obravnavali bodo letno poročilo, samoevalvacijsko poročilo ter letni delovni načrt in se seznanjali z novostmi na področju osnovnošolskega izobraževanja ter z aktualno problematiko.

### 6.3 Knjižnična dejavnost

Osnovno dejavnost knjižnice predstavlja vodenje šolske knjižnice, druge dejavnosti pa so še: vodenje bralne značke od 6. do 9. razreda, koordinacija in organizacija nekaterih kulturnih dejavnosti, vodenje učbeniškega sklada, izvajanje ur knjižnično informacijskih znanj (KIZ), ISP vzgoja za medije (6.–9. razred), knjižničarska dejavnost in sodelovanje v šolskih projektih (projekt Bralec bralcu od 6. do 9. razreda in projekt Rastem s knjigo za 7. razred).

#### Pridobivanje in obdelava knjižničnega gradiva

V šolskem letu 2020/21 predvidevamo, da bo prirast knjižnega gradiva pod lansko ravno, kar pomeni glede na veljavne standarde, ki predvidevajo 1 enoto knjižnega gradiva na učenca in učitelja, najmanj za 10 odstotnih točk manj.

Obseg finančnih sredstev s strani ministrstva bo tudi letos na enaki ravni kot v lanskem šolskem letu.

Obseg periodičnega gradiva smo zaradi zmanjšanja razpoložljivih sredstev zožili že v lanskem šolskem letu, zato na tem področju ni nekih rezerv za dodatno varčevanje.

Knjižnični fond bomo obogatili tudi z nakupom neknjižnega gradiva v obsegu do 1 % celotnega prirasta. V knjižno zbirko bomo vključili vse publikacije, ki bodo izšle na šoli med šolskim letom (šolska publikacija, raziskovalne naloge, glasila, zbornik in drugo morebitno primerno gradivo). Vsebinsko bi radi v skladu z usmeritvami šole izpopolnili knjižno zbirko z gradivi za kakovostnejše branje.

Predvideni obseg sredstev za nakup knjižnega in neknjižnega gradiva za vse organizacijske enote (matična knjižnica in podružnični knjižnici) za šolsko leto 2020/21 tako ostaja približno enak preteklemu šolskemu letu.

Tip gradiva	Standard	Število	Povprečna cena	Znesek
<b>Knjižno gradivo</b>	0,50 knjige po učencu in učitelju	232	26,00	<b>6.032</b>
<b>Neknjižno gradivo</b>	1 %	23	27,00	<b>621</b>
<b>SKUPAJ</b>				<b>6.653</b>

#### Ureditev in strokovna postavitve knjižničnega gradiva

Knjižnično gradivo je urejeno na osnovi prostega pristopa, za strokovno literaturo je osnova razvrščanja UDK-klasifikacija. Lepslovno gradivo je razvrščeno po starostnih stopnjah, označeno na policah s plastičnimi barvnimi klasifikatorji abecede (cicibani – rdeče, pionirji – zeleno in mladinci – modro).



V Cobiss program pa bo treba popisati in vnesti še preostalo gradivo za učitelje, ki se nahaja v kabinetih.

Na senožeški in vremski podružnici poteka izposoja knjižničnega gradiva in učbeniškega sklada že popolnoma samostojno.

### **Izposoja knjižničnega gradiva**

Izposoja poteka vsak dan med 7.00 in 14.00, izjema so le ure, ko knjižničar izvaja ure KIZ. Na podružnični šoli v Senožečah bo knjižnico vodila Nataša Adam, na podružnici Vreme pa Petra P. Peca. Gradivo za podružnice je ustrezno obdelano v centralni knjižnici. Obe vodji podružničnih knjižnic sta pri izvajanju izposoje samostojni in le-ta poteka nemoteno.

### **Individualno delo z uporabniki knjižnice**

Individualno bibliopedagoško delo poteka vsakodnevno po objavljenem urniku, za potrebe pouka lahko učenci in učitelji uporabljajo knjižnico od 7.00 do 14.00 vsak dan.

Individualno delo vsebuje:

- svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito izrabo knjižničnega gradiva (izposoja);
- pomoč učencem in učiteljem ob iskanju literature za individualno uporabo, iskanje informacij za izdelavo DN, referatov, seminarskih nalog, priprav za pouk. Vse individualno delo poteka po predlogu NIJZ, ki sledi preprečevanju širjenja okužbe z virusom Covid-19.

### **Skupinsko delo z uporabniki knjižnice**

Pri skupinskem bibliopedagoškem delu usposablja knjižničar učence za skupne vzgojno-izobraževalne cilje:

- učenci spoznavajo knjižnični fond in neknjižno gradivo;
- seznanijo se z bibliografskimi podatki knjižnega gradiva;
- spoznajo primarne in sekundarne informacijske vire in jih znajo uporabljati za tekoče informiranje;
- poleg lokalnih podatkovnih zbirk uporabljajo tudi globalno informacijsko omrežje za iskanje informacij in njihovo kritično vrednotenje;
- spoznajo pojem citat, citiranje in referenca za potrebe raziskovalnega dela.

Natančni cilji so zapisani v programu KIZ, ki je priloga programa šolske knjižnice.

Tudi pri skupinskem delu z uporabniki knjižnice se prilagajamo usmeritvam in predlogom NIJZ s ciljem preprečevanja širjenja okužbe z virusom Covid-19.

### **Bralna značka**

Bralno značko, interesno dejavnost, katere osnovni cilj je vzgojiti bralca, ki bo rad bral vse življenje, bomo tudi letos skrbno načrtovali in izpeljali. Vanjo bodo vključeni vsi

učenci od 1. razreda devetletke do zaključka šolanja. Ker so za prvošolce črke prehud zalogaj, vabimo k sodelovanju starše. Otroci z njimi preberejo najmanj 4 knjige letno, se ob njih pogovorijo in se marsikaj novega naučijo.

Začetek BZ za prvošolce bomo obeležili 17. 9. 2020 s podelitvijo slikanic S. Pregla **SMEJALNIK IN CVILILNA ZAVORA**, ki jih v ta namen prispeva Društvo BZ.

Tudi pri BZ bo letos veljal individualni pristop za vsakega učenca. Bralne sezname bomo dokončno umaknili, saj lahko učenci berejo po svojih željah in zmožnostih. Od učencev 9. razredov pa se ob zaključku devetletnega branja poslovimo s kakovostno knjigo. Na zaključek bralne značke bomo povabili zanimivega literarnega ali kulturnega ustvarjalca.

Poročanje za BZ bosta letos izvajala oba knjižničarja:

- B. Mahnič: vsak ponedeljek med 12.30 in 13.30 za 6. a in 6. b, 8. a in 8. b ter 7. c;
- V. Kres: vsako sredo med 12.00 in 13.00 za 7. a in 7. b, 9. a in 9. b.

Pri morebitnem šolanju na daljavo bosta knjižničarja tudi poročanje prilagodila tako, kot sta to storila v preteklem šolskem letu.

### **Sodelovanje v projektih**

Sodelovali bomo pri šolskem projektu bralnega opismenjevanja in pri projektu pomen gibanja za zdravje. Knjižne novosti bomo redno razstavljali na posebnih knjižnih policah ob vhodu v knjižnico, prav tako bomo enkrat v četrtletju na šolski spletni strani objavili novosti za učence in učitelje.

### **Knjižnična informacijska znanja (KIZ)**

Po načrtu so predvidene štiri ure KIZ na oddelek, te so umeščene v urnik posameznega oddelka preko celega šolskega leta. Namen KIZ je, da učenca usposobimo v samostojnega uporabnika knjižnice, ki bo znal uporabljati vse oblike informacijskih medijev in bo te vključeval v svoje nadaljnje izobraževanje in življenje. KIZ bosta letos izvajala oba knjižničarja:

- B. Mahnič: od 1. do 5. razreda,
- V. Kres: od 6. do 9. razreda.

### **Projekt »Rastem s knjigo«**

Nadaljevali bomo s projektom, ki celotni populaciji sedmošolcev omogoča organiziran obisk splošne knjižnice, njeno predstavitev in brezplačno včlanitev.

Cilji projekta so naslednji:

- spodbujati dostopnost kakovostne izvirne mladinske literature;
- promocija domačih ustvarjalcev mladinskega leposlovja;

- spoznavanje splošne knjižnice v domačem kraju in brezplačen vpis;
- spodbujanje založnikov, da bi v svoje programe vključevali več domačih avtorjev.

Zaradi posebnih razmer v zvezi s širjenjem virusa Covid-19 bomo prilagojena navodila za izvedbo projekta dobili šele v oktobru 2020. Takrat bo znan tudi avtor in naslov knjige, ki jo bodo letošnji sedmošolci prejeli ob obisku splošne knjižnice.

## 6.4 Šolski koledar in rasporeditev šolskih ur

### POUK

S poukom smo začeli 1. septembra 2020. Zadnji dan pouka za učence 9. razreda je 15. junij 2021, za učence vseh preostalih razredov pa se pouk konča 24. junija 2021. V šolskem letu je 190 dni pouka za učence od 1. do 8. razreda oz. 183 dni za učence 9. razreda.

OCENJEVALNO OBDOBJE	TRAJANJE	KONFERENCE
<b>prvo</b>	od 1. septembra 2020 do 29. januarja 2021	28. januar 2021 (1.–5. razred) 29. januar 2021 (6.–9. razred)
<b>drugo</b>	od 1. februarja 2021 do 15. oz. 24. junija 2021	11. junij 2021 (9. razred) 22. junij 2021 (1.–8. razred)

### POČITNICE

jesenske: od 26. oktobra do 1. novembra 2020  
 novoletne: od 25. decembra 2020 do 2. januarja 2021  
 zimske: od 22. februarja do 26. februarja 2021  
 prvomajske: od 28. aprila do 2. maja 2021

### POUKA PROSTI DNEVI IN NADOMEŠČANJA

31. oktober 2020 (sobota):	dan reformacije
1. november 2020 (nedelja):	dan spomina na mrtve
25. december 2020 (petek):	božič
26. december 2020 (sobota):	dan samostojnosti in enotnosti
1. januar 2021 (petek):	novo leto
2. januar 2021 (sobota)	novo leto
8. februar 2021 (ponedeljek)	slovenski kulturni praznik
5. april 2021 (ponedeljek):	velikonočni ponedeljek
26. april 2021 (ponedeljek):	pouka prosto
27. april 2021 (torek)	dan upora proti okupatorju
1. maj 2021 (sobota):	praznik dela
2. maj 2021 (nedelja):	praznik dela

25. junij 2021 (petek):

dan državnosti

**Dan šole:** Obeležitev 50. obletnice matične šole Divača, predvidoma 22. 10. 2020

## **INFORMATIVNI DAN na srednjih šolah**

**12. in 13. februar 2021**

### **RAZPOREDITEV ŠOLSKIH UR**

predura	7.00–7.45		
1. ura	7.45–8.30	1. odmor	8.30–8.35
2. ura	8.35–9.20	2. odmor	9.20–9.40
3. ura	9.40–10.25	3. odmor	10.25–10.30
4. ura	10.30–11.15	4. odmor	11.15–11.20
5. ura	11.20–12.05	5. odmor	12.05–12.10
6. ura	12.10–12.55	6. odmor	12.55–13.10
7. ura	13.10–13.55		

### **RAZPOREDITEV UR V PODALJŠANEM BIVANJU**

11.15–12.00	PRIPRAVA NA KOSILO IN KOSILO
12.00–13.30	SPROSTITVENA DEJAVNOST
13.30–14.00	POPOLDANSKA MALICA
14.00–14.50	SAMOSTOJNO UČENJE
14.50–16.15	USTVARJALNO PREŽIVLJANJE ČASA
16.15–16.30	NEUSMERJEN PROSTI ČAS

KOSILO je dejavnost, v okviru katere potekata priprava na kosilo s poudarkom na kulturi prehranjevanja in prehrana učencev v organizaciji šole.

SPROSTITVENA DEJAVNOST je namenjena počitku, sprostitvi in obnavljanju psihofizičnih moči učencev. Časovno se ujema z biološko manjšo aktivnostjo oz. sposobnostjo učencev in je organizirana neposredno po kosilu. Cilje dosegamo z naslednjimi aktivnostmi: igrami (športnimi, družabnimi, razvedrilnimi, socialnimi, rajalnimi, opazovalnimi, interakcijskimi), likovnim ustvarjanjem, poslušanjem glasbe, plesom, ogledom filmov, branjem, pogovorom, učnim sprehodom.

SAMOSTOJNO UČENJE je dejavnost, v okviru katere poteka usmerjanje in navajanje učencev na samostojno opravljanje različnih učnih aktivnosti. V tem času nekateri učenci napišejo domače naloge. Delo je tudi diferencirano in individualizirano, učenci rešujejo dodatne naloge oz. naloge za razvijanje primanjkljajev.

USTVARJALNO PREŽIVLJANJE ČASA obsega skupek dejavnosti, pri katerih učenci razvijajo ustvarjalnost predvsem na kulturnem in umetniškem področju.

NEUSMERJENO PREŽIVLJANJE ČASA poteka v zadnji uri podaljšanega bivanja. Učenci se igrajo z igračami in se ukvarjajo z drugimi prostočasnimi dejavnostmi po lastni izbiri.

## 6.5 Predmetnik

V šolskem letu 2020/21 bomo realizirali 190 dni pouka (9. razred 183 dni). Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, tehniške, gospodinjske in naravoslovne dejavnosti, šolo v naravi in ekskurzije.

PREDMET	RAZRED				
	1.	2.	3.	4.	5.
	Tedensko število ur				
Slovenščina	6	7	7	5	5
Likovna umetnost	2	2	2	2	2
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5
Naravoslovje in tehnika				3	3
Spoznavanje okolja	3	3	3		
Družba				2	3
Matematika	4	4	5	5	4
Šport	3	3	3	3	3
Dopolnilni, dodatni pouk	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2
Neobvezni izbirni predmet angleščina	2				
Gospodinjstvo					1
Angleščina		2	2	2	3
Oddelčna skupnost (RU)				0,5	0,5
Neobvezni izbirni predmet angleščina	2				
Neobvezni izbirni predmet šport/tehnika/ italijanščina				1/2	1/2
Število predmetov	6	7	6	8	9
Tedensko ur pouka	20	23	22	24	26
Tednov pouka	35	35	35	35	35
	Letno				
Kulturni dnevi	4 dni	4 dni	4 dni	3 dni	3 dni
Naravoslovni dnevi	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni
Športni dnevi	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni
Tehniški dnevi	3 dni	3 dni	3 dni	4 dni	4 dni

PREDMET	RAZRED			
	Tedensko število ur			
	6.	7.	8.	9.
Slovenščina	5	4	3,5	4,5
Angleščina	4	4	3	3
Likovna umetnost	1	1	1	1
Glasbena umetnost	1	1	1	1
Geografija	1	2	1,5	2
Zgodovina	1	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura in etika		1	1	
Biologija			1,5	2
Naravoslovje	2	3		
Kemija			2	2
Fizika			2	2
Matematika	4	4	4	4
Tehnika in tehnologija	2	1	1	
Gospodinjstvo	1,5			
Šport	3	2	2	2
Dodatni, dopolnilni pouk	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2
Izbirni predmeti 1, 2		2 - 3	2 - 3	2 - 3
Neobvezni izbirni predmet – italijanščina	2	2		
Neobvezni izbirni predmeti – šport	1			
Neobvezni izbirni predmeti –tehnika	1			
Število predmetov	11	14	16	14
Tedensko ur pouka	26	28,5 ali 29,5	29 ali 30	29 ali 30
Oddelčna skupnost	0,5	0,5	0,5	0,5
Tednov pouka	35	35	35	32
	Letno			
Kulturni dnevi	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni
Naravoslovni dnevi	3 dni	3 dni	3 dni	2 dni
Športni dnevi	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni
Tehniški dnevi	4 dni	4 dni	4 dni	

## 6.6 Razširjeni program

### 6.6.1 Šola v naravi, tečaji

Šola v naravi in tečaji predstavljajo pomembno obogatitev vzgojno-izobraževalnega dela. Šola v naravi pomeni vsako organizirano obliko vzgojno-izobraževalnega dela, ki poteka strnjeno več dni v času pouka ter se izvaja izven prostora šole. S specifično organizacijo dela šola v naravi uresničuje predvsem program, katerega cilji, dejavnosti in vsebine iz več učnih načrtov so vezani na drugačno izvedbo (npr. terensko delo, projektne naloge, športne dejavnosti) in za katerega je zlasti pomembno medpredmetno povezovanje in prepletanje znanja različnih predmetnih področij ter vpetost v naravni in družbeni prostor.

Učenci **5. razreda** bodo znanje plavanja utrdili v **Mladinskem zdravilišču RK na Debelem rtiču** od 12. do 16. oktobra 2020.

Učenci **6. razreda** bodo v zimski šoli opravili tečaj alpskega smučanja. Program bomo izpeljali v **Smučarskem centru Cerčno** od 8. do 12. marca 2021.

Učenci **4. razreda** bodo znanje plavanja utrdili v **Mladinskem zdravilišču RK na Debelem rtiču** od 5. do 9. aprila 2021.

Za učence **3. razreda** bo organiziran 20-urni tečaj plavanja od 7. do 11. junija 2021 v pokritem **bazenu v Ajdovščini**.

Za učence **2. razreda** bo organiziran 20-urni tečaj plavanja v spomladanskem času 2021 v pokritem **bazenu v Ajdovščini**.

Za učence **8. in 9. razreda** bo organiziran **teden dejavnosti** z elementi športa, naravoslovja, tehnike in kulture v septembru 2020.

Šola omogoča plačilo šole v naravi v več obrokih. Starši, ki bi kljub temu imeli težave s plačilom, naj se obrnejo na šolsko svetovalno službo.

## 6.7 Dnevi dejavnosti

Dnevi dejavnosti so sestavni del obveznega programa osnovne šole in se izvajajo v šoli ali na drugih lokacijah, odvisno od programa. Njihovo število je opredeljeno s predmetnikom in jih je šola dolžna obvezno izvajati. Dnevi dejavnosti imajo enega koordinatorja oz. vodjo, ki skrbi za seznanitev učencev in učiteljev spremljevalcev z vsebino in organizacijo posamezne dejavnosti ter za naročanje prevozov.

## 6.7.1 Športni dnevi

### Centralna šola Divača

#### I. triletje/1., 2. in 3. razred

Raz.	Tema	Cilji	Št. ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci	Predvideni stroški
1.-5.	JESENSKI KROS	Razvijajo osnovne motorične sposobnosti: hitrost, moč, koordinacijo, vzdržljivost in gibljivost.	5	11. 9. 2020	Tamara Franetič Bizjak	Tatjana Živec Martina K. Tavčar Nela Subič Barbara Jazbec Andreja Trobec Jožica Ivančič Monika Frank Lidija Uršič Danila Grželj Mirjam Trampuž	/
1.	JESENSKI POHOD	Izvajajo naravne oblike gibanja in razvijajo vzdržljivost.  Uporabljajo preproste oblike orientacije.	5	september 2020	Andreja Trobec	Tatjana Živec Martina K. Tavčar	/
1.	ZIMSKE RADOSTI NA SNEGU	Izvajajo naravne oblike gibanja v naravi.  Poznavajo varno gibanje na snegu.	5	januar 2021	Martina K. Tavčar	Tatjana Živec Andreja Trobec	/
1.	TESTIRANJE ZA ŠPORTNOVZGOJNI KARTON	Izvajajo predpisane naloge za športnovzgojni karton in preizkušajo telesne sposobnosti.	5	april 2021	Andreja Trobec	Tatjana Živec Martina K. Tavčar	/



1.	ŠALJIVE ŠPORTNE IGRE	Razvijajo hitrost in koordinacijo.  Navajajo se na športno obnašanje in prenašanje poraza.	5	junij 2021	Martina K. Tavčar	Tatjana Živec Martina K. Tavčar	/
3. a 3. b 2. a 2. b	JESENSKI POHOD	Izvajajo naravne oblike gibanja in razvijajo vzdržljivost, vztrajnost in tekmovalnost.  Uporabljajo preproste oblike orientacije.	5	oktober 2020	Monika Frank  Barbara Jazbec	Jožica Ivančič Monika Ščuka Nela Subič	/
3. a 3. b 2. a 2. b	SPOMLADANSKI POHOD	Gojijo pozitiven učinek hoje na telo in privzgojijo pozitiven odnos do narave.	5	april 2021	Jožica Ivančič  Nela Subič	Monika Frank Monika Ščuka Barbara Jazbec	/
2. a 2. b 3. a 3. b	IGRE V VODI	Usvajajo osnove plavanja, prilagajajo se na vodo.	5	junij 2021	Monika Frank  Nela Subič	Jožica Ivančič Tanja Miklavec Monika Ščuka Barbara Jazbec	prevoz in vaditelji
3. a 3. b 2. a 2. b	PREVERJANJE PLAVANJA	Preverjanje znanja v plavanju.	5	junij 2021	Monika Frank  Barbara Jazbec	Jožica Ivančič Tanja Miklavec Monika Ščuka Nela Subič	prevoz in vaditelji

## II. triletje/4. in 5. razred

Raz.	Tema	Cilji	Št. ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci	Predviden i stroški
4. a	ZIMSKE RADOSTI NA SNegu ALI POHOD NA VREMŠČICO	Izvajajo naravne oblike gibanja v naravi.  Spoznavaajo varno gibanje na snegu.	5	januar 2021	Danila Grželj	Lidija Uršič Mirjam Trampuž	prevoz
4. a	SPOMLADANSKI POHOD	Gojijo pozitiven učinek hoje na telo in privzgojijo pozitiven odnos do narave.	5	maj 2021	Lidija Uršič	Danila Grželj Mirjam Trampuž	/
4. a	ŠALJIVA ŠPORTNA TEKMOVANJA	Razvijajo hitrost in koordinacijo.  Navajajo se na športno obnašanje in prenašanje poraza.	5	junij 2021	Lidija Uršič	Tanja Mljač	/
4. a	PLAVANJE – ŠOLA V NARAVI	Usvajajo osnove plavanja.	5	april 2021	Borut Sila	spremljevalci šole v naravi	stroški šole v naravi
5. a 5. b	JESENSKI KROS	Razvijajo osnovne motorične sposobnosti: hitrost, moč, koordinacijo, vzdržljivost in gibljivost.	5	11. 9. 2020	Tamara Bizjak Franetič in Danijel Malnar	Danila Grželj in Mirjam Trampuž	/

5. a 5. b	PLAVANJE – šola v naravi (Debeli Rtič)	Usvajajo osnove plavanja.	5	12. do 16. 10. 2020	Borut Sila	učitelji spremljevalci v ŠVN	/
5. a 5. b	ZIMSKE RADOSTI NA SNEGU ali POHOD	Vadijo hojo na daljše razdalje ali se sankajo, kepajo, oblikujejo skulpture iz snega. Uporabljajo preproste oblike orientacije. Navajajo se na pravilen odnos do naravne dediščine.	5	januar ali februar 2021	Danila Grželj	Mirjam Trampuž	prevozni stroški, če v Divači ne bo snega
5. a 5. b	KOLESARJENJE	Osvajanje kolesarskega znanja in spretnosti s kolesom. Izlet s kolesom.	5	maj 2021	Danijel Malnar	Danila Grželj, Mirjam Trampuž, medobčinsko redarstvo in avtošola Jorgič	/
5. a 5. b	ŠALJIVA ŠPORTNA TEKMOVANJA	Sprehod do bližnjega travnika, kjer se pomerijo v šaljivih športnih tekmovanjih.	5	24. 6. 2021	Mirjam Trampuž	Danila Grželj	/

### 6. razred in III. triletje

Raz.	Tema	Cilji	Št. ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci	Predvideni stroški
6.–9.	JESENSKI KROS	Razvijajo vztrajnost in tekmovalnost, premagajo določeno razdaljo, spoštujejo pravila »fair playa«.	5	september 2020	D. Malnar	razredniki in učitelji spremljevalci	/

6.–9.	ZIMSKI ŠPORTNI DAN	Spoštujejo pravila terenske vožnje na smučišču.  Spoznajo zimske športne discipline.	5	januar/ februar  2021	D. Malnar	razredniki in učitelji spremljevalci	/
6.–9.	POMLADA NSKI POHOD	Spoznajo naravno in kulturno dediščino krajev, geografske značilnosti, dojamejo pozitiven učinek hoje na telo in privzgojijo pozitiven odnos do narave.	5	marec/ april 2021	D. Malnar	razredniki in učitelji spremljevalci	/
6., 7.	ORIENTACIJ SKI TEK	Spoznajo osnove orientacije.  Razvijajo vztrajnost in tekmovalnost, premagajo določeno razdaljo, spoštujejo pravila »fair playa«.	5	september 2020	B. Sila	razredniki in učitelji spremljevalci	/
6., 7.	PLAVANJE	Preverjanje znanja.	5	maj/ junij20 21	D. Malnar	razredniki in učitelji spremljevalci	/

8., 9.	JESENSKI POHOD	Spoznajo naravno in kulturno dediščino krajev, geografske značilnosti, dojamajo pozitiven učinek hoje na telo in privzgojijo pozitiven odnos do narave.	5	september 2020	B. Sila	razredniki in učitelji spremljevalci	/
8., 9.	ATLETSKI MNOGOBOJ	Učenci razvijajo vztrajnost in tekmovalnost, premagajo določeno razdaljo, spoštujejo pravila »fair playa«.	5	maj/ junij 2021	B. Sila	razredniki in učitelji spremljevalci	/

### Podružnična šola Senožče

Raz.	Tema	Cilji	Št. ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci	Predvideni stroški
1.	TESTIRANJE ZA ŠPORTNO-VZGOJNI KARTON	Izvajajo vaje in naloge za TVK.	5	april 2021	Ada Škamperle	Tina Babuder	/
1.–5.	JESENSKI KROS	Razvijajo funkcionalne sposobnosti.  Navajajo se na pravilno razporeditev moči pri premagovanju dolgotrajnejšega napora.	5	september 2020	Ada Škamperle	Nataša Adam Milojka Uršič  Ada Škamperle Petra Fabjan	/

1.–5.	JESENSKI POHOD	Razvijajo tekmovalni duh.  Navajajo se na športno obnašanje in prenašanje poraza.	5	oktober 2020	Ada Škamperle	Nataša Adam  Milojka Uršič  Ada Škamperle  Petra Fabjan	/
1.–5.	ORIENTACIJSKI POHOD	Razvijajo funkcionalne sposobnosti, vzdržljivost.  Navajajo se na hojo v skupini.  Uporabljajo preproste oblike orientacije.	5	maj 2021	Tamara Franetič Bizjak	Nataša Adam  Milojka Uršič  Ada Škamperle  Petra abjan	/
1.–5.	ŠALJIVA ŠPORTNA TEKMOVANJA	Navajajo se na upoštevanje pravil iger.  Razvijajo gibalno-motorične sposobnosti.	5	junij 2021	Ada Škamperle	Nataša Adam  Milojka Uršič  Ada Škamperle  Petra Fabjan	/
2.–5.	PLAVANJE	Utrjujejo tehniko plavanja in razvijajo funkcionalne sposobnosti.	5	oktober 2020 (4., 5. r.)  marec 2021 (2. r.)  junij 2021 (3. r.)	Vaditelj plavanja	učitelji spremljevalci	stroški prevoza in vaditeljev

## Podružnična šola Vreme

Raz.	Tema	Cilji	Št. ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci	Predvideni stroški
1.	RAJALNE IN PLESNE IGRE	Razvijajo gibalno-motorične sposobnosti.	5	oktober 2020	Katja Kovačič	/	/
1.-3.	TESTIRANJE ZA ŠPORTNO-VZGOJNI KARTON	Izvajajo naloge za ŠVK.	5	april 2021	Andreja P. Čok	Katja Kovačič	/
1.-3.	UŽIVAJMO V ZDRAVJU – POHOD NA BARKO	Razvijajo pozitiven odnos do narave, premagujejo razdaljo.	5	maj 2021	Katja Kovačič	Andreja P. Čok	/
1.-5.	JESENSKI KROS	Razvijajo vztrajnost in tekmovalnost, premagujejo določeno razdaljo, spoštujejo pravila.  Izvajajo dejavnosti s področja gozdne pedagogike.	5	15. 9. 2020	Petra Pugelj Peca	Katja Kovačič	/
1.-5.	DAN SLOVENSKEGA ŠPORTA – spoznajmo različne športe in športnike	Spoznajajo različne zvrsti športa in pomen ukvarjanja s športom.	5	23. 9. 2020	Andreja P. Čok	Petra Pugelj Peca  Katja Kovačič	/
4., 5.	KOLESARSKI IZPIT	Izvajajo dejavnosti za opravljanje kolesarskega izpita.	5	junij 2021	Danijel Malnar	Petra Pugelj Peca	/

4., 5.	OGLED MITSKEGA PARKA S POHODOM	Spoznajajo arheološko preteklost in kulturno dediščino mitološke pokrajine.	5	oktober 2020	Petra Pugelj Peca	Andreja P. Čok, Katja Kovačič	vstopnina 2 EUR in prevozni stroški
--------	--------------------------------	---	---	--------------	-------------------	-------------------------------	-------------------------------------

## 6.7.2 Naravoslovni dnevi

### Centralna šola

#### I. triletje/1., 2. in 3. razred

Raz.	Tema	Cilji	Št. ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci	Predvideni stroški
1.	GOZD V JESENI	Prepoznavajo, poimenujejo najpogostejše drevesne in grmovne vrste v svoji okolici. Spoznajo gozdni bonton in ga spoštujejo.	5	oktober 2020	Martina Križman Tavčar	Tatjana Živec Andreja Trobec	/
1.	NARAVOSLOVNE DELAVNICE "KRESNIČKA"	Spoznajajo potek eksperimentiranja in poglobljajo znanja s tega področja.	5	januar 2021	Andreja Trobec	Tatjana Živec Martina K. Tavčar	/
1.	EKO DAN	Spoznajajo pomen varovanja in ohranjanja naravnega okolja ter se navajajo na ustrezno ravnanje z odpadki.	5	april 2021	Martina K. Tavčar	Tatjana Živec Andreja Trobec	/



2. a 2. b	NARAVOSLOVNE DELAVNICE "KRESNIČKA"	Spoznavajo potek eksperimentiranja in poglobljajo znanja s tega področja.	5	januar 2021	Nela Subič	Barbara Jazbec	/
2. a 2. b	MLEKO IN MLEČNI IZDELKI	Spoznavajo pomen zdrave prehrane. Spoznajo različne mlečne izdelke. Izdelajo skuto in sir.	5	november 2020	Barbara Jazbec	Nela Subič	5 EUR
2. a 2. b	MITSKI PARK RODIK	Obisk mitskega parka in sprehod po tematskih poteh, kjer poslušajo mitske zgodbe. Obisk muzeja in reševanje nalog.		5. 10. 2020	Nela Subič	Barbara Jazbec  sodelavci mitskega parka	prevoz in vstopnina
3. a 3. b	ŽITA IN SEMENA	Spoznavanje žit, semen stročnic, kapusnic, bučnic, zelenjavnic; tipanje in hoja po žitih; ličkanje koruze, luščenje fižola.	5	oktober 2020	Monika Frank  Tamara Urbančič	Jožica Ivančič  Monika Ščuka  Tanja Miklavec	3,5 EUR
3. a 3. b	MERJENJE PROSTORNINE IN TEHTANJE	Ocenijo, primerjajo, merijo prostornino (konstantne nestandardne enote).  Spoznajo l in dl.  Spoznajo standardni enoti kg in dag ter velikostni odnos med njima.	5	maj 2021	Monika Frank	Jožica Ivančič  Monika Ščuka  Tanja Miklavec	/

3. a	IZVIR VIPAVE IN	Ogled reke Vipave in izvira, hoja do ostankov gradu.	5	junij 2021	Jožica Ivančič	Monika Frank	/
3. b	GRAD	Seznanijo se z naravno in kulturno dediščino kraja.				Monika Ščuka Tanja Miklavec	

## II. triletje/4. in 5. razred

Raz.	Tema	Cilji	Št. ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci	Predvideni stroški
4. a	SADOVNJAK	Spoznajajo prednosti uporabe sezonske, lokalne in ekološko pridelane hrane.	5	oktober 2020	Lidija Uršič	sadjar na Bujah	prevozni stroški
4. a	KORAK K MORJU	Prepoznavajo, spoznavajo, primerjajo in opazujejo rastlinstvo in živalstvo morske obale.	5	april 2021	Borut Sila	učitelji in spremljevalci v šoli v naravi	stroški ŠVN
4. a	ZDRAVILNA ZELIŠČA	Spoznajajo zdravilna zelišča. Spoznavajo naravno, kulturno, etnološko, zdravilsko in kulinarčno dediščino.	5	maj 2021	Lidija Uršič	/	/

5. a 5. b	JEDILNI LIST ZA ČLOVEKA	Obiranje jabolk in stiskanje soka. Odkrivajo prednosti uporabe sezonske, lokalne in ekološko pridelane hrane in opišejo na konkretnih primerih pomen tako pridelane hrane.	5	september 2020	Danila Grželj	Mirjam Trampuž	prevozni stroški
5. a 5. b	KORAK K MORJU – šola v naravi (Debeli rtič)	Prepoznavajo, spoznavajo, primerjajo in opazujejo rastlinstvo in živalstvo morske obale.	5	12. do 16. 10. 2020	Borut Sila	učitelji spremljevalci v ŠVN	stroški ŠVN
5. a 5. b	SLOVENSKA ISTRAN ZALEDJE (oljarna in Sečoveljske soline)	Ugotavljajo značilnosti pokrajine in jo spoznajo z geografskega, kulturnega, zgodovinskega in gospodarskega vidika.	5	junij 2021	Danila Grželj	Mirjam Trampuž, lastniki oljarne, Primož Grižon in vodička po Sečoveljskih solinah	prevozni stroški in vstopnina 6 EUR

### 6. razred in III. triletje

Raz.	Tema	Cilji	ure	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci	Predvideni stroški
6.	ARBORETUM VOLČJI POTOK	Učenci spoznavajo in prepoznavajo domače drevesne vrste, nabirajo rastlinski material in izdelajo herbarij.	5	3. 5. 2021	Martina Vrabc	Razredniki CŠOD	prevoz + vodenje (cca. 2 EUR)

6.	OGLED PRŠUTARNE LOKEV, ODLAGALIŠČA ODPADKOV SEŽANA IN BOTANIČNEGA VRTA SEŽANA	Ogledajo si proizvodni proces v prehrabni industriji.  Ogledajo si odlagališče odpadkov Sežana in spoznajo način in pomen ločevanja odpadkov.  Ogledajo si Botanični vrt Sežana.	5	april/ maj 2021	Barbara Rodica	razredniki	prevoz + vstopnina v Botanični vrt Sežana (cca. 3 EUR)
6.	MOJ DOMAČI KRAJ  (MEDPREDMETNI TEDEEN DEJAVNOSTI)	NAR: Spoznajo rastlinstvo in živalstvo Krasa.  NAR: Spoznajo značilnosti kraške udornice Risnik.  GOS: Pripravijo jed, značilno za lokalno okolje.	5	september 2020	Barbara Rodica	učitelji	/
7.	REKA SEDMERIH IMEN	Učenci si ogledajo Planinsko jamo (izjemno sotočje rek Pivka in Rak ...), kraško dolino Rakovega Škocjana in Cerknjsko jezero.	5	3. 5.  2021	Martina Vrabc	razredniki in učitelji ŠVZ, zunanji sodelavci	prevoz + vodenje (cca. 3 EUR)

7.	EKSPERIMENT ALNO DELO	Učenci ločujejo različne zmesi, npr. mivko in vodo, pšenico, koruzo, sponke in sol, barvila v listu.  Izvajajo poskuse s področja zvoka (nastanek in potovanje zvoka), svetlobe (odbojni, lomni zakon, mavrica, zrcala in leče) in valovanja.	5	januar/ februar 2021	Martina Vrabec	Tilen Miklavec  Polona Šenkinc	/
7.	MOJ DOMAČI KRAJ  (MEDPREDMETNI TEDEN DEJAVNOSTI)	NAR: Spoznajo rastlinstvo in živalstvo Krasa.  NAR: Spoznajo značilnosti kraške udornice Risnik.  GOS: Pripravijo jed, značilno za lokalno okolje.	5	september 2020	Barbara Rodica	učitelji	/
8.	MERJENJE	Učenci ponovijo pretvarjanje merskih enot.  Izvedejo praktične meritve v naravnem okolju.	5	januar/ februar 2021	Tilen Miklavec	razredniki in učitelji	/
8.	VITANJE, RAZISKOVALNI CENTER CELJE	Učenci si ogledajo Center vesoljskih tehnologij Hermana Potočnika Noordunga.  Izvajajo poskuse s področja fizike.	5	maj/junij 2021	Tilen Miklavec	razredniki, učitelji	prevoz + vstopnine

8.	VODA (MEDPREDMETNI TEDEN DEJAVNOSTI)	BIO: Spoznajo rastlinstvo in živalstvo reke Reke.  KEM: Izmerijo in analizirajo kemijske značilnosti vode.  FIZ, MAT: Izmerijo in izračunajo pretok vode.	5	september 2020	Martina Vrabec	Tilen Miklavec  Polona Šenkinc	/
9.	BIOTEHNOLOGIJA	Spoznajo vrste mikroorganizmov, njihovo zgradbo, obliko in delovanje.  Mikroskopirajo različne organizme (glive kvasovke, žuželke).  Spoznajo pomen biotehnologije v vsakdanjem življenju.	5	januar/ februar 2021	Martina Vrabec	Mikrobiologija Avberšek d. o. o.  razredniki	cca. 5 EUR
8.	VODA (MEDPREDMETNI TEDEN DEJAVNOSTI)	BIO: Spoznajo rastlinstvo in živalstvo reke Reke.  KEM: Izmerijo in analizirajo kemijske značilnosti vode.  FIZ, MAT: Izmerijo in izračunajo pretok vode.	5	september 2020	Martina Vrabec	Tilen Miklavec  Polona Šenkinc	/

9.	POSOČJE	Ogledajo si muzej v Kobaridu, kjer spoznavajo potek soške fronte.  Spoznajo naravno-geografske značilnosti (izvir reke Soče, korita reke Soče, Vršič).	5	maj/junij 2020	Vesna Marjanovič	razredniki	prevoz + vstopnine
----	---------	--	---	----------------	------------------	------------	--------------------

### Podružnična šola Senožeče

Raz.	Tema	Cilji	Št. ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci	Predvideni stroški
1.-3.	ČEBELARSKI DAN	Spoznajo čebele in njihov pomen.	5	maj 2021	Tamara Franetič Bizjak	Nataša Adam Petra Fabjan Ada Škamperle Milojka Uršič	/
1.-5.	SCIENCE FUN	Spoznajajo in doživljajo naravo, živa bitja v njej, ogledajo si muzejsko zbirko.	5	junij 2021		Nataša Adam Petra Fabjan Ada Škamperle Milojka Uršič	/
1.-5.	VARUJEMO OKOLJE	Informirajo se o končnih uporabnikih, pri katerih odpadki nastajajo.  Ozaveščajo se o pomenu ločenega zbiranja in recikliranja odpadkov.	5	september 2020	strokovna uslužbenka KSP Sežana	Nataša Adam, Ada Škamperle, Milojka Uršič	/

4., 5.	KORAKI K MORJU	Prepoznajo, spoznajo, primerjajo in opazujejo rastlinstvo in živalstvo morske obale in morja.	5	april 2021	vodja šole v naravi	Petra Fabjan	stroški šole v naravi
--------	----------------	---	---	------------	---------------------	--------------	-----------------------

### Podružnična šola Vreme

Raz.	Tema	Cilji	Št. ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci	Predvideni stroški
1.–5.	SADOVNJAK	Spoznavajo prednosti uporabe sezonske, lokalne in ekološko pridelane hrane.	5	oktober 2020	Petra Pugelj Peca	Andreja P. Čok, Katja Kovačič	prevozni stroški
1.–5.	VODNI DAN	Izvajajo aktivnosti v povezavi s projektom Vodna šola.	5	april 2021	Andreja P. Čok	Katja Kovačič, Petra Pugelj Peca	/
2.–5.	ŠOLA V NARAVI – KORAK V MORJU	Prepoznavajo, spoznavajo, primerjajo in opazujejo rastlinstvo in živalstvo morske obale.	5	oktober 2020	vodja šole v naravi	učitelji spremljevalci v šoli v naravi	/
1.	GOZD SPOMLADI	Opazujejo življenjski prostor in živa bitja v gozdu.	5	april 2021	Katja Kovačič	/	/



## 6.7.3 Tehniški dnevi

### Centralna šola Divača

#### I. triletje/1., 2. in 3. razred

Raz.	Tema	Cilji	Št. ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci	Predvideni stroški
1. a 1. b 3. a 3. b	VARNOST ZA VSE "JUMICAR KOLESARČKI"	Spoznavajo pravila obnašanja v prometu. Spoznavajo delo gasilcev, policistov in reševalcev.	5	september 2020	Mirjam Trampuž	zunanji sodelavci in učiteljice RP	/
1. a 1. b	IZDELAVA NOVOLETNIH OKRASKOV	Navajajo se na uporabo različnih vrst papirja in drugih materialov. Razvijajo ročne spretnosti.	5	december 2020	Martina K. Tavčar	Tatjana Živec, Andreja Trobec	/
1. a 1. b	IZDELKI IZ NARAVNIH MATERIALOV	Spoznavajo različne naravne materiale in njihovo uporabo. Navajajo se na natančnost pri delu in urijo ročne spretnosti.	5	marec 2021	Andreja Trobec	Tatjana Živec, Martina K. Tavčar	/
2. a 2. b 3. a 3. b	IZDELAVA NOVOLETNIH OKRASKOV	Navajajo se na uporabo različnih vrst papirja in drugih materialov. Razvijajo ročne spretnosti.	5	december 2020	Jožica Ivančič	Nela Subič, Barbara Jazbec, Monika Frank, Monika Ščuka, Tanja Miklavec	/

3. a	IZDELAVA MAKETE BAZENSKI KOMPLEKS	Načrtujejo, izdelajo in predstavijo idejo zunanjega bazenskega kompleksa.  Uporabljajo naravne in odpadne materiale.	5	junij 2021	Jožica Ivančič	Monika Frank	/
3. b						Monika Ščuka  Tanja Miklavc	
2. a	ARHEOLOŠKI PARK SIMONOV ZALIV	Ogled parka.	5	junij 2021	Barbara Jazbec	Nela Subič	vstopnina  prevoz
2. b		Udeležba na delavnici.					

## II. triletje/4. in 5. razred

Raz.	Tema	Cilji	Št. ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci	Predvi- deni stroški
4. a	OBDELAVA PAPIRNIH GRADIV	Spoznajajo in uporabljajo različne načine rezanja in spajanja papirnih gradiv. Režejo in oblikujejo okraske iz različnih gradiv.	5	december 2020	Lidija Uršič	/	/
4. a	VZDRŽEVANJE, UREJANJE in ČIŠČENJE PROSTOROV – šola v naravi (Debeli rtič)	Oblikujejo stališča o pomembnih vidikih vsakdanjega skupnega življenja, ki temeljijo na pridobljenih spretnostih preudarne in estetske izbire.	5	april 2021	Borut Sila	spremljevalci šole v naravi	stroški šole v naravi

4. a	OGLED ČRPALIŠČA KLARIČI IN VODARNE SELA NA KRASU	Ogledajo si črpališče in vodarno.  Spoznajo, da tekočine tečejo zaradi višinske razlike ali razlike v tlaku.	5	maj 2021	Lidija Uršič	učitelj spremljevalec in vodiči Kraškega vodovoda	stroški prevoza
4. a	ELEKTRIKA, IZDELAVA SVETILNIKA	Znajo sestaviti preprost električni krog z žarnico, ploščato baterijo in stikalom ter opišejo delovanje, poznajo pomen pazljivega ravnanja z električnimi napravami, izdelajo svetilnik.	5	junij 2021	Lidija Uršič	Emil Velikanje	/
5. a 5. b	VZDRŽEVANJE, UREJANJE in ČIŠČENJE PROSTOROV – šola v naravi (Debeli rtič)	Oblikujejo stališča o pomembnih vidikih vsakdanjega skupnega življenja, ki temeljijo na pridobljenih spretnostih preudarne in estetske izbire.	5	12. do 16. oktober 2021	Borut Sila	učitelji spremljevalci v ŠVN	stroški, povezani s ŠVN
5. a 5. b	ZAKAJ PIHA VETER	Načrtujejo, izdelajo in preizkusijo napravo za merjenje vetra. Zgradijo in preizkusijo delovanje naprav, ki jih poganja veter.	5	oktober 2020	Mirjam Trampuž in Danila Grželj	/	/
5. a	OBDELAVA PAPIRNIH	Spoznavaajo in uporabljajo različne načine	5	december 2020	Mirjam Trampuž	/	/

5. b	GRADIV, STIROPORA	rezanja in spajanja papirnih gradiv. Režejo in oblikujejo okraske iz različnih gradiv (stiropor, blago).			in Danila Grželj		
5. a 5. b	IZ STAREGA NOVO – šivanje torb, blazin	Prepoznavajo oblike, namembnost in lastnosti oblačil nekoč in danes. Izdelajo preprosto torbo in jo okrasijo po lastni želji.	5	april 2021	Mirjam Trampuž in Danila Grželj	starši, stari starši učencev	/

### 6. razred in III. triletje

Raz.	Tema	Cilji	Št. ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci	Predvideni stroški
6.	NOVOLETNA KRASITEV RAZREDOV	Utrjujejo različne postopke obdelave materiala.	5	december 2020	Emil Velikanje	razredniki	/
6.	MOJ DOMAČI KRAJ (MEDPREDMETNI TEDEN DEJAVNOSTI)	TIT: Spoznavajo vrste in lastnosti lesa ter postopke obdelave le-tega.  Spoznavajo aerodinamiko.  LUM: Izdelajo maketo Divače.	5	september 2020	Emil Velikanje	Vesna Marion učitelji	/
6.	RAČUNALNIŠTVO IN KOLESARJENJE	Spoznavajo osnove računalništva.  Seznanijo se z uporabo spletnih učilnic.	5	september 2020	Emil Velikanje	Janja Černe razredniki	/

		Opravijo test pravil varne vožnje.					
6.	OBISK SREDNJE LESARSKE ŠOLE POSTOJNA	Spoznajajo vrste in lastnosti lesa ter postopke obdelave le-tega.	5	januar/ februar 2021	Emil Velikanje	razredniki	prevoz + delavnice
7.	NOVOLETNA KRASITEV RAZREDOV	Utrjujejo različne postopke obdelave materiala.	5	december 2020	Emil Velikanje	razredniki	/
7.	ELEKTRIČNI KROG	Na praktičnih primerih spoznavajo in utrjujejo znanje o delovanju električnega kroga, magnetizmu in delovanju generatorja.	5	januar/ februar 2021	Emil Velikanje	Tilen Miklavc  Polona Šenkinc	/
7.	MOJ DOMAČI KRAJ  (MEDPREDMETNI TEDEN DEJAVNOSTI)	TIT: Spoznavajo vrste in lastnosti lesa ter postopke obdelave le-tega.  Spoznajajo aerodinamiko.  LUM: Izdelajo maketo Divače.	5	september 2020	Emil Velikanje	Vesna Marion  učitelji	/
7.	IZDELEK IZ UMETNIH MAS IN RAČUNALNIŠTVO	Spoznajajo vrste in lastnosti umetnih mas.  Spoznajajo nastanek umetnih mas in postopke njihove obdelave.	5	september 2020	Emil Velikanje	razredniki	/

		Seznanijo se z uporabo spletnih učilnic.					
8.	NOVOLETNA KRASITEV RAZREDOV	Utrjujejo rabo različnih postopkov obdelave materiala	5	december 2020	Emil Velikanje	razredniki	/
8.	OGLED TMS	Spoznajajo prenose gibanja in zgodovino avtomobilizma.  Ogledajo si demonstracijo Teslinih poizkusov.	5	januar/ februar 2021	Emil Velikanje	razredniki	prevoz + delavnice
8.	VODA (MEDPREDMET NI TEDEN DEJAVNOSTI)	TIT: Izdelajo vodni mlinček in se seznanijo z načinom pridobivanja električne energije.  LUM: Grafični ex tempore.	5	september 2020	Emil Velikanje	učitelji	/
8.	IZDELEK IN RAČUNALNIŠTVO	Spoznajajo postopke obdelave različnih materialov  Seznanijo se z uporabo spletnih učilnic.	5	september 2020	Emil Velikanje	razredniki	/
9.	NOVOLETNA KRASITEV RAZREDOV	Utrjujejo rabo različnih postopkov obdelave materiala.	5	december 2020	Emil Velikanje	razredniki	/
9.	VODA (MEDPREDMET NI TEDEN DEJAVNOSTI)	TIT: Izdelajo vodni mlinček in se seznanijo z načinom pridobivanja električne energije.	5	september 2020	Emil Velikanje	učitelji	/

		LUM: Grafični ex tempore.					
9.	IZDELEK IZ UMETNIH MAS IN RAČUNALNIŠTVO	Spoznavajo postopke obdelave različnih materialov  Seznanijo se z uporabo spletnih učilnic.	5	september 2020	Emil Velikanje	razredniki	/
9.	VALETA	Organizacija valeta.	5	junij 2021	Razredniki	učitelji	/

### Podružnična šola Senožeče

Raz.	Tema	Cilji	Št. ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci	Predvideni stroški
1.	IZDELAVA LUTKE	Načrtujejo, izdelajo in preizkusijo lutko.	5	februar 2021	Ada Škamperle	Tina Babuder	/
1.-4.	IZDELKI IZ PAPIRJA	Spoznavajo lastnosti materialov in orodij ter pripomočkov za njihovo obdelavo.  Spoznavajo organizacijo dela, delovnega mesta, pravil varnega dela.  Razvijajo ročne spretnosti.  Spoznavajo različne vrste in kakovosti papirja.	5	december 2020	Ada Škamperle	razredničarke	/

1.-5.	ARHITEKTURNI DAN	Z izkušnjo razvijajo kritično in ustvarjalno mišljenje, spoznavajo kakovostne in zanimive postopke za razumevanje prostora, arhitekture in oblikovanja v formalnih in neformalnih izobraževalnih okoljih.	5	13. oktober 2020	Strokovni delavci Igrive arhitekture	Petra Fabjan Nataša Adam Milojka Uršič Ada Škamperle	8,50 EUR
2., 3.	RAČUNALNIŠKO OPISMENJEVANJE	Spoznavajo enostavna računalniška orodja.  Urijo se v spretnostih za uporabo spletne učilnice.	5	oktober 2020	Nataša Adam	Milojka Uršič	prevoz v Divačo
4., 5.	RAČUNALNIŠTVO	Spoznavajo enostavna računalniška orodja.  Znajo uporabljati spletne učilnice.  Oddajo enostavno nalogo.	5	16. 9. 2020	Petra Fabjan	Janja Černe Tamara F. Bizjak	stroški prevoza
4., 5.	POSPRAVLJANJE IN UREJANJE BIVALNIH PROSTOROV	Oblikujejo stališča o pomembnih vidikih vsakdanjega skupnega življenja, ki temeljijo na pridobljenih spretnostnih preudarne in estetske izbire, upoštevanju namembnosti, varne uporabe in	5	april 2021	vodja šole v naravi	razredničarka	stroški šole v naravi



		vzdrževanju materialov.					
5.	ZAKAJ PIHA VETER?	Načrtujejo, izdelajo in preizkusijo naprave za merjenje vetra.  Zgradijo in preizkusijo delovanje naprav, ki jih poganja veter.	5	november 2020	Petra Fabjan	učiteljica OPB	stroški NIT škatle

### Podružnična šola Vreme

Raz.	Tema	Cilji	Št. ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci	Predvideni stroški
1.-5.	NOVOLETNA KRASITEV	Navajajo se na uporabo različnih vrst papirja in drugih materialov.  Razvijajo ročne spretnosti.	5	december 2020	Andreja P. Čok	Katja Kovačič, Petra Pugelj Peca	/
1.-5.	USTVARJAMO IZ NARAVNIH MATERIALOV (sodelovanje s PŠJ)	Navajajo se na smotrno uporabo gradiva.  Presojajo uporabnost izdelka.	5	marec 2021	Petra Pugelj Peca	Katja Kovačič, Andreja P. Čok	/
2.-5.	ŠOLA V NARAVI – urejanje in pospravljanje bivalnih prostorov	Urejajo bivalne prostore.	5	oktober 2020	vodja šole v naravi	učitelji spremljevalci v šoli v naravi	/
1.	LUTKA IZ ODPADNEGA MATERIALA	Spoznajajo različne naravne materiale in njihovo uporabo.  Razvijajo ročne spretnosti.	5	oktober 2020	Katja Kovačič	/	/

4., 5.	IZDELKI IZ NARAVOSLOVNE ŠKATLE	Izdelajo izbrane izdelke iz naravoslovne škatle.  Razvijajo tehnično ustvarjalnost.	5	november 2020	Petra Pugelj Peca	/	/
--------	--------------------------------	---	---	---------------	-------------------	---	---

## 6.7.4 Kulturni dnevi

### Centralna šola Divača

#### I. triletje/1., 2. in 3. razred

Raz.	Tema	Cilji	Št. ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci	Predvideni stroški
1.-3.	OGLED FILMA "SREČA NA VRVICI"	Zaznavajo in doživljajo dogajalni prostor in druge prvine filma. Pogovorijo se o temah in sporočilu filma.	5	november 2020	Andreja Trobec	učiteljice 1. triade	prevoz + vstopnina in razgovor
1.-3.	OBELEŽITEV 50. OBLETNICE OŠ DIVAČA	S proslavo, razstavo in izidom zbornika obeležijo obletnico šole.	5	november 2020	Tanja T. Benedejčič	razredničarke	/
1. a 1. b 3. a 3. b	MITSKI PARK RODIK	Obisk mitskega parka in sprehod po tematskih poteh, kjer poslušajo mitske zgodbe.  Obisk muzeja in reševanje nalog.		5. oktober 2020	Monika Frank	Martina K. Tavčar  Andreja Trobec  Jožica Ivančič  Monika Ščuka	prevoz in vstopnina

						sodelavci mitskega parka	
1. a 1. b	KNJIŽEVNI JUNAK NA OBISKU	Razvijajo bralno pismenost, ustvarjalnost in spoznavajo druge kulture.	5	februar 2021	Martina K. Tavčar	Andreja Trobec  Tatjana Živec	/
2. a 2. b 3. a 3. b	KULTURNE ZNAMENITO STI AJDOVŠČIN E	Spoznajo kulturne znamenitosti Ajdovščine.	5	junij 2021	Jožica Ivančič  Nela Subič	Barbara Jazbec  Monika Frank  Monika Ščuka	/
2. a 2. b	LUTKOVNO GLEDALIŠČE LJUBLJANA	Ogledajo si lutkovno predstavo.  Spoznajo delovanje gledališča.	5	december 2020	Barbara Jazbec	Nela Subič	vstopnina in prevoz
2. a 2. b	NARODNA GALERIJA	Ogledajo si razstavo.  Udeležijo se likovne delavnice.	5	marec 2021	Nela Subič	Barbara Jazbec	vstopnina in prevoz
2. a 2. b 3. a 3. b	KULTURNE ZNAMENIT OSTI AJDOVŠČIN E	Spoznajo kulturne znamenitosti Ajdovščine.	5	junij 2021	Jožica Ivančič  Nela Subič	Barbara Jazbec  Monika Frank  Monika Ščuka	

## II. triletje/4. in 5. razred

Raz.	Tema	Cilji	Št. ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci	Predvideni stroški
4. a 5. a 5. b	MITSKI PARK	Obisk mitskega parka in sprehod po tematskih poteh, kjer poslušajo mitske zgodbe.  Obisk muzeja in reševanje nalog.	5	november 2020	Lidija Uršič, Mirjam Trampuž in Danila Grželj	vodička	vstopnina 2 EUR in prevozni stroški
4. a 5. a 5. b	OB 50. OBLETNICI ŠOLE V DIVAČI	S proslavo, razstavo in izidom zbornika obeležijo obletnico šole.	5	november 2020	Tanja Trebec Benedejčič	učitelji šole	/
4. a 5. a 5. b	IGRAJ KOLCE – CD Ljubljana Slovenski šolski muzej	Spoznavajo glasbila simfoničnega orkestra. S poslušanjem in gledanjem spoznavajo in razumejo glasbo.	5	9. 3. 2021	Danila Grželj	Lidija Uršič, Mirjam Trampuž	prevozni stroški in vstopnina v CD 5 EUR in Slovenski šolski muzej 5 EUR

## 6. razred in III. triletje

Raz.	Tema	Cilji	ure	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci	Predvideni stroški
6.	LJUBLJANA IN CANKAR	Spoznajo delo in življenje Ivana Cankarja. Spoznajo kulturne znamenitosti Ljubljane in delo Jožeta Plečnika.	5	maj/junij 2021	Alenka Tomazin	razredniki in zunanji sodelavci	prevoz + vstopnine

6.	FILMSKA ALI GLEDALIŠKA PREDSTAVA	<p>Razvijajo zmožnost aktivnega spremljanja predstave.</p> <p>Spoznavajo elemente gledališke predstave, zaznavajo in doživljajo gledališko dogajanje.</p> <p>Zaznavajo in doživljajo dogajalni prostor in druge prvine filma. Pogovorijo se o temah in sporočilu filma.</p>	5	januar– april 2021	Vilma Kres	razredniki	prevoz + vstopnine
6.	MOJ DOMAČI KRAJ  (MEDPRE DMETNI TEDEN DEJAVNO STI)	<p>GEO: Izdelajo panoramsko risbo in opišejo opazovalnico.</p> <p>ZGO: Spoznajo zgodovino Divače in si ogledajo kulturne znamenitosti.</p> <p>SLJ: Spoznavajo slovansko mitologijo.</p> <p>TJA: Izdelajo turistični vodič Divače.</p>	5	september 2020	Alenka Tomazin	učitelji	/
7.	DOLENJSKA IN TRUBAR	<p>Spoznavajo kulturne znamenitosti Novega mesta ter življenje in delo Primoža Trubarja.</p> <p>Ogledajo si grad Turjak in spoznajo njegov zgodovinski pomen.</p>	5	maj/junij 2021	Suzana Kavčič	razredniki in zunanji sodelavci	prevoz + vstopnine

7.	FILMSKA ALI GLEDALIŠKA PREDSTAVA	<p>Razvijajo zmožnost aktivnega spremljanja predstave.</p> <p>Spoznavajo elemente gledališke predstave, zaznavajo in doživljajo gledališko dogajanje.</p> <p>Zaznavajo in doživljajo dogajalni prostor in druge prvine filma. Pogovorijo se o temah in sporočilu filma.</p>	5	januar– april 2021	Vilma Kres	razredniki	prevoz + vstopnine
7.	MOJ DOMAČI KRAJ  (MEDPRE DMETNI TEDEN DEJAVNO STI)	<p>GEO: Izdelajo panoramsko risbo in opišejo opazovalnico.</p> <p>ZGO: Spoznajo zgodovino Divače in si ogledajo kulturne znamenitosti.</p> <p>SLJ: Spoznavajo slovansko mitologijo.</p> <p>TJA: Izdelajo turistični vodič Divače.</p>	5	september 2020	Alenka Tomazin	učitelji	/
8.	GORENJSKA IN PREŠEREN	<p>Spoznavajo kulturne znamenitosti Kranja ter življenje in delo Franceta Prešerna.</p>	5	marec/april 2021	Vilma Kres	razredniki in učitelji	prevoz + vstopnine

8.	MITSKI PARK RODIK	Spoznajajo zgodovinsko preteklost Rodika in mitov na širšem območju Divače.	5	september 2020	Suzana Kavčič	razredniki, učitelji	prevoz + vstopnine
8.	VODA (MEDPRE DMETNI TEDEN DEJAVNO STI)	ZGO: Ogledajo si ostanke mlinov na reki Reki in spoznavajo njihov pomen v preteklosti.  GEO: Izdelajo panoramsko risbo in opišejo opazovalnico.  SLJ: Spoznajo pomen ljudskega izročila.	5	september 2020	Martina Vrabc	Tilen Miklavec  Polona Šenkinc	/
9.	MITSKI PARK RODIK	Spoznajajo zgodovinsko preteklost Rodika in mitov na širšem območju Divače.	5	september 2020	Suzana Kavčič	razredniki, učitelji	prevoz + vstopnine
9.	VODA (MEDPRE DMETNI TEDEN DEJAVNO STI)	ZGO: Ogledajo si ostanke mlinov na reki Reki in spoznavajo njihov pomen v preteklosti.  GEO: Izdelajo panoramsko risbo in opišejo opazovalnico.  SLJ: Spoznajo pomen ljudskega izročila.	5	september 2020	Martina Vrabc	Tilen Miklavec  Polona Šenkinc	/
9.	VALETA	Oblikujejo program valete in aktivno sodelujejo na kulturni prireditvi.	5	junij 2021	razredniki	Anja Abram	/

## Podružnična šola Senožeče

Raz.	Tema	Cilji	Št. ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci	Predvideni stroški
1.-3.	OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE	Razvijajo zmožnost poslušanja in spremljanja lutkovne predstave.	5	december 2020	gledališč niki	Milojka Uršič Nataša Adam Ada Škamperle	prevoz + vstopnina
1.-5.	FILM OB TEDNU OTROKA  Sreča na vrvici	Spoznajo film in njegovo vsebino.  Izražajo doživljanje, razumevanje in vrednotenje otroškega filma.	5	teden otroka	Nataša Adam	Petra Fabjan Milojka Uršič Nataša Adam Ada Škamperle	stroški prevoza, vstopnina v KC Srečka Kosovela v Sežani
1.-5.	RAJANJE Z DEDKOM MRAZOM	Razvijajo sposobnost zbranega spremljanja, razumevanja in vrednotenja gledališke predstave.	5	december 2020		Petra Fabjan Milojka Uršič Nataša Adam Ada Škamperle	/
1.-5.	PODELITEV BRALNE ZNAČKE	Podrobneje spoznajo povabljenega gosta in njegova dela.	5	maj 2021		Milojka Uršič Nataša Adam Ada Škamperle	Prevoz v Divačo



4., 5.	OBISK CANKARJEV EGA DOMA  Igraj kolce	Spoznavajo glasbila simfoničnega orkestra.  S poslušanjem in gledanjem razumevajo glasbo.  Razvijajo sposobnost gledanja, razumevanja in vrednotenja.	5	9. 3. 2021			Vstopnina v Cankarjev dom 5 EUR  Slovenski šolski muzej 5 EUR
--------	---	---	---	------------	--	--	---

### Podružnična šola Vreme

Raz.	Tema	Cilji	Št. ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci	Predvideni stroški
1.	OGLED SPOMINSKE SOBE DR. BOGOMIRJA MAGAJNE	Razvijajo čut za ohranjanje kulturne dediščine.	5	november 2020	Katja Kovačič	zunanj sodelavec  Ivko Spetič	/
1.-3.	MITSKI PARK	Spoznavajo arheološko preteklost in kulturno dediščino mitološke pokrajine.	5	oktober 2020	Petra Pugelj Peca	Katja Kovačič, Andreja P. Čok	vstopnina 2 EUR in prevozn stroški
1.-3.	OGLED FILMA »SREČA NA VRVICI« V KD SEŽANA	Razvijajo sposobnost gledanja, razumevanja in vrednotenja filmskega dela.	5	oktober 2020		Katja Kovačič, Andreja P. Čok	vstopnina + prevoz
1.-5.	OBELEŽITEV OB 50. OBLETNICI OŠ DIVAČA	S proslavo, razstavo in izidom zbornika obeležijo obletnico šole.	5	november 20202		Petra Pugelj Peca, Katja Kovačič, Andreja P. Čok	/

2.–5.	KULTURNE ZNAMENITOSTI DEBELEGA RTIČA	Ogledajo si lokalne zanimivosti. Spoznajo zgodovino kraja in lokalne legende.	5	oktober 2020	vodja šole v naravi	učitelji spremljevalci v šoli v naravi	/
4.,5.	IGRAJ KOLCE – CD LJUBLJANA	Spoznajajo glasbila simfoničnega orkestra. S poslušanjem in gledanjem spoznavajo in razumejo glasbo.	5	9. 3. 2021	Danila Grželj	Petra Pugelj Peca	prevozni stroški in vstopnina 5 EUR v CD

## 6.8 Nacionalno preverjanje znanja

Ob koncu drugega in tretjega triletja se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom. Ob koncu drugega in tretjega triletja je nacionalno preverjanje znanja za vse učence obvezno.

## KOLENDAR NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA V ŠOLSLEM LETU 2020/21

DATUM	AKTIVNOST
<b>torek,</b> <b>1. 9. 2020</b>	Objava sklepa ministra o izboru štirih predmetov in določitvi 3. predmeta, iz katerega bodo učenci 9. razreda opravljali nacionalno preverjanje znanja. (Na naši šoli je ta predmet <b>šport</b> ).
<b>torek,</b> <b>4. 5. 2021</b>	<b>REDNI ROK</b> NPZ iz slovenščine – 6. razred NPZ iz slovenščine – 9. razred
<b>četrtek,</b> <b>6. 5. 2021</b>	<b>REDNI ROK</b> NPZ iz matematike – 6. razred NPZ iz matematike – 9. razred
<b>ponedeljek,</b> <b>10. 5. 2021</b>	<b>REDNI ROK</b> NPZ iz angleščine – 6. razred NPZ iz športa – 9. razred
<b>1. 6. 2021</b>	seznanitev učencev 9. razreda z dosežki
<b>1. 6.–</b> <b>3. 6. 2021</b>	uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ za 9. razred

<b>7. 6. 2021</b>	seznanitev učencev 6. razreda z dosežki
<b>7. 6.– 9. 6. 2021</b>	uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ za 6. razred
<b>15. 6. 2021</b>	razdelitev obvestil o dosežku učencem 9. razreda
<b>24. 6. 2021</b>	razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za učence 6. razreda

## 6.9 Dodatna interesna dejavnost

Poleg navedenih interesnih dejavnosti bomo izvajali tudi dodatno interesno dejavnost – italijanščino v okviru t. i. dodatnega programa. Na šoli se zavedamo pomena in prednosti zgodnjega učenja tujih jezikov, zato že vrsto let spodbujamo jezikovni pouk v različnih oblikah. Trudimo se, da bi bil dostopen vsem učencem od 1. do 9. razreda. Učenje italijanščine kot interesne dejavnosti poteka v 1., 2. in 3. razredu, po 1 uro tedensko. Vključenih je 84 učencev, ki obiskujejo pouk v sedmih skupinah. To obliko izvajanja jezikovnega pouka delno financirajo starši, delno Občina Divača. Za učence od 4. do 6. razreda izvajamo neobvezni izbirni predmet italijanščino in obvezni izbirni predmet od 7. do 9. razreda.

Vsi učenci šole imajo možnost učenja tega tujega jezika vse od začetka do konca OŠ.

Število učencev po razredih:

<b>Razred</b>	<b>Divača</b>	<b>Senožeče</b>	<b>Vreme</b>
1.	15	9	6
2.	18	8	1
3.	14	7 (+3 petošolke)	4
Skupaj	47	27	11

Posamezni razredi oz. skupine se bodo staršem predvidoma predstavile ob zaključku šolskega leta na skupnem nastopu.

## 6.10 Razvojne naloge šole, projekti

### 6.10.1 Zdrava šola

V šolskem letu 2020/21 bo šola nadaljevala evropski projekt Zdrava šola. Zdrava šola skuša vplivati in spodbujati zdrav način življenja pri vseh, ki hodijo v šolo. To lahko dosežemo tako, da razvijamo različne možnosti za zdravo življenje. Vsem omogočamo in jih spodbujamo, da vplivajo na svoje (telesno, duševno, socialno in okoljsko) zdravje. Pri tem nam je v oporo 12 ciljev evropske mreže zdravih šol. Vodstvo in delavci zavoda smo se ob vstopu v mrežo zavezali, da si jih bomo prizadevali izpolnjevati.

NIJZ skupaj s šolami vsako leto izbere vsebinsko »rdečo nit«, ki jo poglobljeno obravnavamo eno šolsko leto. To šolsko leto je rdeča nit **Čas za zdravje je čas za**

**nas.** Nadaljevali bomo z aktivnostmi iz preteklih let in jih nadgradili. Trudili se bomo, da naredimo okolje, v katerem živimo, delamo in ustvarjamo, prijaznejše in boljše. Krepili bomo zdrave odnose z ljudmi okoli sebe, negovali medgeneracijsko sodelovanje in ozaveščali mlade o spoštljivih odnosih, strpnosti in prevzemanju odgovornosti. Poskrbeli bomo za dovolj gibanja, uživanje sadja in zelenjave ter čim manj sladkarij.

Zdrava šola mora slediti 12 ciljem:

1. Aktivno bomo podpirali pozitivno samopodobo vseh učencev tako, da bomo pokazali, da lahko prav vsak prispeva k zdravemu življenju v šoli.
2. Skrbeli bomo za vsestranski razvoj dobrih medsebojnih odnosov med učitelji in učenci, učitelji med seboj in med učenci.
3. Potrudili se bomo, da bodo socialni cilji šole postali jasni učiteljem, učencem in staršem.
4. Vse učence bomo spodbujali k različnim dejavnostim tako, da bodo oblikovali raznovrstne pobude.
5. Izkoristili bomo vsako možnost za izboljšanje šolskega okolja.
6. Skrbeli bomo za razvoj dobrih povezav med šolo, domom in skupnostjo.
7. Skrbeli bomo za razvoj povezav med osnovno in srednjo šolo zaradi priprav skladnega učnega načrta zdravstvene vzgoje.
8. Aktivno bomo podprli zdravje in blaginjo svojih učiteljev.
9. Upoštevali bomo dejstvo, da so učitelji in šolsko osebje zgled za zdravo obnašanje.
10. Upoštevali bomo komplementarno vlogo, ki jo ima šolska prehrana v učnem načrtu zdravstvene vzgoje.
11. Sodelovali bomo s specializiranimi službami v skupnosti, ki učiteljem lahko svetujejo in pomagajo pri zdravstveni vzgoji.
12. Vzpostavili bomo poglobljen odnos s šolsko zdravstveno in zobozdravstveno službo, da jih bo dejavno podprla pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje.

Na šoli se bomo v okviru projekta Zdrava šola povezovali tudi z drugimi sorodnimi projekti in dejavnostmi, z zunanjim okoljem in zunanjimi institucijami ter prispevali k uresničevanju vzgojnega načrta in pravil šolskega reda.

**V okviru projekta bomo v povezavi s planinskim krožkom organizirali tudi t. i. družinske aktivnosti:**

- September 2020 – Jesenski pohod na Kokoš
- Oktober 2020 – Jesenski pohod na Stari Tabor pri Povirju
- April 2021 – Tek ali kolesarjenje v okolici Divače

## 6.10.2 Mreža šol Parka Škocjanske jame

Osnovna šola dr. Bogomirja Magajne Divača je od maja 2003 kot članica vključena v mrežo šol Parka Škocjanske jame, skupaj s štirimi osnovnimi šolami iz Slovenije in dvema slovenskima šolama iz Italije (Trebče, Sesljan). Šole se povezujejo iz vplivnega območja parka, zavarovanega območja naravnih vrednot in kulturne dediščine ter šol iz tranzicijskega območja MAB-biosferno območje Kras. Mreža šol je nova oblika sodelovanja in prispeva k večji kakovosti in vsebini izobraževalnih programov v šolah in parku, omogoča izmenjavo izkušenj pedagoških delavcev na področju vzgoje in izobraževanja, udejstvovanje učencev v različnih raziskovalnih nalogah parka in mednarodnih projektih z naravoslovno in družboslovno vsebino ter krepí socialne in medgeneracijske povezave. Z učitelji mentorji in učenci sodelujejo domači in tuji strokovnjaki s področja krasoslovja, biologije, ekologije, gozdarstva, arheologije, etnologije, zgodovine, arhitekture, jezikoslovja in drugih interdisciplinarnih znanosti. V sklopu dejavnosti izobraževalnih programov sodelujejo Ministrstvo RS za okolje in prostor, Ministrstvo RS za znanost, šolstvo in šport, Zavod RS za šolstvo, številni inštituti iz Slovenije, Avstrije in Italije, muzeji, turistična društva ter parki in druga zavarovana območja iz tujine in Slovenije.

V letošnjem šolskem letu bo šola z učenci 1., 2. in 3. triletja sodelovala v naslednjih raziskovalnih delavnicah:

- kongres mladih raziskovalcev Biosfernega območja Kras na temo zelene infrastrukture Engreen (kartiranje, popisi ...);
  - svetovni dan mokrišč – dogodek v sklopu projekta Engreen;
  - raziskovalne naloge na temo kakovosti vode – objava na spletu: BOK;
  - ura pravljic;
  - projekt Zeroplastic – v sklopu projekta Life;
  - vključevanje otrok v odbore BOK, med prostovoljne nadzornike, varuhe narave (opazovanje ptic – prihod selivk);
  - raziskovalna naloga ob dnevu žena – Vrtnarstvo v naših krajih skozi čas.
- se lažje učijo.

## 6.10.3 Dejavnosti v sklopu Varnosti v cestnem prometu

Vloga šole v procesu prometne varnosti in vzgoje učencev je še posebej pomembna, saj sistematično in celovito vpliva na otrokovo ravnanje in dopolnjuje vzgojo staršev. Tudi v letošnjem šolskem letu bo na naši šoli potekalo več dejavnosti v tem sklopu. Poseben poudarek bo na posodobitvi oziroma izdelavi učinkovitih načrtov šolskih poti za celovitejši pregled, izboljšanju varnosti šolskih poti in poenotenem označevanju le-teh.

Zap. št.	Dejavnost	Udeleženci/razred	Rok izvedbe	Izvajalci
1.	Ob vstopu 1. razreda v šolo	1. razred	1. 9. 2020	M. Trampuž, PP Sežana, Medobčinsko redarstvo, svet za preventivo, prostovoljci

2.	Program Jumicar – kolesarčki	1.–3. razred	8. 9. 2020	M. Trampuž, Jumicar, PP Sežana, Medobčinsko redarstvo, PP službenih psov Koper, NMP Sežana, PGD Divača
3.	Otrok – policist za en dan	6. razred	ob tednu otroka 2020	M. Trampuž, PP Sežana, Medobčinsko redarstvo
4.	Bodi viden – bodi previden	1.–3. razred	en teden v oktobru 2020	razredničarke, PP Sežana, svet za preventivo
5.	Policist Leon svetuje	5. razred	celo šolsko leto	M. Trampuž, D. Grželj, P. Fabjan, Petra P. Peca, PP Sežana
6.	Varno na kolesu	5. razred	oktober 2020– marec 2021	M. Trampuž, D. Grželj, P. Fabjan, D. Malnar, Barbara S. Volk, Petra P. Peca, PP Sežana, Medobčinsko redarstvo, Podjetje Butan plin
7.	Kolesarski izpit	5. razred	oktober 2020– maj 2021	M. Trampuž, D. Grželj, P. Fabjan, Petra P. Peca, D. Malnar, PP Sežana, Medobčinsko redarstvo, Avtošola

#### 6.10.4 First Lego League

Tudi v letošnjem šolskem letu se je šola pridružila svetovnemu gibanju First Lego League z ožjo tekmovalno ekipo in širšo pripravljalno ekipo, v katero so vključeni učenci 6. in 7. razreda, ki bo prevzela tekmovalne naloge v naslednjem šolskem letu. Tema letošnje sezone je množični šport z uradnim naslovom Re Play ali poslovenjeno (Z) Migaj!. Delo bomo nadaljevali na podlagi lanskih izkušenj in se verjetno tudi tokrat usmerili v domači kraj. Zaradi lažjega dela v spremenjenih pogojih se je ekipa preselila v druge prostore izven šole, v katerih se lahko srečujejo tako učenci kot zunanji mentorji.

### **6.10.5 First Lego Liga Raziskovalci**

V letošnjem šolskem letu bodo z učenjem prvih korakov v svetu programiranja nadaljevali mlajši učenci. S sodelovanjem v netekmovalnem, multidisciplinarnem in zabavnem programu izkustvenega učenja in dela se bodo preizkusili v spoznavanju aktualne tematike, iskanju in raziskovanju problemov ter rešitev. S kockami LEGO bodo gradili, konstruirali modele in se učili programiranja s pomočjo tehnologije WeDo 2.0. Tudi v tem letu se bodo spopadli z raziskovanjem novega izziva – univerzalne in aktualne znanstvene teme/problema, kot so: voda, varna hrana, recikliranje, energija, medgeneracijsko sodelovanje ... Skozi proces dela se bodo navajali na timsko delo ter hkrati spoznavali pomen ključnih vrednot FIRST. Te so: odkritje, inovativnost, vpliv, vključevanje/inkluzija, skupinsko delo in zabava. Pri delu bomo sodelovali tudi z zunanjim sodelavcem in starejšimi FLL-jevci. Svoje delo bodo učenci konec šolskega leta predstavili na zaključnem festivalu.

### **6.10.6 Partnerstvo za ohranitev in popularizacijo kraške suhozidne gradnje**

V okviru Partnerstva za ohranitev in popularizacijo kraške suhozidne gradnje se bodo učenci in mentorice tudi v tem šolskem letu udeleževali izobraževanj in aktivnosti za ozaveščanje javnosti o nujnosti ohranjanja suhega zidu na Krasu. Posebno pozornost bodo namenili skrbi za prenos ljudskih znanj, vedenj in veščin na prihodnje rodove. Učenci bodo pod mentorstvom učiteljic Barbare Jazbec, Andreje Perhavec Čok in Danile Grželj v okviru rednega pouka, raziskovalnih delavnic, vrtnarskega krožka in kamnoseškega krožka pridobivali teoretična znanja s področja mitologije, zgodovine, biologije, tehnike in tipologije gradnje ter na terenu gradili suhi zid. Izvajali bodo vaje senzibilizacije in se učili v odprtem učnem okolju. V mesecu septembru se bodo v Živem muzeju Krasa v Sežani udeležili celodnevne maratona v gradnji suhega zidu Kamneton. S prispevki bodo sodelovali na natečaju »Zgodbe kraškega suhega zidu in kamna« za osnovnošolske in vrtčevske otroke, ki ga razpisujejo Park Škocjanske jame, Slovenija, Osnovna šola dr. Bogomirja Magajne Divača in Zavod Anima Mundi v okviru aktivnosti Partnerstva za ohranjanje in popularizacijo kraške suhozidne gradnje.

### **6.10.7 Spodbujajmo nekajenje**

Učenci program spremljajo z zanimanjem. Zavedajo se škodljivosti, ki jih povzroča kajenje, zato vsebine in nasvete, ki jih osvajajo pri obravnavi posameznih področij, uporabljajo pri ohranjanju svojega zdravja.

V projekt so že štirinajsto leto vključeni učenci od 4. do 9. razreda. Tematika obravnavane snovi je prilagojena starostni stopnji otrok, spodbuja zdrave navade in pozitiven odnos do življenja. Delo poteka po predvidenem programu in zajema naslednja področja: zdrave navade in razvade, kajenje in zdravje, tobačni dim in onesnaževanje, reklamiranje in ekonomski vidik kajenja.

Namen preventivnega programa je spodbuditi negativno stališče do kajenja, prepoznavanje kritičnih trenutkov za odločitev za kajenje in učenje ustreznega odzivanja nanje. Program poskuša tudi razviti pozitivno samopodobo nekadilca.

Ker se odnos kajenja razvija postopoma, mora preventivni program trajati več let.

#### **6.10.8 Vzdrževanje IKT-opreme, računalniških okolij in izobraževanja na področju računalništva**

Na področju IKT bo šola v letošnjem šolskem letu dopolnila opremo učilnic v Stari šoli z montiranjem platna na steno in projektorja na strop učilnice. Šola se je tudi prijavila na razpis ministrstva za dodelitev računalnikov iz projekta SIO 2020. Iz tega naslova pričakuje pet novih računalnikov. Ravno tako bo šola še naprej sodelovala v vseh novih razpisih ministrstva in si na tak način poskušala zagotoviti novo IKT-opremo.

Šola bo tudi opremila učilnico tehnike in tehnologije in likovne umetnosti s posebnim projektorjem, montiranim na steno, saj stropovi ne dopuščajo montaže.

Na področju izobraževanja bo šola organizirala notranja izobraževanja za uporabo spletnih učilnic in orodij za izdelavo gradiv za pouk na daljavo. Ravno tako bo spodbujala učitelje, da se vključijo v razna aktualna spletna izobraževanja s področja dela na daljavo.

#### **6.10.9 Projekt Krokus**

V sodelovanju s Sinagogo Maribor in mednarodno organizacijo HETI bomo z učenci izvedli več dejavnosti, preko katerih bomo opozarjali in ozaveščali na negativne posledice holokavsta in genocidov po svetu. Na šolskem vrtu bodo učenci posadili rumene žafrane, ki bodo pomladi vzcveteli, predstavljajo pa vse zamočane žrtve holokavsta. Obeležili bomo mednarodni dan holokavsta in v aktivnosti vključili učence od 1. do 9. razreda ter starejše iz okolja. Svoje prispevke bomo objavljali v lokalnih občilih in s tem tudi javnost ozavestili in spomnili na grozote nasilja in genocidov.

#### **6.10.10 Ekošola**

V šolskem letu 2020/21 bomo nadaljevali s sodelovanjem v mednarodno uveljavljenem programu Ekošola, ki zajema program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja in je namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti glede trajnostnega razvoja med učenci skozi njihov vzgojni in izobraževalni program ter skozi aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti in širše. V program bodo vključeni učenci matične šole ter podružničnih šol Senožče in Vreme. Z učenci se bomo aktivno vključevali v izbrane razpisane projekte znotraj programa Ekošola. Izvajali bomo različne dejavnosti ter jih predstavljali tudi drugim učencem. Sodelovali bomo tudi z učenci Centra za usposabljanje Elvira Vatovec Strunjan, enoto Divača, in njihovimi strokovnimi delavci.

#### **6.10.11 Teden vseživljenjskega učenja (TVU)**

V letošnjem šolskem letu se bo podružnična šola Vreme priključila najvidnejši promocijski kampanji na področju izobraževanja in učenja – Teden vseživljenjskega učenja. V sodelovanju z Andragoškim centrom Slovenije bodo na podružnični šoli



potekale brezplačne delavnice z različnih področij. Namen izvajanja le-teh je opozarjanje na prisotnost in pomembnost učenja v vseh življenjskih obdobjih in vseh vlogah, ki jih posameznik v svojem življenju prevzema. Zunanji izvajalci bodo pomagali pri udejanjanju slogana "Slovenija, učeča se dežela".

### **6.10.12 Matematično-naravoslovne poti**

V šolskem letu 2020/21 bo v projektu **NA**ravoslovje, **MA**tematika, **P**ismenost, **O**polnomočenje, **T**ehnologija, **I**nteraktivnost sodelovalo 13 strokovnih delavcev. Namen petletnega projekta je razviti in preizkusiti pedagoške pristope in strategije oz. prožne oblike učenja, ki bodo tudi z vključevanjem novih tehnologij pripomogle k celostnemu in kontinuiranemu vertikalnemu razvoju naravoslovne, matematične in drugih pismenosti (finančne, digitalne, medijske ...) otrok/učencev/dijakov od vrtcev do srednjih šol. Naša šola je v projekt vključena kot implementacijski vzgojno-izobraževalni zavod.

Poleg rednih srečanj na šoli se bodo učitelji v okviru projekta izobraževali tudi na raznih seminarjih, ki jih bo organiziral Zavod za šolstvo RS. V letošnjem letu bodo člani projektnega tima podrobneje razvijali 3. gradnik. Svoje primere dejavnosti in preizkušene dejavnosti, ki jih pripravljajo Razvojni zavodi, bodo člani projektnega tima oddajali Zavodu za šolstvo, izvedli pa bodo tudi nekaj hospitacijskih nastopov za člane projektnega tima.

Med šolskim letom se bodo člani tima sestajali tudi na rednih srečanjih, kjer si bodo izmenjevali izkušnje.

### **6.10.13 Sodelovanje s šolami pobratenih občin**

Že več let sodelujemo z učenci in učitelji šol Podčetrtek in San Canzian d'Isonzo iz Italije. Namen sodelovanja je spoznavati različnost okolij in navad, v katerih delujejo šole, ter izmenjati obiske, na katerih bodo učenci predstavljali svoj jezik ter kulturno in naravno dediščino. V letošnjem šolskem letu bomo sodelovali preko spletnih komunikacij. Na enak način bo potekalo tudi dopisovanje z učenci izbrane šole iz Kanade.

### **6.10.14 Simbioza**

V letošnjem letu bomo kot šola sodelovali v gibalno-športnem projektu Simbioza Giba in projektu računalniškega opismenjevanja za starejše občane in udeležence VDC Divača, ki vsako leto svoje računalniško znanje obnovijo in nadgradijo, hkrati pa jim pri računalniških spretnostih pomagajo učenci, ki se učijo strpnosti. Večji poudarek bo na prispevkih posameznikov v interakcijah s starimi starši, saj se zaradi Covid situacije ne moremo združevati v večjih skupinah. Uporabnike iz doma upokojencev v Sežani in Ilirski Bistrici bomo razveselili ali z darili ali z nastopom.

### **6.10.15 Mreža gozdnih vrtcev in šol Slovenije**

Podružnična šola Vreme bo tudi v šolskem letu 2020/21 sodelovala v Mreži gozdnih vrtcev in šol Slovenije. Načrtujemo obiske gozda prek celega šolskega leta. Svoje učilnice bomo zamenjali z gozdom, kjer bomo učenci telovadili, skakali in tekali, plezali, ustvarjali z naravnimi materiali, peli, plesali, računali, prisluhnili pravljicam, opazovali in spoznavali naravo. Z dejavnostmi bomo v vzgojno-izobraževalno delo vključili elemente gozdne pedagogike.

### **6.10.16 Vodna šola – PŠ Vreme**

V okviru projekta Vodna šola bomo v letošnjem letu nadaljevali z dejavnostmi, povezanimi s pitjem vode iz pipe. Učence bomo ves čas spodbujali k pitju dovolj vode: z rituali pitja in z občasnimi opomniki. Otroci v šoli med vodnimi pavzami popijejo vsaj 0,8 l vode (normativ za 7–10 let stare otroke je 970 ml), preostalo pa doma. Ob telesni aktivnosti popijejo več.

Pitje vode iz pipe iz steklenic/kozarcev za trajno uporabo ima tudi okoljske učinke, saj znatno zmanjša porabo plastenk. Tako Vodne šole pripomorejo k čistejšemu okolju. Ne smemo spregledati še ekonomske plati, saj je pitje vode iz pipe znatno cenejše od ustekleničene vode.

Cilji Vodne šole:

- zmanjšati uživanje sladkih pijač;
- pomagati pri znižanju telesne teže otrok;
- zmanjšanje plastičnih odpadkov, predvsem plastenk, z uporabo steklenic/kozarcev za trajno uporabo;

pomagati učencem k zadostni hidraciji, zaradi česar imajo tudi več energije in

### **6.10.17 Projekt varno s soncem**

Na podružnični šoli Vreme bomo v letošnjem šolskem letu izvajali projekt Varno s soncem, ki poteka pod okriljem Nacionalnega inštituta za javno zdravje. Učenci bodo spoznavali pomen pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov in pravilnega samozaščitnega ravnanja. Seznanili se bodo tudi z ukrepi za zaščito pred škodljivim delovanjem UV-sevanja in dejavnostmi za znižanje pojavnosti kožnega raka v Sloveniji.

### **6.10.18 Bralni projekt Naša mala knjižnica**

V šolskem letu 2020/21 se bomo na centralni šoli in podružnični šoli Vreme vključili v bralni projekt Naša mala knjižnica. V projektu bodo sodelovali učenci prvega in drugega

razreda. Projekt Naša mala knjižnica je namenjen spodbujanju branja in dvigu bralne pismenosti ter spoznavanju drugih kultur. Učenci bodo prejeli posebne Ustvarjalnike z izvirnimi nalogami na temo predstavljenih knjig. Skozi vse šolsko leto bodo branje in ustvarjalnost otrok dodatno spodbujale zanimive dejavnosti in naloge. Sodelovali bomo pri izmenjavi literarnega junaka, pri sestavljanju najdaljšega bralnega vlakca, pisali bomo knjižne razglednice ter sodelovali na likovno-literarnem natečaju.

## 6.11 Interesne dejavnosti

Na šoli poskušamo ponuditi različne interesne dejavnosti, ki pomagajo učencem pri sprostitvi in poglobljanju na področjih, pri katerih želijo pridobiti nova znanja in izkušnje. Izvajajo jih naši učitelji ali zunanji sodelavci.

Na šoli skušamo čim bolj razvijati različne interese učencev, zato ponujamo pestro ponudbo interesnih dejavnosti. Zajemajo zelo različna področja (kulturno-umetniško, športno, naravoslovno, tehniško). Izvajajo jih delavci šole in zunanji sodelavci po pouku in v popoldanskem času.

Prijava k interesni dejavnosti je prostovoljna, vendar pa pričakujemo, da jo bo učenec po prijavi obiskoval ves predvideni čas. Mentorji vodijo evidenco obiskovanja. Učenci skupaj s svojimi starši ob začetku šolskega leta glede na ponudbo izpolnijo prijavnice za obiskovanje dejavnosti.

Učenci v letošnjem šolskem letu izbirajo med naslednjimi interesnimi dejavnostmi:

### a) Centralna šola

#### 1., 2. in 3. razred

NAZIV DEJAVNOSTI	RAZRED	MENTOR	URNIK
1. Pravljični krožek	1. r.	Martina K. Tavčar	ponedeljek, 6. ura
2. Šolski vrt, gospodinjski krožek	3.–5. r.	Barbara Jazbec in Nela Subič	četrtek, 7. ura
3. Dramski krožek	2., 3. r.	Jožica Ivančič	petek, 6. ura
4. Likovni krožek	3.–5. r.	Andreja Trobec	petek, 6. ura
5. Italijanščina	1. r.	Alma Volk	torek, 5. ura
6. Italijanščina	2. r.	Alma Volk	sreda, 5. ura
7. Italijanščina	3. r.	Alma Volk	sreda, 7. ura
8. Športni krožek	1. r.	Barbara Rodica	petek, 5. ura
9. Športni krožek	2., 3. r.	Danijel Malnar	ponedeljek, 7. ura
10. Korektivna ŠVZ	1.–6. r.	Danijel Malnar	torek, 6. ura
11. Otroški pevski zbor	1. r.	Martin Fabčič	četrtek, 5. ura

12. Pevski zbor	2.–5. r.	Martin Fabčič	torek in četrtek, 6. ura
13. Bralna značka	1.–3. r.	razredničarke	po dogovoru
14. Matematične igrarije	2. r.	Monika Frank	sreda, 6. ura
15. Pravljično-lutkovni krožek	2. r.	Tatjana Živec	četrtek, 6. ura
16. Mažoretke	2.–5. r.	Polona Šenkinc	sreda, 6. ura

#### 4. in 5. razred

NAZIV DEJAVNOSTI	RAZRED	MENTOR	URNIK
1. Šolski vrt	3.–5. r.	Barbara Jazbec in Nela Subič	četrtek, 7. ura
2. Likovni krožek	3.–5. r.	Andreja Trobec	petek, 6. ura
3. Kamnoseški	4.–6. r.	Danila Grželj	sreda, 6. in 7. ura, vsakih 14 dni
4. Angleška bralna značka	4. in 5. r.	Anja Ferfila, Taja Tavčar	po dogovoru
5. Pevski zbor	2.–5. r.	Martin Fabčič	torek in četrtek, 6. ura
6. Bralna značka	4. in 5. r.	razredničarke	po dogovoru
7. Raziskovalne delavnice	4.–6. r.	Danila Grželj	sreda, 6. in 7. ura, vsakih 14 dni
8. Korektivna ŠVZ	1.–6. r.	Danijel Malnar	torek, 6. ura
9. Dramski krožek	4. in 5. r.	Lidija Uršič	torek, 7. ura
10. Robotika – mlajši (EFL Junior)	5. in 6. r.	Andreja Trobec	sreda, 7. in 8. ura
11. Kolesarski krožek	5. r.	Danijel Malnar	po dogovoru
12. Planinski krožek	4.–9. r.	Barbara Rodica	po dogovoru
13. Klekljanje	5.–6. r.	Lucija P. Mahorčič	petek, 6. ura
14. Mažoretke	2.–5. r.	Polona Šenkinc	sreda, 6. ura

#### 6., 7., 8. in 9. razred

NAZIV DEJAVNOSTI	RAZRED	MENTOR	URNIK
1. Kamnoseški	4.–6. r.	Danila Grželj	sreda, 6. in 7. ura, vsakih 14 dni
2. Naravoslovne delavnice	6.–8. r.	Mirjam Trampuž	po dogovoru
3. Angleška bralna značka	6.–9. r.	Ester Satmari	petek, 7. ura
4. Kreativno pisanje	8. r.	Ester Satmari	četrtek, 6. ura

5. Angleška bralna značka	6.–9. r.	Janja Černe	po dogovoru
6. Športni krožek (košarka)	6.–9. r.	Borut Sila	četrtek, 6. ura
7. Športni krožek (rokomet)	6.–9. r.	Danijel Malnar	sreda, 7. ura
8. Bralna značka	6.–9. r.	Boris Mahnič	ponedeljek 13h–14h
9. Bralna značka	6.–9. r.	Vilma Kres	sreda, 6. ura
10. Dramski krožek	6.–9. r.	Vilma Kres	ponedeljek, 6. ura
11. Dramski krožek	6.–9. r.	Suzana Kavčič	četrtek, 6. ura
12. Vzgoja za medije (delavnica)	6.–9. r.	Vilma Kres	četrtek, 6. ura
13. Geografski krožek	6.–9. r.	Vesna Marjanovič	po dogovoru
14. Zgodovinski krožek	8. in 9. r.	Lucija P. Mahorčič	po dogovoru
15. Pevski zbor	6.–9. r.	Ada Škamperle	pon., tor., sre., čet. 7. ura
16. Kamišibaj, likovne ustvarjalnice	6.–9. r.	Vesna Marion	sreda, 6. ura
17. Fizikalna delavnica	8. in 9. r.	Tilen Miklavec	
18. Naravoslovne delavnice	7.–9. r.	Martina Vrabc	po dogovoru
19. Robotika	6.–9. r.	Emil Velikanje	po dogovoru
20. Robotika ISP	5. in 6. r.	Andreja Trobec	sreda, 7. in 8. ura
21. Elastomobil	6.–9. r.	Emil Velikanje	po dogovoru
22. Planinski krožek	4.–9. r.	Barbara Rodica	po dogovoru
23. Literarno-novinarska delavnica	6.–9. r.	Suzana Kavčič	torek, 6. ura
24. Klekljanje	5.–6. r.	Lucija P. Mahorčič	petek, 6. ura
25. Šolska mediacija		Anja Abram	po dogovoru z učitelji in učenci

### Podružnična šola Senožeče

NAZIV DEJAVNOSTI	RAZRED	MENTOR	URNIK
Športni krožek	1.	Milojka Uršič	sreda, 6. ura
Športni krožek	2. in 3. r.	Anja Ferfila	torek, 7. ura
Likovni krožek	4. in 5. r.	Petra Fabjan	sreda, 7. ura

Raziskovalne delavnice	4. in 5. r.	Petra Fabjan	ponedeljek, 7. ura
Likovni krožek	2. in 3. r.	Tamara Franetič Bizjak	sreda, 7. ura
Dramski krožek	1. in 2. r.	Nataša Adam	sreda, 5. ura
Dramski krožek	3. do 5. r.	Nataša Adam	četrtek, 6. ura
Pevski zbor	1. do 5. r.	Ada Škamperle	ponedeljek, torek, sreda 7.25–7.40
Orffov instrumentarij	3. do 5. r.	Ada Škamperle	četrtek, 7.00– 7.45
Italijanščina	1. r.	Alma Volk	ponedeljek, 5. ura
Italijanščina	2. in 3. r.	Alma Volk	ponedeljek, 6. ura
Italijanščina	4. in 5. r.	Alma Volk	petek, 7. ura
Bralna značka	1. do 5. r.	razredničarke	po dogovoru
Angleška bralna značka	4. in 5. r.	Anja Ferfila	po dogovoru
Knjižnica	1. do 5. r.	Nataša Adam	petek, 7.00– 7.45

### Podružnična šola Vreme

NAZIV DEJAVNOSTI	RAZRED	MENTOR	URNIK
1. Športni krožek	1.–5. r.	Andreja Perhavec Čok	ponedeljek, 7. ura
2. Dramski krožek	2.–5. r.	Petra Pugelj Peca	četrtek, 6. ura (in po dogovoru)
3. Pevski zbor	1.–5. r.	Martin Fabčič	ponedeljek, 6. ura
4. Italijanščina	1.–3. r.	Taja Tavčar	po dogovoru
5. Pravljično-likovni krožek	1. in 2. r.	Katja Kovačič	torek, 5. ura
6. Šolski vrt	1.–5. r.	Katja Kovačič	v času podaljšanega bivanja
7. Bralna značka	1.–5. r.	razredničarke	po dogovoru
8. Angleška bralna značka	4. in 5. r.	Taja Tavčar	po dogovoru

### 6.12 Individualna in skupinska pomoč (ISP)

Individualna in skupinska učna pomoč je namenjena učencem s posebnimi potrebami in nadarjenim. Izvajali jo bomo kot delavnice za nadarjene s področja naravoslovja,

tehnike, dramske igre, reševanja matematičnih problemov, robotike, kreativnega pisanja in korektivno športno vadbo.

### 6.13 Koncept dela z nadarjenimi učenci

Nadarjenim učencem je namenjen dodatni pouk, ure za izvajanje individualne in skupinske pomoči, vključevanje v različne interesne dejavnosti, priprave na tekmovanja, zanje so organizirane raziskovalne naloge, tabori, omogočeno jim je hitrejše napredovanje po programu (akceleracija) itd.

Odkrivanje nadarjenih učencev je strokovno zahtevno opravilo, ki poteka v treh stopnjah:

1. stopnja je **evidentiranje** učencev, ki bi lahko bili nadarjeni. Ta poteka na osnovi različnih kriterijev brez testiranj ali uporabe posebnih ocenjevalnih pripomočkov.
2. stopnja je **identifikacija** nadarjenih učencev, ki zajema poglobljeno in podrobnejšo obravnavo evidentiranih učencev in vključuje merila: ocena učiteljev (ocenjevalna lestvica nadarjenosti), test sposobnosti in test ustvarjalnosti.
3. **seznanitev in mnenje staršev** je zadnja stopnja odkrivanja nadarjenih, ko svetovalna služba skupaj z razrednikom seznanja starše, da je bil njihov otrok spoznan za nadarjenega in pridobi tudi njihovo mnenje o otroku.

V tem šolskem letu bomo postopek evidentiranja morebitnih nadarjenih učencev izvedli v 4. oz. 5. razredu. Postopke identifikacije bomo izvedli na predlog razrednika in učiteljev, ki poučujejo te učence. Po končanem postopku identificiranja (za učence, katerih starši bodo s postopkom soglašali) bo šola po potrebi oblikovala individualizirane programe za razvijanje in podpiranje nadarjenosti pri pouku, šolskih in izvenšolskih dejavnostih. Odkrite nadarjene učence se tekoče spremlja.

Koncept dela z nadarjenimi predvideva uresničevanje **INDIVIDUALIZACIJE** kot načela, ki zahteva od šole in učiteljev, da odkrivajo, spoštujejo in razvijajo individualne razlike med učenci. Individualizacija poučevanja pomeni prilagajanje ciljev, vsebin (obseg, globina) in didaktično-metodičnih pristopov posameznikovim sposobnostim, interesom, značilnostim in potrebam. Z uvajanjem koncepta za delo z nadarjenimi želimo uresničevati nalogo šole, da vsakemu učencu omogoča napredovanje v skladu z njegovimi zmožnostmi.

Sredstva v funkciji individualizacije so:

- upoštevanje značilnosti učenca,
- diferenciacija,
- izbirni predmeti,
- interesne dejavnosti,
- dopolnilni in dodatni pouk,

- individualizirani programi.

Poleg raznovrstnih vsebin v okviru interesnih dejavnosti in šolskih projektov, dodatnega pouka iz več predmetov in dejavnosti v okviru ISP bomo izvedli tudi 4 popoldanske oz. sobotne delavnice, namenjene nadarjenim učencem na različnih področjih (kamnoseštvo, naravoslovje, astronomija itd.).

Učence bomo spodbujali, da se udeležijo **TEKMOVANJ V ZNANJU** na šoli oziroma na drugih šolah: iz slovenščine, matematike, logike, angleščine, italijanščine, kemije, biologije, fizike, geografije in zgodovine. Učenci se bodo vključevali tudi na športna tekmovanja, v skladu s programom tekmovanj, ki jih pripravljajo učitelji športne vzgoje.

Razredniki bodo v sodelovanju s starši, učenci in posameznimi učitelji poskrbeli, da se bodo učenci glede na svoje interese in sposobnosti optimalno vključevali v dodatni pouk.

Za učence 3. triletja bosta v spomladanskem času organizirana dva dvodnevna vikend tabora z vsebinami:

- planinstvo, medvrstniška mediacija, orientacija v naravi,
- podjetnost, inovativnost, finančna pismenost.

Navedene dejavnosti bodo potekle v okviru projekta Zdrave šole in v sodelovanju z ORO Krasa in Brkinov, d.o.o. Sežana.

#### **6.14 Delo z učenci s posebnimi potrebami**

Otrokom s posebnimi potrebami morajo biti zagotovljeni ustrezni pogoji za njihovo vzgojo in izobraževanje. Ti otroci imajo pravico do individualiziranih programov vzgoje in izobraževanja, šola mora zanje zagotoviti strokovne delavce za pripravo, izvedbo in evalvacijo individualiziranih programov.

V začetku šolskega leta 2020/21 je 23 učencev naše šole deležnih dodatne strokovne pomoči po veljavnih odločbah o usmeritvi, ki jih izdaja Zavod za šolstvo Republike Slovenije. Učenci so upravičeni do dodatne strokovne pomoči zaradi različnih motenj: primanjkljajev na posameznih področjih učenja, govorno-jezikovnih motenj, dolgotrajne bolezni in čustveno-vedenjskih motenj. Vsi ti učenci imajo individualizirane programe glede na zahteve iz odločb.

Dodatno strokovno pomoč izvaja defektologinja v obsegu 25 ur tedensko, psihologinja 11 ur, pedagoginja 11 ur, logopedinja 3 ure, v obsegu 14 pedagoških ur tedensko pa tudi razredni učitelji in učitelji posameznih predmetov.



Osebnostno, zdravstveno, vedenjsko in socialno problematiko učencev bomo tudi v tem šolskem letu reševali s pomočjo strokovnjakov različnih institucij (Pediatrične klinike v Ljubljani, Psihohigienskega dispanzerja v Luciji, Postojni in Novi Gorici, Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše v Ljubljani in Kopru). Logopedinja Zavoda za korekcijo sluha in govora iz Portoroža bo na šoli izvajala korektivno terapijo učencev z govornimi motnjami.

### **6.15 Pomoč učencem z učnimi težavami**

V populaciji vseh osnovnošolskih otrok ima približno 20–25 % posebne vzgojno-izobraževalne potrebe. Najštevilčnejša skupina otrok s posebnimi potrebami so otroci z učnimi težavami. Med njimi je okoli 10 % otrok, ki imajo eno od oblik specifičnih učnih težav, pri 2–4 % otrok s specifičnimi učnimi težavami se le-te pojavljajo v težji obliki. Učne težave delimo na splošne učne težave in specifične učne težave.

Splošne učne težave imajo učenci, ki imajo največkrat težave pri usvajanju znanj in spretnosti pri več izobraževalnih predmetih. Prav tako se pojavljajo težave pri usvajanju temeljnih spretnosti pri pisanju, branju in računanju. Imajo večje govorne in jezikovne težave, slabše socialne spretnosti, lahko pa se pojavljajo tudi znaki emocionalnih in vedenjskih težav. Pri vseh predmetih dosegajo slabši učni uspeh.

Specifične učne težave (SUT) tvorijo kontinuum in variirajo od lažjih, zmernih do težjih. Otroci z lažjimi in zmernimi učnimi težavami spadajo v skupino otrok z učnimi težavami (opredeljeni so v Zakonu o OŠ, 1996). Otroci s težjimi učnimi težavami pa spadajo v skupino otrok s primanjkljaji na posameznih področjih učenja (kot so opredeljeni v Zakonu o usmerjanju, 2000). Specifične učne težave ima heterogena skupina otrok in mladostnikov, ki imajo pomembno večje težave kot vrstniki pri branju, pisanju, aritmetiki itd., čeprav je njihova inteligentnost povprečna ali nadpovprečna.

Na naši šoli nudimo učencem z učnimi težavami podporo, spodbudo in pomoč po petstopenjskem hierarhičnem modelu pomoči, kot je zapisan v Konceptu učne težave v osnovni šoli. Učencem z UT se trudimo nuditi učinkovito pomoč predvsem s pomočjo dobre poučevalne prakse v okviru pouka, dopolnilnega pouka, podaljšanega bivanja in jutranjega varstva (za učence nižjih razredov). Za učence z UT, ki potrebujejo bolj usmerjeno pomoč, organiziramo dodatno individualno ali skupinsko pomoč, dopolnilni pouk, v primeru težjih in specifičnih učnih težav otrok pa v sodelovanju s starši podamo predlog za usmeritev otroka v program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo.

### **6.16 Pomoč učencem priseljencem**

Za učence, katerih materni jezik ni slovenski, ob vključitvi v osnovno šolo v Republiki Sloveniji šola v prvem letu organizira dodatne ure slovenščine.

Učitelji otroke priseljence učijo, spodbudijo in pritegnejo k obiskovanju tovrstnih oblik pomoči in podpore, saj učencem omogočajo sprejemanje dodatnih razlag učne snovi s ponovnimi ponazoritvami, z nalogami utrjevanja, ob tem pa zmanjšujejo razlike med različnimi ravnmi znanja pri posameznih predmetih med programi držav, iz katerih so prišli učenci, in našim učnim programom.

V tem šolskem letu bo dodatno strokovno pomoč za učence priseljence obiskovalo deset učencev, ki se prvo leto šolajo v Sloveniji.

### **6.17 Zdravstvena preventiva**

Preventivno zdravstveno varstvo šolskih otrok in mladine je organizirano skupinsko za posamezne šole oziroma razrede in ni vezano na izbranega osebnega zdravnika. Pri izvajanju zdravstvene preventive na šoli sodelujemo z Zdravstvenim domom Sežana. Zdravstveno preventivno dejavnost opravlja zdravstveni tim šolskega dispanzerja ZD Sežana. Sestavljajo ga **prim. Zorica Milenković, dr. med., spec. pediatrije** in medicinski sestre Neža Okršlar in Branka Žežlin. Zobozdravstveno preventivo opravljata zobozdravnica **dr. Nina Kraševc** in zobna asistentka Tatjana Kocjan. Šolsko zobno ambulanto lahko učenci obišejo v ZD v Divači vsak ponedeljek dopoldan in četrtek popoldan.

Za učence 1., 3., 6. in 8. razreda so organizirani sistematični **zdravstveni pregledi**, ki se izvajajo v spremstvu staršev v ZD Sežana, po predhodnem obvestilu ZD Sežana. Namen teh pregledov je aktivni zdravstveni nadzor, odkrivanje zdravstvene problematike in svetovanje šolskim otrokom in mladini.

V času osnovnega šolanja nadaljujejo otroci s **programom cepljenja**, ki so ga začeli v predšolskem obdobju. Pri učencih 8. razreda pa se opravi tudi **pregled sluha**.

Program vzgoje za zdravje bo v okviru ur spoznavanja okolja, naravoslovja, biologije in razrednih ur v vseh oddelkih izvajala **dipl. med. sestra Ana Furlan**.

**OBVEZNE ZDRAVSTVENOVZGOJNE VSEBINE**, ki jih bomo izvajali na šoli:

- 1. razred: ZDRAVE NAVADE
- 2. razred: OSEBNA HIGIENA
- 3. razred: ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA
- 4. razred: PREPREČEVANJE POŠKODB
- 5. razred: ZASVOJENOST
- 6. razred: ODRAŠČANJE
- 7. razred: POZITIVNA SAMOPODOBA IN STRES
- 8. razred: MEDOSEBNI ODNOSI
- 9. razred: VZGOJA ZA ZDRAVO SPOLNOST
- 7., 8. in 9. razred: TEMELJNI POSTOPKI OŽIVLJANJA

Te vsebine so poenotene s strani NIJZ in trajajo 2 šolski uri v vsakem razredu. Poleg teh vsebin pa se bodo v okviru naravoslovnih dni in razrednih ur izvajale še tematske vsebine glede na specifikko posameznih razredov.

- Zaščita pred soncem
- Preprečevanje ušivosti
- Osebna higiena
- Zaščitimo se pred klopi
- Cepljenje proti okužbi s HPV
- Prva pomoč
- Pokončna drža
- Motnje hranjenja
- Debelost med mladostniki

in druge vsebine glede na potrebe in problematiko v šoli.

Akcija zobozdravstvene preventive »Za lep nasmeh in zdrave zobe« bo v tem šolskem letu vključevala predavanja za učence od 1. do 5. razreda. Vodila jo bo **Aleša Birsa, dipl. med. sestra.**

## **6.18 Šolska prehrana**

Zdrava prehrana je eden od pogojev za zdrav telesni in psihični razvoj otrok. Z uravnoteženo prehrano, ki ustreza potrebam otrok, pripomoremo k skladni rasti in razvoju ter dobri psihofizični kondiciji otrok. Ta izhodišča upoštevamo tudi pri načrtovanju in pripravi šolskih malic in kosil. Jedilniki so sestavljeni na osnovi strokovnih priporočil in predpisov na področju zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah. Tudi v letošnjem šolskem letu nam bo kosilo za učence pripravljala kuhinja iz Vrtca Divača. V šolski kuhinji pa se bodo pripravljale dopoldanske in popoldanske malice. Učenci se lahko v šoli naročijo na zajtrk, dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico. V šolski jedilnici pa imajo ves čas tudi na voljo kruh in pijačo. Tudi v letošnjem šolskem letu bomo veliko pozornosti posvetili kulturi prehranjevanja ter skrbi za vzdrževanje reda v jedilnici. Sodelovali pa bomo tudi v nacionalnem projektu Tradicionalni slovenski zajtrk in učencem ponudili zajtrk z živili slovenskega porekla. Učenci, ki imajo zdravstvene težave, lahko prejema dietno prehrano. Ob dietni prehrani so starši dolžni prinesiti zdravniško potrdilo oziroma dietni list, ki ga izda zdravnik specialist.

Vodja prehrane na šoli, ki tesno sodeluje z organizatorjem prehrane vrtca, je učiteljica Mirjam Trampuž.

### **6.18.1 Shema šolskega sadja**

Tudi v šolskem letu 2020/21 bo šola vključena v projekt sheme šolskega sadja. Nosilec ukrepa je Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v sodelovanju z Ministrstvom za šolstvo in šport ter Ministrstvom za zdravje. Izvajalec pa je Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja. Sadje bo učencem na voljo kot dodatni obrok poleg redne šolske prehrane, prek celega dne. Sadje bomo

razdeljevali enakomerno skozi celo šolsko leto, različne dni v tednu. Sadje oz. zelenjava bo na voljo v košaricah v jedilnici, in sicer v posebnem kotičku, ob plakatu Shema šolskega sadja. Cilji, ki jih želimo v okviru projekta doseči, pa so: povečati uživanje raznovrstnega sadja in zelenjave pri učencih, spodbujati uživanje sezonskih ter lokalno pridelanih vrst sadja in zelenjave, ozaveščati učence o pomenu uživanja svežega sadja in zelenjave za njihovo zdravje, rast in razvoj, povečati dostopnost sadja in zelenjave vsem otrokom (tudi socialno ogroženim), promovirati zdravo prehrano s poudarkom na uživanju sadja in zelenjave ter pomenu za zdravje, dopolniti obroke s svežim sadjem in zelenjavo, ki pomembno prispevajo k vzdrževanju ustreznega hranilnega in energijskega ravnovesja, spoznavati različne načine predelave sadja (ekološka, integrirana). Vodja sheme šolskega sadja je učiteljica Mirjam Trampuž.

### 6.19 Šolska skupnost in šolski parlament

V letošnjem šolskem letu se bo nadaljevala tema iz lanskega leta Moja poklicna prihodnost. S predstavniki razredov bo izvedena raziskava o poklicih in obrteh iz preteklosti, ki so bile razvite v okolju, in o njihovih željah o poklicnih poteh. Sodelovali bodo na medobčinskem parlamentu. Predstavniki razredov bodo predstavili želje sošolcev in možnosti za izboljšave na šoli. Poskusili bodo izvesti dve zbiralni akciji papirja in sodelovali v prostovoljnih akcijah v povezavi z upokojenskim društvom iz Divače. Predstavniki razredne skupnosti bodo poročali o delu skupnosti v svojem razredu na razrednih urah. Mentorica šolske skupnosti je Lucija Prihavec Mahorčič.

### 6.20 Tekmovanja učencev v znanju in športu, natečaji

Učence bomo spodbujali k sodelovanju na različnih tekmovanjih v znanju iz spodaj navedenih predmetov, poleg tega pa bodo sodelovali tudi na različnih športnih tekmovanjih, natečajih in revijah.

Rezultati na regijski in državni ravni se upoštevajo za pridobitev Zoisove štipendije, pa tudi v primeru omejitev vpisa v srednjo šolo.

Udeležili se bodo naslednjih tekmovanj:

Področje	Razred	Šolsko	Regijsko	Državno
naravoslovje – Kresnička	1. do 4.	3. 2. 2021		
matematika – Vegovo	1. do 9.	18. 3. 2021		17. 4. 2021
Mehurčki	2. in 3.	8. 4. 2021		
Razvedrilna matematika	2. do 5.	2. 12. 2020		30. 1. 2021
slovenščina – Cankarjevo	4. do 9.	17. 11. 2020	14. 1. 2021	13. 3. 2021
angleška bralna značka	4. do 9.			
italijanska bralna značka	5. do 9.			
logika	6. do 9.	24. 9. 2020		17. 10. 2020
računalništvo – Bober	6. do 9.	16.– 20. 11. 2020		16. 1. 2021

angleščina	7. 8. 9.	1. 2. 2021 19. 10. 2020 12. 11. 2020	20. 1. 2021	1. 3. 2021 23. 11. 2020 16. 3. 2021
zgodovina	7. do 9.	8. 12. 2020	2. 2. 2021	20. 3. 2021
geografija	7. do 9.	24. 11. 2020	26. 1. 2021	16. 4. 2021
znanje o sladkorni bolezni	7. do 9.	16. 10. 2020		21. 11. 2020
tehnika – Elastomobili	7. do 9.	11. 3. 2021		april 2021
biologija – Proteusovo	8. in 9.	21. 1. 2021		20. 3. 2021
kemija – Preglovo	8. in 9.	18. 1. 2021		27. 3. 2021
fizika – Stefanovo	8. in 9.	3. 2. 2021	26. 3. 2021	8. 5. 2021
italijanščina	8. in 9.	marec 2021		
astronomija	9.	3. 12. 2020		9. 1. 2021
OPZ in MPZ		junij 2021		junij 2021

Na področju športa bodo učenci tekmovali iz naslednjih področij:

<b>Področje</b>	<b>Vodja tekmovanja</b>	<b>Predvideni datum tekmovanja</b>
Gimnastika	Borut Sila Maja Lah	
Streljanje z zračno puško	Borut Sila	januar 2021
Nogomet (mlajši učenci) Nogomet (starejši učenci)	Danijel Malnar	november 2020 marec 2021
Nogomet (deklince)	Danijel Malnar	maj 2021
Košarka (mlajši učenci) Košarka (starejši učenci)	Borut Sila	december 2020 februar 2021
Atletika	Danijel Malnar Borut Sila	maj/junij 2021

Udeleževali se bodo tudi različnih likovnih in literarnih natečajev, otroški in mladinski pevski zbor pa bo nastopal na reviji pevskih zborov Naša pomlad.

### **Prireditve in proslave:**

Prireditve in proslave so sestavni del življenja in dela šole. V 8. točki so zapisane pomembnejše prireditve in proslave, ki bodo organizirane v tem letu oz. bodo naši učenci na njih sodelovali s kulturnim programom. Poleg načrtovanih prireditev bodo učenci sodelovali tudi na prireditvah, ki še niso znane, sodelovanje na teh pa bo odvisno od presoje, če bodo usklajene z že načrtovanimi dejavnostmi in obveznostmi učencev.

*Seveda pa so te dejavnosti v šolskem letu 2020/21 odvisne tudi od stanja epidemiološke slike.*

## **7 PROGRAM DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE**

Delo v šolski svetovalni službi bosta v letošnjem šolskem letu izvajali psihologinja Barbara Skalec Volk in pedagoginja Tanja Trebec Benedejčič.

Temeljni vzgojno-izobraževalni cilj šole in v tem okviru tudi temeljni cilj svetovalne službe v šoli je optimalni razvoj otroka ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ter telesno in duševno konstitucijo. Svetovalna služba v šoli pomaga in sodeluje z osnovnim namenom, da bi bili vsi posamezni udeleženci v šoli in vzgojno-izobraževalna ustanova kot celota čim bolj uspešni pri uresničevanju temeljnega in v tem okviru vseh drugih sistemsko zastavljenih splošnih in posebnih vzgojno-izobraževalnih ciljev.

Svetovalno delo temelji na ciljih šolske svetovalne službe v osnovni šoli, ki si prizadeva za:

- ohranjanje in izboljšanje duševnega in čustvenega zdravja otrok, pedagoških delavcev šole (preprečevanje in reševanje različnih življenjskih obremenitev, stresnih situacij in pritiskov pri učencih in učiteljih);
- strokovno svetovanje in sodelovanje z učitelji na področju poučevanja, preverjanja in ocenjevanja znanja otrok, oblikovanja ustreznih medosebnih odnosov v oddelčnih skupnostih, reševanja težav vzgojne narave;
- vzpostavljanje in vzdrževanje pogojev za optimalni razvoj vsakega otroka v šoli.

Program dela za posamezna področja delovanja, ki vključujejo različne vrste dejavnosti:

### **DELO Z UČENCI**

#### **a) Vpis in sprejem otrok v šolo:**

- vpis šolskih novincev v osnovno šolo v mesecu februarju;
- sklic komisije za ugotavljanje pripravljenosti otrok za vstop v šolo in obravnava bodočih prvošolcev ter sprejem ustreznih sklepov v mesecu maju;
- posredovanje potrebnih informacij staršem glede vpisa in sprejema otrok ter načrtovanje roditeljskega sestanka z vodstvom šole in razrednimi učiteljicami ter vzgojiteljicami pred začetkom novega šolskega leta;
- vpis otrok, ki se šolajo na domu, ter organizacija predmetnih izpitov;
- sprejem ter vpis novih učencev, ki se prešolajo iz drugih šol.

#### **b) Individualna obravnava otrok:**

- individualno delo z učenci, ki potrebujejo obravnavo zaradi vedenjskih in čustvenih težav, učnih težav ter različnih težav psihosocialne narave;
- svetovanje in pomoč učencem daljše časovno obdobje ali samo občasno, skozi razgovor ali konkretne oblike korekcije in pomoči;

- spremljanje prilagajanja otrok v vzgojno-izobraževalnem procesu;
- usmerjanje učencev v program učne pomoči ter v specialistično obravnavo.

### **c) Karierna orientacija:**

- poklicno svetovanje v oddelkih osmega in devetega razreda;
- informiranje učencev o nadaljnjem izobraževanju, poklicih in možnostih zaposlovanja;
- priprava rokovnika o poklicni orientaciji;
- izvedba ankete o poklicnih interesih;
- izvedba predavanj za starše o poklicni orientaciji v 8. in 9. razredu;
- pomoč učencem pri izpolnjevanju prijav za vpis v srednje šole;
- vodenje individualnih razgovorov z učenci in starši glede ustrezne izbire srednješolskega programa;
- izvedba timskega sestanka z razredniki devetega razreda in poklicno svetovalko Zavoda RS za zaposlovanje ter obravnava namer devetošolcev;
- preverjanje poklicnih interesov učencev s programom Kam in kako;
- obveščanje učencev o omejitvah vpisa v srednje šole;
- informiranje učencev o republiških, deficitarnih, kadrovskih in Zoisovih štipendijah.

### **č) Učenci s posebnimi potrebami:**

- sodelovanje pri oblikovanju individualiziranih programov in spremljanje njihovega napredka (načrtovanje, spremljanje, evalvacija) in ustrezno vodenje skozi vzgojno-izobraževalni proces;
- omogočanje enakovrednega vključevanja učencem s posebnimi potrebami v šolsko delo in življenje šole;
- sprotno sodelovanje s starši, učitelji in zunanjimi sodelavci usmerjenih otrok;
- priprava poročil za učence, ki so predlagani pri komisiji za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami;
- pomoč staršem pri uvedbi postopka usmerjanja pri Zavodu za šolstvo.

### **d) Delo z nadarjenimi učenci:**

- priprava operativnega načrta dela v sodelovanju z razredniki;
- sodelovanje v procesu odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci, tako v fazi evidentiranja kot identifikacije nadarjenih učencev;
- identifikacija nadarjenih učencev;
- vodenje dokumentacije ter pisnih mnenj učiteljev;
- pomoč oziroma sodelovanje z učitelji in starši pri pripravi individualiziranih programov za identificirane nadarjene učence.

### **e) Delo z oddelčnimi skupnostmi:**



- sodelovanje in pomoč oddelčnim skupnostim pri reševanju učne in vzgojne problematike, pri oblikovanju ustreznih medsebojnih odnosov in razvijanju socialnih veščin ter ugodne razredne klime.

#### **f) Varstvo in prehrana otrok:**

- pomoč pri organizaciji varstva in prehrane otrok, ki izhajajo iz družin z nižjim socialno-ekonomskim statusom;
- urejanje regresiranih šolskih potrebščin, učbenikov, šole v naravi in letovanj;
- pomoč učencem z zdravstvenimi težavami.

#### **SODELOVANJE Z UČITELJI:**

- sodelovanje in pomoč pri reševanju učne, vedenjske in druge problematike;
- sodelovanje pri prilagajanju učnih zahtev učencem in oblikovanju individualiziranih učnih programov za otroke s posebnimi potrebami (prilagoditev vsebin in metod dela, preverjanja in ocenjevanja znanja, napredovanja, časovna razporeditev pouka);
- sodelovanje z učitelji v fazi evidentiranja in identifikacije nadarjenih učencev (analiza rezultatov ocenjevalnih lestvic za učitelje);
- sodelovanje pri obravnavi otrok, ki potrebujejo pomoč;
- sodelovanje na konferencah učiteljskega zbora in sestankih oddelčnega učiteljskega zbora, ko je zaradi aktualne problematike potrebna intervencija šolske svetovalne službe;
- po potrebi izvedba in predstavitev raziskovalnih izsledkov in analiz (npr. ugotavljanje socialne strukture oddelkov, razredne klime, samopodobe učencev v posameznih oddelkih in drugih področij na predlog učiteljev).

#### **SODELOVANJE S STARŠI:**

- informiranje in svetovanje staršem v postopku vpisa in sprejema šolskih novincev;
- svetovanje na področju poklicne orientacije (predavanje, razgovori);
- posvetovanje v primerih odložitve šolanja ali prešolanja učencev, seznanitev s predlogom o uvedbi postopka usmerjanja otrok s posebnimi potrebami;
- vključitev staršev v aktivno sodelovanje pri načrtovanju pomoči in spremljanju otrok z učnimi, čustvenimi in vedenjskimi težavami ter morebitna pridobitev soglasja za obravnavo učenca;
- sodelovanje na roditeljskih sestankih (po potrebi in v dogovoru z razredniki);
- izvedba predavanj za starše z različnimi psihološkimi in drugimi aktualnimi vsebinami, organizacija roditeljskih sestankov v sodelovanju z zunanjimi strokovnimi sodelavci;
- seznanitev in pridobitev mnenja staršev pri identifikaciji nadarjenih učencev;

- sodelovanje pri obravnavi učencev ter po potrebi usmerjanje v posebno obravnavo zunaj šole.

### **SODELOVANJE Z ZUNANJIMI SODELAVCI IN INSTITUCIJAMI:**

- sodelovanje in koordinacija dela z zunanjimi sodelavkami (logopedinjo Laro Stulle);
- sodelovanje z zunanjimi institucijami: CSD Sežana; CKSG Portorož, Šolsko ambulanto Sežana, Psihohigienskim dispanzerjem za otroke in mladostnike, Zavodom RS za šolstvo, Zavodom RS za zaposlovanje.

### **STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE IN IZPOPOLNJEVANJE:**

- vključitev v razne oblike izobraževanja znotraj šole;
- spopolnjevanje na strokovnem področju izven šole;
- sodelovanje na aktivih šolskih svetovalnih delavcev.

### **DRUGE DEJAVNOSTI:**

- strokovno sodelovanje z vodstvom šole in drugimi strokovnimi delavci pri evalvaciji, načrtovanju in spremljanju dela šole;
- po potrebi hospitacije v oddelkih, nadomeščanje učiteljev in spremstvo učencev;
- vnašanje osebnih podatkov učencev;
- vodenje socialno-pedagoške dokumentacije (zbirke osebnih podatkov učencev, razna poročila itd.);
- sodelovanje v strokovnih komisijah pri CSD Sežana;
- sodelovanje v šolskih projektih;
- priprava izvedbenega načrta NPZ ter organizacija in izvedba NPZ.

## 8 SODELOVANJE ŠOLA–OKOLJE

Učenci centralne šole in obeh podružnic bodo sodelovali na kulturnih, športnih in družabnih prireditvah v šoli in izven nje in tako popestrili dogajanje v kraju in občini. Plan javnih nastopov:

### Divača

Vsebina	Čas	Izvajalci	Organizator/mentor
Sprejem prvošolcev v Divači in Vremah	1. 9. 2020	dramski krožek – Lidija Uršič	Lidija Uršič, Taja Tavčar in razredniki 1. razredov
50. obletnica matične šole v Divači	22. 10. 2020	gledališki klub, OPZ, plesna skupina, dramski krožek	Tanja T. Benedejčič, A. Škamperle, M. Fabčič, T. Tavčar, V. Kres, S. Kavčič, A. Tomazin, J. Ivančič, J. Černe, V. Marion
Komemoracija	23. 10. 2020	dramski krožek in OPZ	Občina Divača, KZZNOB in OŠ Divača
Miklavževanje	5. 12. 2020	dramski krožek – Lidija Uršič	Jamarsko društvo Divača, Lidija Uršič
Krajevna knjižnica	december 2020	knjižničarka	Nela Subič, Barbara Jazbec, knjižničarka
Dan žena	marec 2021	dramski krožek, OPZ, TKŠD Urbanščica	Občina Divača in OŠ Divača
Skupaj ustvarjamo s prijatelji VDC Divača	april 2021	uslužbenci VDC, razredničarki	Nela Subič, Barbara Jazbec, Tanja Mržek

### Senožeče

Vsebina	Čas	Izvajalci	Organizator/mentor
1. šolski dan	1. 9. 2020	dramski krožek	Nataša Adam
Komemoracija	oktober 2020	dramski krožek + OPZ	KS Senožeče + KZZNOB, Nataša Adam, Ada Škamperle

Novoletna prireditev	18. 12. 2020	dramski krožek + OPZ	PŠ Senožeče (Nataša Adam, Ada Škamperle)
Božični koncert	25. 12. 2020	dramski krožek + OPZ	MePZ Senožeče (Nataša Adam, Ada Škamperle)
Prižig lučk Dolenja vas	13. 12. 2020	dramski krožek + OPZ	RD Bandera Dolenja vas, Nataša Adam, Ada Škamperle
Miklavževanje	5. 12. 2020	dramski krožek + OPZ	Ķaritas, Nataša Adam, Ada Škamperle
Dan žena	marec 2021	dramski krožek + OPZ	Društvo Dobrnič, Nataša Adam, Ada Škamperle
Materinski dan	marec 2021	dramski krožek + OPZ	Vrtec Senožeče, Nataša Adam, Ada Škamperle
Krajevni praznik	junij 2021	dramski krožek + OPZ	KS Senožeče, Nataša Adam, Ada Škamperle

## **Vreme**

<b>Vsebina</b>	<b>Čas</b>	<b>Izvajalci</b>	<b>Organizator/mentor</b>
Odprtje dvorane v Famljah	25. 9. 2020	učenci 4. in 5. razreda PŠ Vreme	TŠKD Urbanščica, Občina Divača/Petra Pugelj Peca, Andreja Perhavec Čok
Komemoracija v Vremskem Britofu	oktober 2020	dramski krožek, pevski zbor PŠ Vreme	Občina Divača, Združenje borcev za vrednote NOB Sežana, Občinski odbor ZB za vrednote NOB Divača/Petra Pugelj Peca, Martin Fabčič
Prireditev ob prihodu dedka Mraza	december 2020	dramski krožek, pevski zbor PŠ Vreme	TKŠD Urbanščica, PŠ Vreme/Petra Pugelj Peca, Martin Fabčič
Prireditev za 8. marec	marec 2021	dramski krožek, pevski zbor PŠ Vreme	TKŠD Urbanščica, PŠ Vreme/Petra Pugelj Peca, Martin Fabčič

Spominski dan Občine Divača, Kozjane	maj 2021	dramski krožek, pevski zbor PŠ Vreme	Občina Divača, Združenje borcev za vrednote NOB Sežana, Občinski odbor ZB za vrednote NOB Divača/Petra Pugelj Peca, Martin Fabčič
--	----------	---	---

## 9 SVET ZAVODA

Svet šole upravlja šolo, šteje 11 članov in ima mandat 4 leta.

Člani sveta šole so:

- predstavniki ustanovitelja: Benjamin Škrlj, Urška Florjančič, Drago Škamperle;
- predstavniki staršev: Luka Dujc, Elvis Sošić, David Mramor;
- predstavniki zaposlenih na šoli: Mirjam Trampuž (predsednica), Nataša Adam (namestnica predsednice), Anja Abram, Nela Subič in Anita Puntar.

Članom sveta zavoda poteče mandat 2. aprila 2021. Svet zavoda bo na dopisni seji, predvidoma januarja 2021, sprejel rokovnik terminskega plana opravil za volitve predstavnikov v svet zavoda.

Načrtujejo najmanj 2 redni seji (izjemoma tudi dodatne) in 3 dopisne seje, na katerih bodo:

- obravnavali in potrjevali letni delovni načrt šole za tekoče leto in njegovo uresničevanje v preteklem šolskem letu,
- obravnavali in potrjevali evalvacijska poročila vezana na življenje in delo šole
- obravnavali aktualno problematiko življenja in dela na šoli in predlagali različne ukrepe za izboljšanje pogojev dela in učinkovitosti,
- odločali o morebitnih pritožbah delavcev in učencev, za katere je po odloku in drugih aktih zadolžen svet zavoda,
- obravnavali in sprejemali sklepe o nadstandardnih programih in načinih financiranja,
- podali oceno delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2020,
- obravnavali poročilo o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev za leto 2020,
- obravnavali predloge članov sveta šole,
- izpeljali volitve predstavnikov v svet zavoda,
- posodobili poslovnik o delovanju sveta zavoda.



## **10 PLAN INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA**

Zaradi hitrega povečevanja števila učencev na matični šoli v Divači postaja zadnja tri leta vse bolj pereča prostorska stiska. V naslednjem letu se bo ob predvidenem povečanju prebivalcev ob intenzivnejši gradnji stanovanjskih objektov število učencev še dodatno povečalo. Zato bo treba nujno zagotoviti vsaj še eno učilnico v Stari šoli. Sicer pa se prostorska stiska poleg pomanjkanja učilnic odraža tudi v nezadostnem številu kabinetov, garderob, jedilnice in večnamenskega prostora. Zato bi bilo nujno dograditi matično šolo, s čimer je seznanjena tudi županja občine Divača in občinski svetniki.

Večja gneča in na sploh povečano število učencev nad t. i. zmogljivostjo šole vpliva tudi na povečanje investicijskega vzdrževanja v smislu pleskanja, manjših popravil in nadomestnih delov zaradi povečane uporabe (zamenjava pipe, kljuke, stikal, vtičnic, oprema sanitarij).

V skrbi za permanentno investicijsko vzdrževanje objektov in opreme načrtujemo še naslednje:

- dokup stolov in miz zaradi predvidenega povečanja števila učencev in zaradi dotrajanosti;
- namestitev novega ometa v 3 učilnicah razrednega pouka na S strani;
- generalno pleskanje 5 učilnic na predmetni stopnji;
- zamenjavo 3 vrat v sanitarijah na predmetni stopnji;
- zamenjava pip v kuhinji na matični šoli;
- zamenjavo 10 svetil v sanitarijah na predmetni stopnji;
- zamenjavo žaluzij v 3 učilnicah na matični šoli;
- nakup opreme za dodatno učilnico v Stari šoli;
- zamenjavo pohištva v kabinetu TJA-GEO-ZGO;
- dodatne omare na hodniku razredne stopnje za urejeno, pregledno shranjevanje učnih pripomočkov na matični šoli v Divači;
- namestitev diaproyektorjev v učilnice GOS, LUM, TIT;
- obnavljanje računalniške strojne in programske opreme po učilnicah, kabinetih in v upravnem delu šole;
- zaprtje nadstreška na igrišču in postavitve tlakovcev na podružnici Senožeče.

Realizacija plana bo prilagojena finančnim sredstvom, ki bodo odobrena v proračunu občine Divača za leto 2021.

Sprotno investicijsko vzdrževanje pa bo vključevalo: pleskanje prostorov, urejanje zelenic, vzdrževanje opreme in strojev, redne preglede naprav in opreme, tako na centralni kot na obeh podružničnih šolah.

**S področja nabave učne tehnologije in učnih sredstev šola načrtuje naslednje:**

**Matična na šola:**

<b>Strokovni aktiv</b>	<b>Predlogi nabave</b>
<b>1. triletje</b>	Stenske aplikacije številok do 10 (Martina Križman Tavčar, 1. b) Številski trak – števila do 100, žoge, peskovnik, kolebnice z ročaji, preproga za tla, plus kocke (Barbara Jazbec, Nela Subič, 2. a in 2. b) Tehtnice, metri, kompasi, žoge za dopoldanski in popoldanski čas
<b>Informacijsko-komunikacijska tehnologija</b>	Osebni ali prenosni računalniki s kamero, programska oprema za e-tablo (Andreja Trobec, 1. a) Radio za šport in plesne dejavnosti (Monika Frank, Taja Tavčar, 3. b, IP ples)
<b>OPB</b>	Žoge, avtomobilčki, loparji za badminton, družabne igre

<b>Strokovni aktiv</b>	<b>Predlogi nabave</b>
<b>2. triletje</b>	Slikanice, knjige v angleščini (Anja Ferfila, TJA) Žoge, orodje za NIT, stenski zemljevid Slovenije s stojalom (Lidija Uršič, 4. razred Stara šola) Omara, barvni tiskalnik s povezavo na računalnik, stropni diaproyektor (Danila Grželj, 5. a Stara šola)
<b>Informacijsko-komunikacijska tehnologija</b>	Radio s funkcijami za bluetooth, cd, usb, mp3 in dobrimi zvočniki (Taja Tavčar, TJA, IP ples) Računalnik (Anja Ferfila, TJA) Fotoaparatus možnostjo snemanja videa (npr. Canon EOS 800D), testni material, strokovna literatura (Barbara S. Volk, ŠSS) Kamere za videokonference (Tanja T. Benedejčič, ŠSS)



	Projektor (Anja Abram, DSP)
<b>3. triletje: naravoslovno-matematično-tehnično-športni sklop</b>	<p>Prenosni periodni sistem elementov (Barbara Rodica, KEM)</p> <p>Potrošni material: steklovina in kemikalije (Martina Vrabec, KEM)</p> <p>Bela tabla v matematični učilnici (Polona Šenkinc, MAT)</p> <p>Teniške žogice, žogice za namizni tenis, loparji za badminton 2 žogi za dvoranski nogomet, uteži/pripomočki za vadbo moči, 8 parov gum za kolo in servis koles (Danijel Malnar, Borut Sila, ŠPO)</p> <p>Predalnik za pripomočke in pisne izdelke učencev, zamenjava dotrajanega ročnega orodja, pripomoček za krivljenje pločevine (Emil Velikanje, TIT)</p>
<b>Informacijsko-komunikacijska tehnologija</b>	<p>Zamenjava nekaj računalnikov v rač. učilnici</p> <p>Opremiti učilnico LUM in TIT s projektorjem na stropu in novim računalnikom</p>
<b>3. triletje: družboslovno-jezikovno-umetniški sklop</b>	<p>Periodika v angleščini (revije), prenova kabineta (Janja Černe, TJA)</p> <p>Knjige v angleščini za BZ in domače branje v 7. razredih (Ester Satmari, TJA)</p> <p>Klimatska naprava in tiskalnik v knjižnici (Vilma Kres, knjižnica)</p> <p>Zamenjava žaluzij v učilnici slovenščine (Suzana Kavčič, SLJ)</p> <p>Orffova glasbila (Anita P. Maslo, GUM)</p>
<b>Informacijsko-komunikacijska tehnologija</b>	Prenosni računalnik (Lucija P. Mahorčič, ZGO)

Računalničar bo redno skrbel za dostopnost tabličnih računalnikov v računalniški učilnici in redno pregledoval in odpravljaj pomanjkljivosti delovanja računalnikov po vseh nahajališčih, kot tudi ozvočenja.

### Podružnica Senožeče

	Predlogi nabave
1. do 5. razred	Žoge, merilni pripomočki (različni metri)

### Podružnica Vreme

	Predlogi nabave
1. do 5. razred	Knjige za v knjižnico, radio, športni pripomočki Kompresor za žoge, tehtnica Številski trak do 20 Glasbene cevi, obloga iz plute za na steno

### Plan nabave delovnih pripomočkov:

Nahajališče	Predlogi nabave
Kuhinja Senožeče	
Kuhinja Divača	30 globokih tembal, 30 skodelic za čaj, 30 solatnih skledic, 30 servirnih pladnjev, 36 vilic, 36 nožev, 1 stepalna metlica, 1 PVC vrč za vodo
Kuhinja Vreme	/
Zbornica	uničevalec papirja

Nabava bo odvisna od razpoložljivih finančnih sredstev.

# 11 PROMOCIJA ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU

V skladu z zakonskimi določili (ZVZD-1, Ur. list RS, 43/2011) mora delodajalec sprejeti ukrepe na področju promocije zdravja. Cilj promocije zdravja na delovnem mestu je preprečevanje oz. zmanjševanje posledic psihosocialnih tveganj na delovnem mestu. S promocijo zdravja na delovnem mestu prispevamo k boljšemu počutju in zdravju delavcev, kar je temelj uspešne organizacije. S tem želimo doseči zmanjšanje izostajanja z dela, večjo motivacijo, izboljšanje produktivnosti, manjšo fluktuacijo zaposlenih, pozitivno samopodobo in povečanje pripadnosti zaposlenih.

## Organizacijski ukrepi

Usklajevanje dela in zasebnega življenja
<ul style="list-style-type: none"><li>- upoštevanje zasebnih potreb zaposlenih v največjem možnem obsegu (vrtec, nega, bolniški stalež otrok ...).</li></ul>
Izboljšanje in ohranjanje duševnega zdravja zaposlenih
<ul style="list-style-type: none"><li>- omogočanje delavcem, da sodelujejo pri izboljšavah organizacije dela in delovnega okolja;</li><li>- omogočanje zaposlenim, da se vsaj enkrat letno udeležijo organizirane strokovne ekskurzije;</li><li>- zagotavljanje priložnosti za vseživljenjsko učenje delavcev.</li></ul>
Dodatna skrb za zdravje
<ul style="list-style-type: none"><li>- redni zdravniški pregledi;</li><li>- dodatna kontrola krvnega sladkorja, merjenje krvnega tlaka, holesterola.</li></ul>
Telesne aktivnosti
<ul style="list-style-type: none"><li>- organizacija in podpora rekreativnih aktivnosti;</li><li>- organizacija športnih dogodkov v sklopu dneva šole;</li><li>- organizacija in izvedba dneva za zdravje s planinskim pohodom.</li></ul>
Spodbujanje zdravega življenjskega sloga
<ul style="list-style-type: none"><li>- prepoved kajenja na delovnem mestu;</li><li>- širjenje informacij o zdravem prehranjevanju;</li><li>- omogočanje zdrave prehrane na delovnem mestu;</li><li>- omogočanje vključitev v redno rekreativno-sprostitutveno tedensko vadbo.</li></ul>

V času uveljavljanja ukrepov za zajezitev širjenja nalezljive bolezni Covid-19 bodo zaposlenim na delovnem mestu zagotovljena zaščitna sredstva: maske, rokavice, razkužila za roke. Temeljna naloga je ozaveščanje zaposlenih za upoštevanje higienskih in varnostnih ukrepov.

## 12 SPREMLJANJE REALIZACIJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Letni delovni načrt šole je osnova za delo na področju vzgoje in izobraževanja.

Obveznosti delavcev so opredeljene še v celotni šolski zakonodaji. Med letom se bodo delovne naloge dopolnjevale s sklepi strokovnih organov šole, ravnateljice, navodili in okrožnicami ministrstva in Zavoda za šolstvo in šport RS ter s sklepi ustanovitelja. Za realizacijo delovnega načrta so odgovorni vsi delavci šole, izvajanje letnega delovnega načrta bosta spremljali ravnateljica in pomočnica ravnateljice.

Nosilci podrobnejših zadolžitev so:

SVET ŠOLE: sprejema letni delovni program in spremlja njegovo realizacijo.

UČITELJSKI ZBOR: opravlja vzgojno-izobraževalni proces, oblikuje analize in smernice za nadaljnje delo.

RAZREDNIKI: so odgovorni za vzgojno-izobraževalno in drugo delo v svojem oddelku.

UČITELJSKI ZBORI ODDELKOV: so odgovorni za realizacijo vzgojno-izobraževalnega dela.

RAVNATELJICA: je odgovorna za pedagoško delo in organizacijo dela šole, ekonomsko poslovanje ter drugo delo v zvezi z veljavno zakonodajo.

TAJNICA: je odgovorna za pravočasno administrativno delo.

RAČUNOVODKINJA: je odgovorna za natančno in sprotno vodenje vseh finančnih zadev.

TEHNIČNO OSEBJE: je odgovorno za gospodarnost in vzdrževanje vseh šolskih prostorov.

---

LDN za šolsko leto 2020/21 je bil sprejet na 10. redni seji Sveta zavoda Osnovne šole dr. Bogomirja Magajne Divača, ki je bila 28. 9. 2020.

Št.: 6006-1/2020/1

Datum: 29. 9. 2020

Damijana Gustinčič,  
Ravnateljica



Mirjam Trampuž,  
predsednica sveta zavoda

